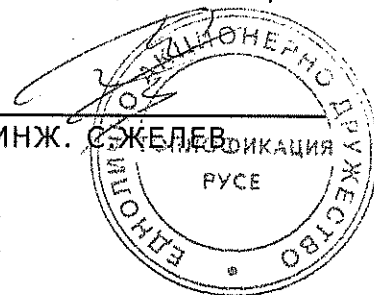




Обществени поръчки

УТВЪРЖДАВАМ;  
ИЗП.ДИРЕКТОР:

ИНЖ. С.ЖЕЛЕВ



## ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА  
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА УСЛУГА  
РЕФ.№ У-4/2015 Г. С ОБЕКТ:

ВЪОРЪЖЕНА ОХРАНА НА ОБЕКТИ НА ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД ПО  
ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

### СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА

<i>I</i>	Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка
<i>II</i>	Обявление за обществена поръчка
<i>III</i>	Описание на обекта на поръчката
<i>IV</i>	Техническо Задание
<i>V</i>	Критерий за оценка – предложена най-ниска цена
<i>VI</i>	Образец на офертата и указания за подготовката ѝ VI.1. Указания за подготовка на офертата VI.2. Плик № 1 - Документи за подбор VI.3. Плик № 2 – Техническо предложение за изпълнение на поръчката VI.4. Плик № 3 – Предлагана цена
<i>VII</i>	Проект на Договор с приложение 1. Споразумение за безопасни условия на труд
<i>VIII</i>	Приложения VIII.1. Образец на банкова гаранция за добро изпълнение на договор VIII.2. Образец на декларация по Чл.49.ал.9 VIII.3. Образец на декларация по Чл. 56, ал.1, т.8 VIII.4. Образец на декларация по Чл. 56, ал. 1, т. 6 VIII.5. Образец на декларация по Чл. 47, ал.5

Русе март 2015 г.



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
 1000 София, ул. Лере 4  
 факс: 940 7078  
 e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**РЕШЕНИЕ**

- Проект на решение
- Решение за публикуване

Номер: У-4 от 17/03/2015 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
- Б) за промяна
- В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

**Обектът на обществената поръчка е по:**

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП
- чл. 3, ал. 2 от ЗОП

Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**

<p><b>Деловодна информация</b>                  Партида на възложителя: 00678                  Поделение: _____                  Изходящ номер: ОП- 317 от дата 17/03/2015                  Коментар на възложителя:  <i>654514</i></p>
---

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
- по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

<b>I.1) Наименование и адрес</b>		
Официално наименование Топлофикация Русе ЕАД		
Адрес ул. ТЕЦ Изток		
Град Русе	Пощенски код 7009	Държава Р. България
За контакти Направление Обществени поръчки	Телефон 082 883334	
Лице за контакт Методи Тодоров Неделчев		
Електронна поща <a href="mailto:tedo@toplo-ruse.com">tedo@toplo-ruse.com</a>	Факс 082 844068	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: <a href="http://www.toplo-ruse.com">http://www.toplo-ruse.com</a> Адрес на профила на купувача: <a href="http://www.toplo-ruse.com/actual.php">http://www.toplo-ruse.com/actual.php</a>		

**I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:**

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги   |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба   | <input type="checkbox"/> Отбрана   |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган   | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност                                   |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба  | <input type="checkbox"/> Околна среда  |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация  | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност                            |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация                                  | <input type="checkbox"/> Здравеопазване  |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____   | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
|  | <input type="checkbox"/> Социална закрила  |
|  | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия                                    |
|  | <input type="checkbox"/> Образование   |
|  | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____                               |

**I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:**

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- |   |   |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия  | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги   |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт                              | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива                    | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности   |
| <input type="checkbox"/> Вода   | <input type="checkbox"/> Летищни дейности   |

**A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА****II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка  
 конкурс за проект  
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

**II.1) Вид на процедурата**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Открита процедура	<input checked="" type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>

**III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____, от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ____, от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ____, от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		

Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
точка: _____		

**IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

<input type="checkbox"/> Строителство
<input type="checkbox"/> Доставки
<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<b>IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект</b> Въоръжена охрана на обекти на Топлофикация Русе ЕАД по техническо задание (Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

**IV.2) Зелена обществена поръчка**

<b>IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки:</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>IV.2.1.1) Продуктова група</b>	
<input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия	<input type="checkbox"/> Климатици
<input type="checkbox"/> Офис IT оборудване	<input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги
<input type="checkbox"/> Офис осветление	<input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях
<input type="checkbox"/> Улично осветление	<input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане
<b>IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:</b>	
Техническата спецификация	_____ (брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____ (брой)
Показателите за оценка на офертите	_____ (брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проектодоговора)	_____ (брой)
<b>IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

**V: МОТИВИ**

<b>V.1) Мотиви за избора на процедура</b> Чл. 2 ал. 1 от ЗОП (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)
<b>V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)</b> _____ _____ _____
<b>V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):</b> открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____

