



ДОГОВОР

Днес, 20.11 2015 г., в гр. Русе, се сключи настоящият договор между:

"ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ" ЕАД, вписано в Търговския регистър, със седалище и адрес на управление: гр. Русе 7009, ул. "ТЕЦ - Изток", тел: 082/883 311; факс 082/ 84 40 68; Ел. поща: tecrus@toplo-ruse.com, ЕИК: 117 005 106, идентификационен номер по ДДС: BG 117 005 106, представлявано от инж. Севдалин Желев Желев – Изпълнителен Директор, наричано в договора за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

"ДУНАВ" АД, вписано в Търговския регистър, със седалище и адрес на управление: България, общ. Русе, обл. Русе, гр. Русе, п.к. 7003, бул. „Тутракан“ 22 тел: 082/845 969 ; факс: 082/842 006 ; GSM: 0885 914 209 ЕИК: 827 182 859 ; идентификационен номер по ДДС: BG 827 182 859 IBAN: BG23 UBBS 8341 1000 0669 10 ; б.код: UBBSBGSF ; при ОББ АД , клон Русе представлявано от Борислав Неделчев Панайотов – Изпълнителен Директор наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1./1/ Възложителят възлага на Изпълнителя да извърши с товарни автомобили срещу вознаграждение превоз на **30 000 +/- 10 % тона ВЪГЛИЩА** (наричани за краткост товар), собственост на възложителя от склад на пристанище "РУСЕ ИЗТОК" до франко склад, ползван от "Топлофикация Русе" ЕАД на пристанище "РУСЕ ИЗТОК" на разстояние до 1 километър за срок от една година, считано от датата на сключване на договора,

/2/ Услугата ще се изпълнява при необходимост, след уведомление по телефон или е-мейл с уточняване на количества и срок за изпълнение.

/3/ Товарът се предава на Изпълнителя в насипно състояние.

Чл. 2. Изпълнителят трябва да притежава всички необходими документи предвидени в законодателството за осъществяване на превоз на товари.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 3. Възложителят се задължава със свой представител да предаде товара на Изпълнителя на местоназначението на натоварването – склад на ПРИСТАНИЩЕ "РУСЕ ИЗТОК".

Чл. 4. Възложителят се задължава да плати на Изпълнителя уговореното по-долу в настоящия договор вознаграждение.

Чл. 5. Възложителят има право да получи товара франко на склад, ползван от него на пристанище "РУСЕ ИЗТОК".

Чл. 6. Възложителят има право да упражнява текущ контрол върху работата на Изпълнителя.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ПРЕДАВАНЕ НА ТОВАРА НА ПОЛУЧАТЕЛЯ.

Чл. 7. Изпълнителят се задължава:

1. Да извърши превоза при спазване на изискванията на ЗАвП, Наредба № 33/03.11.1999 г. за обществен транспорт на пътници и товари на територията на РБ, ЗДП и ППЗДП.

2. Да осъществи превоза с технически изправни МПС.

3. Да осъществи превоза с правоспособни водачи, имащи сключен договор с фирмата на Изпълнителя, като същия сам носи отговорност по този договор.

Чл. 8. /1/ Изпълнителят е длъжен да пази товара с грижата на добрия стопанин от приемането до предаването му на представител на Възложителя.

/2/ Изпълнителят превозва товара с подходящо превозно средство, при спазване на съответните технически изисквания за запазването му в количествено и качествено отношение.

/3/ Изпълнителят осъществява превоза на товара съобразявайки се с неговите особености и лесна запалимост.

Чл. 9. /1/ Изпълнителят уведомява незабавно Възложителя за пристигането на товара в местоназначението.

/2/ Явяването на Изпълнителя в склада на получаване на пристанище "РУСЕ ИЗТОК" се счита за уведомяване на Възложителя.

/3/ Ако представител на Възложителя не може да бъде открит на посочения адрес или откаже получаването на товара, Изпълнителят е длъжен да го пази или да го предаде за пазене на 3-то лице, като незабавно уведоми Възложителя.

Чл. 10. Изпълнителят предава товара на представител на Възложителя в посочения от последния склад на пристанище "РУСЕ ИЗТОК", ползван от "Топлофикация Русе" ЕАД.

Чл. 11. /1/ Изпълнителят отчита работата си ежедневно, чрез подписване на протоколи за отчитане на изпълнени курсове, в които се описва вида на превозното средство, неговият регистрационен номер, товароносимост и броят на курсовете, към който се прилагат и товарителници.

/2/ Превозните средства, които осъществяват транспорта се товарят в пълен обем.