(nnnnn-yyuu-xxxx)		
<b>Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):</b>		
	без ДДС	с ДДС
	Стойност на ДДС (в %)	
на обща стойност _____	Валута: <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**VI: ОДОБРЯВАМ**

<input checked="" type="checkbox"/> обявлението и документацията за участие
<input type="checkbox"/> обявлението и описателния документ
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка и документацията
<input type="checkbox"/> обявлението и конкурсната програма
<input type="checkbox"/> обявлението

**VII: ОБЖАЛВАНЕ**

<b>VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование		
Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес		
ул. Витоша 18		
Град	Пощенски код	Държава
София	1000	Р. България
	Телефон	
	02 9884070	
Електронна поща	Факс	
срсadmin@срс.bg	02 9807315	
Интернет адрес (URL):		
http://www.cpc.bg		

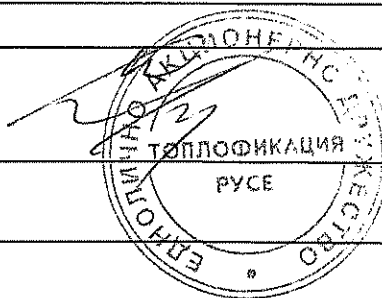
**VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП****VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**


**IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 17/03/2015 дд/мм/гггг
-----------------------------

**Възложител:**

<b>Трите имена:</b>
/подпис и печат/
Севдалин Желев Желев
<b>Длъжност:</b>
Изпълнителен директор





АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
 1000 София, ул. Лега 4  
 факс: 940 7078  
 e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5  
 ИЛИ 6 от ЗОП**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**

<p><b>Деловодна информация</b>                  Партида на възложителя: 00678                  Поделение: _____                  Изходящ номер: ОП- 317 от дата 17/03/2015                  Коментар на възложителя:                  Партида 00678</p>
---

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование Топлофикация Русе ЕАД		
Адрес ул. ТЕЦ Изток		
Град Русе	Пощенски код 7009	Държава Р. България
За контакти Направление Обществени поръчки	Телефон 082 883334	
Лице за контакти Методи Тодоров Неделчев		
Електронна поща <a href="mailto:tedo@toplo-ruse.com">tedo@toplo-ruse.com</a>	Факс 082 844068	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.toplo-ruse.com">http://www.toplo-ruse.com</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.toplo-ruse.com/actual.php">http://www.toplo-ruse.com/actual.php</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
<b>I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги	
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги	
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги	

<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА****II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Въоръжена охрана на обекти на Топлофикация Русе ЕАД по техническо задание

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)**

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 23 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата Топлофикация Русе ЕАД код NUTS: BG323

**II.1.3) Настоящото обявление е за**

Възлагане на обществена поръчка
  Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

Сключване на рамково споразумение

**II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)**

Рамково споразумение с няколко изпълнители
  Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

**Срок на рамковото споразумение:**

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:  
или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):****II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

1. Да се осигури надеждна физическа охрана на обектите при нормална и усложнена обстановка в работно и извън работно време.

2. Да се осигури постоянно видео наблюдение  
 3. Да се прилага установеният пропускателен режим за влизане и излизане на лица,  
 МПС, внасяне и изнасяне на СМЦ и оборудване, както и поддържане на  
 установения от ръководството на "Топлофикация- Русе" ЕАД ред.  
 4. Съдействие на ръководния и административен персонал при необходимост.

**II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	79713000	

**II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация** Да  Не

**II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да  Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция       за една или повече обособени позиции       за всички обособени позиции

**II.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да  Не

**II.2) Количество или обем на поръчката**

**II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Обекти по списък съгласно техническо задание

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 130000 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**II.2.2) Опции (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

**II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг



## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранция за добро изпълнение в размер на 3% от стойността на договора. Когато гаранцията е под формата на паричен депозит, тя следва да се преведе по банкова сметка IBAN:BG33 UNCR 7000 1521 0422 17 ; б.код: UNCR BGSF при УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД

#### III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Плащането ще се извършва ежемесечно отложено с до 60 дни / по банков път/, след подписване на протокол за приемане на месечната услуга .

#### III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Да - юридическо лице се изисква при подписване на договор

#### III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да  Не

Ако да, опишете ги:

### III.2) Условия за участие

#### III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

1. Документ за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата в която са установени.
2. Декларация по чл.47 ал.9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелства по чл. 47, ал.1 и ал.5 и наличието на обстоятелства по Чл.47 ал.2 които водят до отстраняване на кандидата.
3. Копие от валиден лиценз за извършване на частна охранителна дейност на територията на гр. Русе или валиден лиценз за извършване на частна охранителна дейност за цялата страна.
4. Декларация по Чл.56 ал.1 т.6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник в процедурата
5. Информационен лист

#### III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

1. Информация под формата на декларация съдържаща списък с основните договори с подобен обект изпълнени от кандидата с минимален обем от 400 000лв. без ДДС за последните три години включително стойностите датите и получателите, придружени от препоръки за добро изпълнение;
2. Копие от валидна застраховка професионална отговорност към трети лица

#### III.2.3) Технически възможности

**Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):**

1. Да представят доказателства за наличие на минимум 8 броя газово оръжие и декларация, че ще подадат документи и получат актуални разрешителни за носене и употреба на оръжия на територията на "Топлофикация Русе" ЕАД, като обектово такова.
2. Да представят доказателства за ползване на мрежа с GSM апарати.
3. Да представят доказателства за притежание на лицензиран собствен или нает център за професионално обучение.
4. Да представят доказателства за наличие на собствен оперативен център за мониторинг.
5. Да представят декларация, че ще предоставят минимум един автомобил на екипа, базиран в "Топлофикация Русе" ЕАД, за денонощно ползване.
6. Да представят снимков материал за ползвано специално облекло и опис на техническото оборудване на физически охранител.
7. Да представят декларация, че са запознати с обектите подлежащи на охрана по техническото задание.

**III.2.4 Запазени поръчки (когато е приложимо)**Да  Не 

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги****III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да  Не 

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

НАРЕДБА № 9 ОТ 4 ДЕКЕМВРИ 2006 Г. ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯ ПО ПРОФЕСИЯ "ОХРАНИТЕЛ"

Закона за частната охранителна дейност

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата**Да  Не **РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура** Открита Ограничена Договаряне Има вече избрани кандидати:Да  Не *Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация***IV.2) Критерий за оценка на офертите****IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

 най-ниска цена

или

 икономически най-изгодна оферта при

- посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

 показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за



**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)</b>	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления: 02.2016г.	
<b>VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта/програмата:   	
<b>VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)</b>   	

**VI.4) Процедури по обжалване**

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@sрс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.spc.bg">http://www.spc.bg</a>		
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.№120 от ЗОП		

<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Р. България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 17/03/2015 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		

<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

### III. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1.Обекти, подлежащи на денонощна въоръжена физическа охрана:

А. "Топлофикация -Русе" ЕАД, намиращ се в гр. Русе - Източна промишлена зона. Същият граничи на север с улица "ТЕЦ Изток", на изток има бетонна ограда, която го отделя от "Оргаким" АД, завод "Елпром" и "Стройснаб", на юг има ограда от бетонна основа и ламарина, на запад бетонна ограда и асфалтов път. Разположен е на площ от 260 дка. и обиколката му е около 2500 метра.

Б. "Въглеподаване", намиращ се до р. Дунав. На север граничи с р. Дунав - кейова стена, на изток път, отделящ го от ДДФ, на запад склад на Пристанищен комплекс и на юг гориста местност. Разположен е на площ от 50 дка и обиколката му е ~ 1000 м.

В. Паричен салон в "Център за обслужване на клиенти" на "Топлофикация - Русе"- ЕАД ул."Боримечка" № 43; - въоръжение - обектово оръжие.

1.2. Пунктовете, на които се осъществява контролно пропускателна дейност

А. ПОСТ на КПП №1 - Главен портал на ТЕЦ "Русе - изток" - денонощен; въоръжение - обектово оръжие.

Б. ПОСТ 2 - Видеонаблюдение от операторска станция - 19.00ч. – 07.00ч.

/ От 07.00ч. до 19.00ч. охранителят изпълнява задълженията си на пост №1 /

В. ПОСТ 3 – Денонощен обход на територията на площадка ТЕЦ "Русе- изток" , въоръжение - обектово оръжие.

Г. ПОСТ 4 - Търговски портал на ТЕЦ "Русе- изток" - при необходимост, с охранителя от пост 3 .

Д. ПОСТ 5 - Денонощна охрана на обект „Въглеподаване“ , въоръжение - обектово оръжие.

Е. Пост 6 - Паричен салон в "Център за обслужване на клиенти" на "Топлофикация - Русе"- ЕАД ул."Боримечка" № 43; въоръжение - обектово оръжие.

2.Техническа спецификация и условия:

2.1.Цел на поръчката

Да се осигури надеждна физическа охрана на обектите при нормална и усложнена обстановка в работно и извън работно време.

Да се осигури постоянно видео наблюдение

Да се прилага установеният пропускателен режим за влизане и излизане на лица, МПС, внасяне и изнасяне на СМЦ и оборудване, както и поддържане на установения от ръководството на "Топлофикация- Русе" ЕАД ред.

Съдействие на ръководния и административен персонал при необходимост.

2.2.Необходим задължителен персонал за охрана

☛ Комендант - 1 човек.- въоръжение- обектово оръжие.

☛ Охранители - 13 човека за постове №№ 1, 3, 4 , 5 и 6

☛ Оператори за видео наблюдение и охрана пост № 2 - 4 човека - с обща компютърна грамотност.



Звено "Фирмена сигурност, ППО и Административна дейност"

Рег.№ \_\_\_\_\_

**ОДОБРИЛ:**  
**Изпълнителен директор:**



## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

**ОТНОСНО: " Въръжана охрана на обекти на "Топлофикация - Русе" ЕАД**

### 1. Основна дейност

1. Да се осигури надеждна физическа охрана на обектите при нормална и усложнена обстановка в работно и извън работно време.
2. Да се осигури постоянно видео наблюдение
3. Да се прилага установеният пропускателен режим за влизане и излизане на лица, МПС, внасяне и изнасяне на СМЦ и оборудване, както и поддържане на установения от ръководството на "Топлофикация- Русе" ЕАД ред.
4. Съдействие на ръководния и административен персонал при необходимост.