IV. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 12. /1/ Изпълнителят има право на възнаграждение в размер на **0,82 лв. без ДДС за превоз на 1 тон въглища на разстояние до 1 километър**. За количество от 30 000 тона. в размер на 24 600,00 лв. без ДДС.

/2/ Заплащането на стойността на превоза се извършва ежемесечно по посочена от изпълнителя банкова сметка, отложено до 60 (шестдесет) календарни дни след издаване на фактура и протоколи за отчитане на изпълнени курсове и копия от пътни листи.

/3/ Промяната на цената става с допълнително споразумение към настоящия договор.

V. ОТГОВОРНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИСКОВЕ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ.

Чл. 13. /1/ Изпълнителят носи отговорност за товара от момента на неговото получаване от Възложителя, до момента на неговото предаване на последния.

/2/ Изпълнителят отговаря за пълното или частично изгубване, погиване или повреждане на товара, както и за вредите, които се дължат на забава при изпълнение на превоза.

/3/ Отговорността на Изпълнителя отпада в случай, че вредите се дължат на непреодолима сила, за която Възложителят е бил уведомен в съответствие с разпоредбите на Търговския закон;

Чл. 14. /1/ Възложителят предявява искане за обезщетение в случай на констатирани:

- повреди на товара;
- забава на Изпълнителя;
- погиване на товара.

/2/ В случаите на предходната алинея Възложителят следва да покани писмено Изпълнителя да изплати уговорената неустойка по чл. 15 от настоящия договор, в 7-дневен срок от доставянето на товара, като посочи основанието за предявяването и приложи съответни доказателства.

/3/ Изпълнителят отговоря писмено на Възложителя в 2-дневен срок от получаването на поканата.

/4/ Изпълнителят изплаща незабавно на Възложителя предявената от него претенция.

/5/ Възложителят има право да предяви иск по съдебен ред за платената част от претенцията си.

Чл. 15. /1/ При повреда или погиване на товара Изпълнителят дължи неустойка в размер на 100 % /сто/ процента от стойността на товара (повреден или унищожен).

/2/ При забавено изпълнение съобразно уговорените срокове, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 1 % от общата цена по чл. 12, ал. 1 за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % от договорената цена.

/4/ Възложителят предявява претенциите си за вреди и пропуснати ползи по-големи от уговорената неустойка по съдебен ред.

Чл. 16. Ако Изпълнителят извърши изцяло или отчасти превоза с участието на други подизпълнители, той отговаря за действията им до предаването на товара на Възложителя като за свои действия. За участието на подизпълнители Изпълнителят уведомява Възложителя.

VI. СРОК НА ДОГОВОРА. ПРЕКРАТЯВАНЕ.

Чл. 17. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписване и е до изпълнение на обема по чл.1, ал.1.

Чл. 18. /1/ Договорът се прекратява:

1. по взаимно съгласие.
2. с изтичане на срока и изпълнение на дейностите, за които е сключен.
3. с едностранно писмено волеизявление с 30 дневно предизвестие.

/2/ Възложителят може да прекрати този договор едностранно без предизвестие и преди срока за завършване на възложените работи, ако установи, че Изпълнителят ще забави изпълнението с повече от 10 (десет) календарни дни.

VII. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА.

Чл. 19. В случай, че настъпят форсмажорни събития, които възпрепятстват Страните да изпълнят цялостната или частична реализация на задълженията, които произтичат от настоящия договор, тогава срокът за реализация на въпросните задължения ще се удължи с периода, през който е протичало форсмажорното събитие.

Чл. 20. Под понятието събитие, което Страните приемат за форсмажорно обстоятелство се разбира пожар, стихийно бедствие, военни действия с произволен характер, блокади, забрана за износ/внос, или други независещи от волята на Страните обстоятелства.

Чл. 21. Ако форсмажорното обстоятелство продължи повече от 1 месец, тогава всяка от страните има право да откаже по-нататъшно изпълнение на договора. Страните се задължават да върнат полученото по договора на другата страна.

Чл. 22. Страна, която не може да изпълни договорните задължения поради форсмажорни обстоятелства е длъжна незабавно да уведоми другата Страна за възникването и изчезването на причините в срок до 5 дни.

Чл. 23. Доказателство за възникването на гореупоменатите събития по време на тяхното времетраене ще бъдат удостоверения, издадени от компетентните органи.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ КЛАУЗИ.

Чл. 24. /1/ Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма.

/2/ Писмената форма се счита за спазена и когато те са отправени по факс, електронна поща или друго техническо средство, което изключва възможността за неточно възпроизвеждане на изявлението.