### 2. Обекти, подлежащи на денонощна въръжана физическа охрана:

**А.** "Топлофикация -Русе" ЕАД, намиращ се в гр. Русе - Източна промишлена зона. Същият граничи на север с улица "ТЕЦ Изток", на изток има бетонна ограда, която го отделя от "Оргахим" АД, завод "Елпром" и "Стройснаб", на юг има ограда от бетонна основа и ламарина, на запад бетонна ограда и асфалтов път. Разположен е на площ от 260 дка. и обиколката му е около 2500 метра.

**Б.** "Въглеподаване", намиращ се до р. Дунав. На север граничи с р. Дунав - кейова стена, на изток път, отделящ го от ДДФ, на запад склад на Пристанищен комплекс и на юг гориста местност. Разположен е на площ от 50 дка и обиколката му е ~ 1000 м.

**В.** Паричен салон в "Център за обслужване на клиенти" на "Топлофикация - Русе"- ЕАД ул. "Боримечка" № 43; - въръжение - обектово оръжие.

### 4. Пунктовете, на които се осъществява охранителна дейност:

**А.** ПОСТ на КПП №1 - Главен портал на ТЕЦ "Русе - изток" - денонощен; въръжение - обектово оръжие.

**Б.** ПОСТ 2 - Видеонаблюдение от операторска станция - 19.00ч. – 07.00ч.  
/ От 07.00ч. до 19.00ч. охранителят изпълнява задълженията си на пост №1 /

**В.** ПОСТ 3 – Денонощен обход на територията на площадка ТЕЦ "Русе- изток" , въръжение - обектово оръжие.



Г. ПОСТ 4 - Търговски портал на ТЕЦ "Русе- изток" - при необходимост, с охранителя от пост 3 .

Д. ПОСТ 5 - Денонощна охрана на обект „Въглеподаване“ , въоръжение - обектово оръжие.

Е. Пост 6 - Паричен салон в "Център за обслужване на клиенти" на "Топлофикация - Русе"- ЕАД ул."Боримечка" № 43; въоръжение - обектово оръжие.

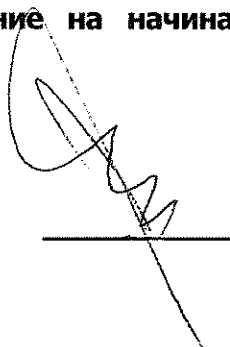
#### **5. Необходим задължителен персонал за охрана на обекта на поръчката:**

- ☞ Комендант - 1 човек.- въоръжение- обектово оръжие.
- ☞ Охранители - 13 човека за постове №№ 1, 3, 4, 5 и 6
- ☞ Оператори за видео наблюдение и охрана пост № 2 - 4 човека - с обща компютърна грамотност.

#### **7. . Изисквания към кандидатите:**

- 7.1.- Да притежават валиден лиценз за извършване на частна охранителна дейност на територията на гр. Русе или валиден лиценз за извършване на частна охранителна дейност за цялата страна.
- 7.2.- Да представят доказателства за наличие на минимум 8 броя газово оръжие и декларация, че ще подадат документи и получат актуални разрешителни за носене и употреба на оръжия на територията на "Топлофикация Русе " ЕАД, като обектово такова.
- 7.3.- Да представят доказателства за ползване на мрежа с GSM апарати.
- 7.4.- Да представят доказателства за притежание на лицензиран собствен или нает център за професионално обучение.
- 7.5.- Да представят доказателства за наличие на собствен оперативен център за мониторинг.
- 7.6.- Да представят копия от валидна застраховка професионална отговорност към трети лица.
- 7.7. - Да представят декларация, че ще предоставят минимум един автомобил на екипа, базиран в "Топлофикация Русе" ЕАД, за денонощно ползване.
- 7.8.- Да представят снимков материал за ползвано специално облекло и опис на техническото оборудване на физически охранител.
- 7.9.- Да представят декларация, че са запознати с обектите подлежащи на охрана по техническото задание.
- 7.10.- Да представят подробно описание на начина за изпълнение на обекта на процедурата.

Изготвил:  
Служител сигурност



В. Цветков

## VI. ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТАТА И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА Й

**VI.1. Указания-** Редът и условията, при които ще се избере изпълнител на поръчката е съгласно Закона за Обществени поръчки (ЗОП). Процедурата за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати, отговарящи на изискванията на Възложителя. Документацията за участие в процедурата е на български език.

### *I. Подготовка на офертата*

Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик и се състои от следните части: 1 Плик №1 с надпис „Документи за подбор”, 2. Плик № 2 с надпис „Техническо предложение за изпълнение на поръчката” и 3. Плик №3 с надпис „Предлагана цена”

#### **1. Плик № 1 с надпис „Документи за подбор” VI.2.**

Върху плика кандидатът посочва име, адрес за кореспонденция, телефон, факс и обекта на обществената поръчка. В него се поставят документите, които са изисквани съгласно чл.56, ал. 1 т. 1,2,4,5,6,8,12, и 14 отнасящи се до критериите за подбор и съдържа следните приложения:

*Приложение № 1* – 1.1. Документ за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата в която са установени.

1.2. Копие от валиден лиценз за извършване на частна охранителна дейност на територията на гр. Русе или валиден лиценз за извършване на частна охранителна дейност за цялата страна.

1.3. Информационен лист

*Приложение № 2*- Доказателства за икономическо и финансово състояние, както следва:

2.1. Информация под формата на декларация съдържаща списък с основните договори с подобен обект изпълнени от кандидата с минимален обем от 400 000лв. без ДДС за последните три години включително стойностите датите и получателите, придружени от препоръки за добро изпълнение;

2.2. Копие от валидна застраховка професионална отговорност към трети лица

*Приложение № 3*- Доказателства за технически възможности и/или квалификация, както следва:

3. 1. За наличие на минимум 8 броя газово оръжие

3.2. Декларация, че ще подадат документи и получат актуални разрешителни за носене и употреба на оръжия на територията на “Топлофикация Русе” ЕАД, като обектово такова.

3.3. Доказателства за ползване на мрежа с GSM апарати.

3. 4 Доказателства за притежание на лицензиран собствен или нает център за професионално обучение.

3.5.. Доказателства за наличие на собствен оперативен център за мониторинг.

3.6.. Декларация, че ще предоставят минимум един автомобил на екипа, базиран в “Топлофикация Русе” ЕАД, за денонощно ползване.

3.7. Снимков материал за ползвано специално облекло и опис на техническото оборудване на физически охранител.

3.8. Декларация, че са запознати с обектите подлежащи на охрана по техническото задание.

*Приложение № 4* - Декларация по Чл.49 ал.9 от ЗОП и Декларация по Чл.56 ал.1 т.6 от ЗОП

*Приложение № 5*.- Декларация относно ползване или не ползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката и дела на тяхното участие и вида работа, която ще изпълняват(в случай че участника предвижда подизпълнители)

*Приложение №5.А* - Декларация за съгласие на заявения подизпълнител. Представят се документи на заявения подизпълнител по Приложения №1,2,3 и 4

*Приложение № 6* - Декларация, че при възлагане на поръчката преди подписване на договор ще внесе гаранция за добро изпълнение на договор в размер на 3 % от стойността на договора.

**Приложение № 7** - Декларация относно приемане на проекта на договора без забележки.  
**Приложение № 8** – Декларация, че при класирането ни за изпълнител, ще представим документи (оригинали или нотариално заверени копия) от съответните компетентни органи по декларациите по чл. 47 от ЗОП включително и на подизпълнителя

**Приложение № 9**- Декларация, че при спечелване на обекта на поръчката ще представят застраховка за обезщетение за претърпени щети или пропуснати ползи от страна на Възложителя при регистрирано събитие с вина на изпълнителя в размер минимум 200 000 лв.

**Приложение № 10** - Опис на документите в Плик I подписан и подпечатан от участника

Всички документи трябва да бъдат скрепени неподвижно в отделна стандартна папка и подредено по гореуказания ред.

## **2. . Плик № 2 с надпис „Техническо предложение за изпълнение на поръчката” VI.3**

Върху плика кандидатът посочва име, адрес за кореспонденция, телефон, факс и обекта на обществената поръчка.

**Кандидатът представя своето предложение** съгласно техническото задание като трябва да гарантира изпълнението на изискванията му и съдържа следните приложения:

**Приложение № 1** – Предложение за изпълнение на поръчката- текстова част за изпълнение от момента на възлагане на обекта на поръчката с подробно описание на начина на изпълнение , който включва: особености на обекта, организация на охраната (постове с денонощен режим на работа, маршрути, смени, комуникации),

**Приложение № 2** - Опис на предложените документи, с които ще се изпълнява предмета на поръчката

**Приложение № 3**- Описание на автомобила на екипа

Предложението, подписано и подпечатано, трябва да бъде скрепено неподвижно в отделна стандартна папка и подредено по указания ред. Страниците трябва да са номерирани и подписани с инициали.

## **3. Плик №3 с надпис :Предлагана цена” VI.4**

Върху плика кандидатът посочва име, адрес за кореспонденция, телефон, факс и обекта на обществената поръчка.