/3/ Страните определят лица за контакт:

за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: "Топлофикация Русе" ЕАД, 7009 Русе, ул. "Тец – Изток"
Диана Ташева
Мобилен телефон:
тел: 082/883 527 ; факс: 02/ 844 068, ел. поща: tecrus@toplo-ruse.com,

за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: „Дунав“ АД
Георги Нелев Иваноф
Тел.: *0885620743*, факс, ел. поща:

Чл. 25. Всяко изменение или допълнение на настоящия договор се постига с отделно писмено споразумение между страните.

Чл. 26. Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 27. /1/ Страните ще решават споровете, възникнали по повод изпълнението на настоящия договор, чрез разбирателство и взаимни отстъпки.

/2/ Когато постигането на съгласие се окаже невъзможно, страните ще отнесат решаването на спора пред съда.

Чл. 28. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство на Република България.

ПРИЛОЖЕНИЯ, неразделна част от настоящия договор:

1. Приложение № 1 – Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд

Настоящият договор се състави и подписа в два еднакви екземпляра - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
"ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ" ЕАД

ИЗП. ДИРЕКТОР:
/инж. С. Желев/



ИЗПЪЛНИТЕЛ:
„ДУНАВ“ АД

ИЗП. ДИРЕКТОР:
/Б. Панайотов/



СПОРАЗУМЕНИЕ

за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда

Днес, 20.11.2015 г. се подписа настоящото споразумение между “Топлофикация Русе” ЕАД, представлявана от инж. Георги Недев – Изп. Директор и наричана за краткост “ВЪЗЛОЖИТЕЛ” и фирма „ДУНАВ“ АД – гр. Русе, представлявана от Борислав Неделчев Панайотов – Изпълнителен Директор, наричана за краткост “ИЗПЪЛНИТЕЛ”, за задълженията на страните и координиране на мерките за осигуряване на безопасност на труда, противопожарна охрана и опазване на околната среда при *превоз на въглища, собственост на възложителя насипно с товарни автомобили от склад на пристанище „Русе Изток“ до склад на „Топлофикация Русе“ ЕАД*, което е неразделна част от Договора за възлагане на работата.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1.С настоящото споразумение се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за опазване на околната среда, осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна охрана на всички лица.

2. При извършване на всички видове работи и дейности възложени от “Топлофикация – Русе” АД, спазването на нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна охрана и опазване на околната среда, са еднакво задължителни за страните по договора.

3.Длъжностните лица на “Възложителя” и “Изпълнителя”, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна охрана и опазване на околната среда в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички опасности и вредности за хората и неблагоприятни въздействия върху околната среда

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1.Отдел “Техническа експлоатация и техническа безопасност” да изисква и извършва проверка на всички предвидени в ПБТ/правилници по безопасност на труда/ документи на персонала на “Изпълнителя” .

2.Да осигури инструктиране на персонала на “Изпълнителя” по безопасност, хигиена на труда, противопожарна охрана и опазване на околната среда според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 год. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в сила от 01.01.2010 год. и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа.

3.Да осигурява:

3.1. Издаването на наряди и разрешителни за огневи работи в съответствие с конкретните условия и съобразно редът, установен от ПБТ и вътрешните заповеди.

3.2. Спазване на определената в ПБТ процедура за допускане до работа.

4.Отдел “Техническа експлоатация и техническа безопасност”, звено “Технически надзор“ на “Възложителя”, в качеството си на специализирани органи контролират работата на персонала на “Изпълнителя” за организиране и спазване на нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд и предприемат мерки за въздействие при тяхното нарушаване, включително и спиране на работата.

5.Н-к отдел “Техническа експлоатация и техническа безопасност” и специалистът по “Екология” на “Възложителя”, в качеството си на специализирани органи контролират

работата на персонала на "Изпълнителя" за опазването на околната среда и предприемат мерки за въздействие при тяхното нарушаване, включително и спиране на работата.

6. Отдел "Техническа експлоатация и техническа безопасност" и специалистите по противопожарна охрана на "Възложителя", в качеството си на специализирани органи контролират работата на персонала на "Изпълнителя" за спазването на нормативните изисквания за противопожарна охрана и предприемат мерки за въздействие при тяхното нарушаване, включително и спиране на работата.

7. Ръководният и оперативният персонал на "Възложителя" упражнява контрол върху работата на персонала на "Изпълнителя" по спазване нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна охрана и опазване на околната среда и при тяхното нарушаване уведомява лицата по т.т.4,5,6 от раздел II. При нарушение на нормативните изисквания дежурният инженер на смяна предприема мерки за въздействие, включително и спиране на работата.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. "Изпълнителят" е длъжен да запознае своите работници/ служители с нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна охрана и опазване на околната среда.

2. "Изпълнителят" е длъжен да допуска до работа само работници/ служители:

2.1. Притежаващи удостоверения за придобита квалификационна група по безопасност на труда и да ги показват на "Възложителя" при поискване.

2.2. Ползващи специално работно облекло и лични предпазни средства

3. Ръководителят на "Изпълнителя" да представи в отдел "Техническа експлоатация и техническа безопасност" на "Възложителя" преди провеждане на началния инструктаж:

3.1. Поименен списък на персонала на "Изпълнителя" с подписите им, запознати с настоящото "Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда";

3.2. Поименен списък на персонала на "Изпълнителя" с квалификационните им групи по безопасност на труда;

3.3. Екземпляр от вътрешна заповед на ръководителя на "Изпълнителя" с която се определя длъжностно лице за организиране на здравословните и безопасни условия на труд, противопожарната охрана и опазването на околната среда.

В противен случай персоналет на "Изпълнителя" няма да бъде инструктиран и допуснат до работа.

4. Отговорният ръководител и/или изпълнителят на работата да приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност.

5. Ръководният персонал на "Изпълнителя" постоянно да упражнява контрол за спазване нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна охрана и опазване на околната среда от персонала на "Изпълнителя" и да предприема мерки за отстраняване на нарушенията.

6. При изпълнение на възложената работа по договора персоналет на "Изпълнителя" е длъжен:

6.1. Да поддържа работното си място чисто и подредено по време и след приключване на работния ден;

6.2. Да не допуска неблагоприятни въздействия върху околната среда;

6.3. Да събира разделно формираните отпадъци от извършваните от него работи;

6.4. Да изхвърля формираните отпадъци на определените за целта места;

7. Ръководителят на "Изпълнителя" да организира изпълнение на разпорежданията на упълномощените длъжностни лица на "Възложителя" при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна охрана и опазване на околната среда.

8. Персоналът на "Изпълнителя", който ще извършва определения вид работа по договора да се придвижва до и от работното място по следния маршрут:

.....
/маршрутът се определя от длъжностно лице на "Възложителя"/

Транспортната техника да се придвижва до и от обекта по следните маршрути:

.....
/маршрутът се определя от длъжностно лице на "Възложителя"/

9. Отговорният ръководител на "Изпълнителя" отговаря за спазването на определения маршрут от подчинения му персонал.

10. В случай на трудова злополука с лице от персонала на "Изпълнителя" отговорният ръководител да уведомява веднага ръководството на "Изпълнителя" и отдел "Техническа експлоатация и техническа безопасност" на "Възложителя", след което да предприеме мерки и да оказва съдействие на компетентните органи за изясняване на обстоятелствата и причините на злополуката.

11. В случай на замърсяване на околната среда от персонала на "Изпълнителя" отговорният ръководител да организира предприемането на мерки за локализиране и ликвидиране на последствията и да уведоми специалиста по "Екология" на "Възложителя".

IV. ПРИНУДИТЕЛНИ МЕРКИ И САНКЦИИ:

1. Длъжностните лица, упълномощени от "Възложителя", при констатиране на нарушения на нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна охрана и опазване на околната среда, от страна на персонала на "Изпълнителя" са задължени:

1.1. Да дават веднага устни разпореждания или предписания за отстраняване на нарушенията;

1.2. Да отстраняват отделни членове или групи, като спират работата, ако извършените нарушения налагат това.

2. Загубите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи, поради отстраняване на отделни лица или спиране на работата за допуснати нарушения, са за сметка на "Изпълнителя".

3. При констатиране на груби нарушения на нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна охрана "Възложителят" има право да налага на "Изпълнителя" парични санкции в размер до 10% от сумата по договора.

3. При констатиране на груби нарушения на нормативните изисквания за опазване на околната среда "Възложителят" има право да налага на "Изпълнителя" парични санкции в размер до 5 % от сумата по договора.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ" ЕАД



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„ДУНАВ“ АД



ЛИСТ ЗА СЪГЛАСУВАНЕ

към договор _____ № 2-1720 от _____ » 16.11 _____ 2015 г.