Ценовото предложение се изготвя по образеца на Документацията за участие, подписано и подпечатано и съдържа цената в лв без ДДС за месец за изпълнение на услугата

## **4. Общи указания**

1. **Кандидатите** изготвят и подават офертата в запечатани непрозрачни пликове в Деловодството на Топлофикация Русе ЕАД намиращо се в административна сграда ул. ТЕЦ ИЗТОК на първи етаж.
2. Всички съставни части на офертата се изготвят и подават на български език.
3. При изготвяне на офертата кандидатът трябва да се придържа към условията, посочени в настоящата документация.
4. Документацията за участие се предоставя срещу заплащане
5. Всеки кандидат може да представи само една оферта по обекта на поръчката за целия обем - поръчката е неделима
6. Вариантност на офертите не се разрешава.
7. Офертата се подписва от представляващия дружеството на Кандидата или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага нотариално заверено пълномощно от представляващия дружеството.
8. Декларациите в офертата се подписват задължително от
  - a. При събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
  - b. При командитно дружество - лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
  - c. При дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
  - d. При акционерно дружество - овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

- e. При командитно дружество с акции - лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
  - f. Във всички останали случаи - лицата, които представляват кандидата или участника.
9. Декларации подават и прокуристите, в случай, че има такива
  10. Декларации подписани от упълномощено лице или лица не се приемат за валидни.
  11. Всички разходи по изработването и представянето на офертите са за сметка на кандидатите.
  12. За участие в процедурата Кандидатът не представя гаранция Преди подписване на договора Изпълнителят представя гаранция за изпълнението на договора в размер на 3% от стойността на договора, внесени в касата на дружеството/ или по банков път/, а ако е банкова гаранция със срок на валидност мин. 1 месец след приключването му.
  13. Когато гаранцията е банкова следва да бъде открита както следва:
    - a. Да бъде издадена от банка – юридическо лице, която притежава лицензия за осъществяване на банкова дейност, издадена от БНБ или от Банка със седалище в чужбина, която притежава лицензия, издадена от БНБ, за осъществяване на банкова дейност на територията на Р България, чрез клон;
    - b. Банковата гаранцията да е подписана от физическите лица, **представляващи банката по закон** и вписани в търговския регистър на съответния Окръжен /Градски съд или от упълномощени от тях лица – с нотариално заверено пълномощно.
  14. Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на Изпълнителя. Разходите по евентуалното им усвояване - за сметка на Възложителя. Изпълнителя трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размера на гаранциите да не бъде по-малък от определения в процедурата.
  15. Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик лично от кандидата или от негов упълномощен представител, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба. Върху плика кандидатът посочва име, адрес за кореспонденция, телефон и факс, обекта на обществената поръчка и надписът "Моля не отваряйте преди .....часа на ....."
  16. Офертата се представя в писмен вид, на хартиен носител.
  17. Офертата следва да бъде представена на адреса, посочен в обявлението за откриване на процедурата преди часа и датата, посочени в същата.
  18. Ако кандидата изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на кандидата. В този случай, той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Риска от забава или загубване на офертата е за Кандидата.
  19. Възложителя не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него.
  20. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки кандидат в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
  21. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя. Не се приема и оферта в плик, незапечатан или с нарушена цялост. Такава оферта се връща на кандидата и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.
  22. След крайния срок за подаване на офертите всеки опит на кандидатите да извършват изменения и допълване на офертите ще се считат за оттегляне на офертата.
  23. Приетите и регистрирани оферти се разглеждат и оценяват от Комисия за провеждане на процедурата, назначена от Възложителя. При отварянето на офертите присъства представляващия фирмата Кандидат или лице, упълномощено от него с нотариално заверено пълномощно
  24. В процеса на провеждане на процедурата кандидатите са длъжни да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в декларираните от тях обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.
  25. Комисията може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата..
  26. Комисията отваря пликите с оферти по реда на постъпване в деловодството на Топлофикация Русе ЕАД

27. След отваряне на плик с оферта, се проверява наличие на три запечатани плика. След това минимум трима членове на комисията и един представител на участниците подписват Плик№3 -ценово предложение
28. В присъствието на всички лица се отваря Плик№2 и се подписват от минимум трима члена на комисията и един представител от участниците всички документи съдържащи се в него.
29. Комисията разглежда документите от плик №1 на участниците и изготвя протокол с констатации относно наличието им , съответствието им и тяхната редовност
30. Протоколът се изпраща до всички участници, като се определя срок до 5 дни , считано от датата на получаване, за допълнително представяне на точно описан липсващ или нередовен документ. Участникът няма право да представя друг документ, освен описания в протокола. При редовни документи се пристъпва към разглеждане на документите от плик2
31. След изтичане на срокът от 5 дни, комисията проверява съответствието на документите в плик№1 с изискванията за подбор. При констатирано несъответствие с изискванията поставени от Възложителя, не се разглеждат документите от плик №2 и участникът се отстранява от участие.
32. Комисията разглежда техническите предложения на участниците, като дава заключение с да и не за възможностите да се изпълнят изискванията на Възложителя описани в техническото задание. Кандидат получил отрицателно становище на техническото си предложение се отстранява от участие в конкурса.
33. Определя се дата за отваряне на ценовите предложения и се поканват участниците. В това заседание се оповестяват техническите оценки и се отварят пликите на допуснатите кандидати с “предлагана цена” , която публично се обявява..Освобождават се гостите.
34. Участник с предложение с най – ниска цена се класира за изпълнител .
35. Комисията съставя протокол, за разглеждането, оценяването и класирането на офертите по обекта на процедурата.
36. С решение Възложителят класира кандидатите и определя първия за изпълнител на обекта на процедурата. Възложителят писмено уведомява кандидатите за резултатите от разглеждането и оценяването на офертите .
37. Кандидатите участващи в процедурата имат право да получат копие от протокола от работата на комисията. Същите имат право да подават жалби пред Комисията за защита на конкуренцията. Жалбите се подават в 10-дневен срок от получаване на Решението за класиране на кандидатите.
38. Възложителят може да поиска писмено - чрез писмо или факс, от класираните Кандидати да удължат срока на валидност на офертите с определен период от време. Кандидатите имат право да отхвърлят искането. Кандидат, приел изменението е задължен да удължи срока на гаранцията за участие.
39. Възложителят сключва договор за изпълнение на поръчката по обекта на процедурата с кандидата, класиран на първо място по обекта на процедурата
40. При несъгласие на участника с някои от членовете на проекта на договора -същия се отстранява от участие и се поканва следващия класиран за сключване на договор
41. Договорът за обществена поръчка включва всички предложения от офертата на участника, въз основа на който е определен за изпълнител. Договорът се сключва по реда на Търговския закон или на Закона за задълженията и договорите в Р. България.
42. В случай, че Кандидата определен за Изпълнител е единствен и заяви, че няма да се жалва пред КЗК, се поканва да подпише договор преди регламентирания срок. Ако не представи някои от изискуемите документи, Възложителя прекратява процедурата.
43. Преди подписване на Договора, Кандидата, определен за изпълнител, представя на Възложителя:
  - a/ **Удостоверения за съдимост от компетентния орган /Съд/,** че представляващия Изпълнителя и всички членове на управителния му орган,

включително и прокуриста, ако има такъв, не са осъдени с влязла в сила присъда за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл.253-260 от Наказателния кодекс, подкуп по чл.301-307 от Наказателния кодекс, в организирана престъпна група по чл.321-321а от Наказателния кодекс, престъпление против собствеността по чл.194-217 от Наказателния кодекс, престъпление против стопанството по чл.219-252 от Наказателния кодекс

б/ **Удостоверение от компетентния орган**, че Изпълнителят не е обявен в несъстоятелност

в/ **Удостоверение от компетентния орган**, че Изпълнителят не се намира в производство по ликвидация; или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.

г/ **Удостоверение от компетентния орган**, че Изпълнителят не се намира в производство за обявяване в несъстоятелност;

д/ **Удостоверения от компетентните органи**, че Изпълнителят няма парични задължения към държавата и към община или към община по смисъла на чл.162, ал.2 от Данъчно- осигурителния процесуален кодекс, установен с влязъл в сила Акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащане на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

е / **Удостоверения от компетентните органи** - че не е лишен от правото да упражнява професия или дейност

ж / **Гаранция за изпълнение на договора** в размер и условия съгласно Документацията за участие

з / **Удостоверения за данъчна регистрация и регистрация БУЛСТАТ**, когато Изпълнителят е обединение, което не е юридическо лице и в обявлението Възложителят не е посочил изискване за създаване на юридическо лице;

44. Всички удостоверения от компетентните органи трябва да са издадени не по-рано от 30 дни преди крайната дата на подписване на договора. Удостоверенията се представят в оригинал или нотариално заверено копие.

45. За обстоятелствата вписани в Търговския регистър, участникът не представя документи.

## VI.2. ПЛИК №1 - ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР

за участие в процедура за възлагане на **обществена поръчка**

**ДО: ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД – гр. РУСЕ, ул. “ТЕЦ ИЗТОК, п.к. 7009**

**ОТ:** ..... – гр. ....

адрес: гр..... П.к. .... ул. ....  
No. .... ; тел.: ..... ; моб.: ..... факс: .....  
регистриран в Търговския регистър на .....  
адрес за кореспонденция: .....  
Идентификационен № по ДДС ..... ЕИК .....  
представявано от: .....

Разплащателна сметка:

банков код: .....; банкова сметка: .....

банка: ..... – град...../клон/.....офис.....:

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашите Документи за подбор в обявената от Вас процедура за възлагане на **обществена поръчка с обект: Въоръжена охрана на обекти на Топлофикация Русе ЕАД по техническо задание**

Декларираме, че сме проучили документацията за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура

Предлагаме да изпълним обекта на поръчката със следните документи за подбор

**Приложение № 1** – 1.1. Документ за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата в която са установени.

1.2. Копие от валиден лиценз за извършване на частна охранителна дейност на територията на гр. Русе или валиден лиценз за извършване на частна охранителна дейност за цялата страна.

1.3. Информационен лист

**Приложение № 2**-Доказателства за икономическо и финансово състояние, както следва:

2.1. Информация под формата на декларация съдържаща списък с основните договори с подобен обект изпълнени от кандидата с минимален обем от 400 000лв. без ДДС за последните три години включително стойностите датите и получателите, придружени от препоръки за добро изпълнение;

2.2. Копие от валидна застраховка професионална отговорност към трети лица

**Приложение № 3**- Доказателства за технически възможности и/или квалификация, както следва:

3. 1. За наличие на минимум 8 броя газово оръжие

3.2. Декларация, че ще подадат документи и получат актуални разрешителни за носене и употреба на оръжия на територията на “Топлофикация Русе” ЕАД, като обектово такава.