С предмет: *Превоз на въглища, собственост на възложителя, насипно с товарни автомобили от склад на пристанище "Русе Изток" до склад на Топлофикация Русе ЕАД*

Контрагент: „ДУНАВ“ АД – гр. РУСЕ

Източник на финансиране на договора: _____

Наименование на структурното подразделение, отговорно за изпълнение на договора

_____ тел. 883 527

Подразделение, предложило договора: _____

Договорът е съгласуван от:
 Главен Инженер ИПФ: инж. Стефан Маркулов
 Забележки: _____

Дата на постъпване/подписване: 10.11.15 / 10.11.15. ; Подпис: _____

Ръководител на юридическия отдел ИПФ Яна Станчева :
 Забележки: _____

Дата на постъпване/подписване: 09. XI. 2015 / 09. XI. 2015; Подпис: _____

Специалист Сигурност ИПФ Веселин Увейков :
 Забележки: _____

Дата на постъпване/подписване: 10.11.15 / 10.11.15; Подпис: _____

Ръководител направление „Финансово икономическа дейност“ ИПФ Равдана Петрова :
 Забележки: _____

Дата на постъпване/подписване: 10.11.2015 / 10.11.2015 ; Подпис: _____

ИЗПЪЛНИТЕЛ Даниела Томчева _____ 2015 г.
 Име, фамилия _____ подпис _____ дата _____



З А П О В Е Д

гр. Русе, № 424 дата 23. 11. 2015 год.

ОТНОСНО ДОГОВОР № 2-424 / 16. 11. 15.

С предмет: „Превоз на въглища, собственост на възложителя, насипно с товарни автомобили от склад на пристанище “Русе Изток” до склад на Топлофикация Русе ЕАД по техническо задание“

Контрагент: „ДУНАВ“ АД – гр. РУСЕ

Н А З Н А Ч А В А М:

1. Отговорник за изпълнението на договорните задължения:

- 1.1. г-жа: Димитра Гашева
1.2.

които контролират цялостното изпълнение на договора.

1.3. Задължавам същите от името на Възложителя да изпълняват и контролират всички дейности касаещи взаимоотношенията с Изпълнителя описани в договора.

1.4. В случаите, при доставки, когато Отговорника за изпълнение на договорните задължения не е от поделението подало доклада за необходимостта от поръчката, се задължава да получи потвърждение от поделението за комплексността и съответствието на доставката и придружаващата я документация.

1.5. Отговорника по т.1.1. визира фактурите и съответствието на заявените данни от договора с написаните във фактурата. Проверява съпътстващите фактурата документи в съответствие с договора в т.ч. за.

1.5.1. Доставки

- 1) Сертификати за качество и произход;
- 2) Инструкция за монтаж и експлоатация на български и в оригинал
- 3) Приемно -предавателен протокол
- 4) Фактура
- 5) Удостоверение за одобрен тип

1.5.2. Услуги

- 1) Приемно -предавателен протокол
- 2) Фактура

1.5.3. Строителство.

- 1) Приемно -предавателен протокол;
- 2) Количествено-стойностна сметка
- 3) Фактура

Други протоколи съгласно ЗУТ

При констатирани различия на банковата сметка или идентификационен код по ДДС и ЕИК, да не се визираща фактура, ако бенефициента изрично на е уведомил писмено Възложителя.

2. Визиращата фактура се представя за подпис на Главен инженер или Ръководител направление „Финансово икономическа дейност
3. Представя подписаната фактура в счетоводството и следи кога се извършва плащането, като за това уведомява ръководителя си по направление и отдел Обществени поръчки.
4. В случай, че с договора са възложени периодични доставки или целогодишни услуги обезпечавачи производството, отговорното лице по т.1 **е длъжно** в срок не по-малък от 90 календарни дни преди изтичане срокът на договора, писмено да докладва на ръководителя по направление за необходимостта от провеждане на нова процедура.
5. По време на изпълнение предмета на договора до 3 дни, и след негово приключване до 2 дни Отговорното лице по т.1 **е длъжно** да представи на Специалист „Сигурност“ и Експерт „Обществени поръчки“ за контрол по договора в **електронен вид**
 - за договори с **ежемесечно или периодично заплащане** - **сканирани в pdf формат** фактурите и протоколите, касаещи текущото изпълнение на договора
 - за **всички договори при приключването им** - доклад за изпълнение на договор **придружен със сканирани в pdf формат фактура и протокол** (във връзка с изпълнението на Вътрешни правила) **във форма на файл “Отчет договор.xls”**.
6. Копие от договора да бъде въведен в системата на документооборота с право на достъп за следните лица, Ръководител отдел “Обществени поръчки”, Юриконсулт, Специалист „Сигурност“, отговорник/ци/ по изпълнение на договорните задължения, Ръководител по направление на отговорника.

Изпълнителен директор


/инж. С. Желев/