3.3. Доказателства за ползване на мрежа с GSM апарати.

3. 4 Доказателства за притежание на лицензиран собствен или нает център за професионално обучение.

3.5..Доказателства за наличие на собствен оперативен център за мониторинг.

- 3.6. Декларация, че ще предоставят минимум един автомобил на екипа, базиран в "Топлофикация Русе" ЕАД, за денонощно ползване.
- 3.7. Снимков материал за ползвано специално облекло и опис на техническото оборудване на физически охранител.
- 3.8. Декларация, че са запознати с обектите подлежащи на охрана по техническото задание.

*Приложение № 4* Декларация по Чл.49 ал.9 от ЗОП и Декларация по Чл.56 ал.1 т.6 от ЗОП

*Приложение № 5.*-Декларация относно ползване или не ползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката и дела на тяхното участие и вида работа, която ще изпълняват(в случай че участника предвижда подизпълнители)

*Приложение №5.А* - Декларация за съгласие на заявения подизпълнител. Представят се документи на заявения подизпълнител по Приложения №1,2,3 и 4

*Приложение № 6* - Декларация, че при възлагане на поръчката преди подписване на договор ще внесе гаранция за добро изпълнение на договор в размер на 3 % от стойността на договора.

*Приложение № 7* - Декларация относно приемане на проекта на договора без забележки.

*Приложение № 8* – Декларация, че при класирането ни за изпълнител, ще представим документи (оригинали или нотариално заверени копия) от съответните компетентни органи по декларацията по чл. 49 ал.9 от ЗОП включително и на подизпълнителя

*Приложение № 9*- Декларация, че при спечелване на обекта на поръчката ще представят застраховка за обезщетение за претърпени щети или пропуснати ползи от страна на Възложителя при регистрирано събитие с вина на изпълнителя в размер минимум 200 000 лв.

*Приложение № 10* - Опис на документите в Плик I подписан и подпечатан от участника

Всички документи трябва да бъдат скрепени неподвижно в отделна стандартна папка и подредено по гореуказаня ред.

### **ПОДПИС И ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_  
(име и Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(длъжност на представляващия кандидата)

Дата: .....



## ПЛИК 2

### VI.3. ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с обект  
Въоръжена охрана на обекти на Топлофикация Русе ЕАД по техническо  
задание

ДО: ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД ГР.РУСЕ, УЛ. "ТЕЦ ИЗТОК"

От: ..... – гр. ....  
адрес: гр..... п.к. .... ул. ...., No.  
..... ; тел.: ..... ; моб.: ..... факс: .....  
регистриран в Търговския регистър на .....  
адрес за кореспонденция: .....  
Идентификационен № по ДДС ..... ЕИК .....  
представявано от: .....

Уважаеми Господа,

С настоящото представяме нашето Техническо предложение за изпълнение на обекта по поръчката на обявената процедура.

Предлагаме да изпълняваме предмета на поръчката от - 00ч. на момента на възлагане при подписване на договор, за срок от една календарна година.

**Техническото ни предложение съдържа:**

**Приложение №1** Предложение за изпълнение на поръчката- текстова част за изпълнение от момента на възлагане на обекта на поръчката с подробно описание на начина на изпълнение , който включва: особености на обекта, организация на охраната (постове с денонощен режим на работа, маршрути, смени, комуникации).

**Приложение № 2** - Опис на предложените документи, с които ще се изпълнява предмета на поръчката.

**Приложение №3** – Описание на автомобил с Рег. № .....

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено предмета на поръчката в пълно съответствие с нормативната база на Р. България и Техническото задание на Възложителя.

Прилагаме:

**Приложения № № 1- 3**

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

\_\_\_\_\_  
(име и Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(длъжност на представляващия дружеството на кандидата)

## ПЛИК 3

### VI.4. ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка  
с обект: **ВЪОРЪЖЕНА ОХРАНА НА ОБЕКТИ НА ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД ПО  
ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ**

**ДО:** "ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ" ЕАД – гр. РУСЕ, ул. "ТЕЦ ИЗТОК, п.к. 7009

**ОТ:** ..... – гр. ....

адрес: гр..... п.к. .... ул. ....,  
No. .... ; тел.: ..... ; моб.: ..... факс: .....  
регистриран в Търговския регистър на .....  
адрес за кореспонденция: .....  
Идентификационен № по ДДС ..... ЕИК .....  
представявано от: .....

Разплащателна сметка:

банков код: .....; банкова сметка: .....;  
банка: ..... – град...../клон/.....офис.....:

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка за услуга с горепосочения обект, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

Офертата не съдържа варианта за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на Документацията за участие.

#### **I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

1. Предлагаме да изпълним предмета на поръчката на цена .....лв. без ДДС за  
месец или .....безДДС за година

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията по процедурата

#### **II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Предлагаме плащането да се извършва ежемесечно по банков път отложено с 60 дни след представяне на фактура и протоколи за извършена работа

#### **III. ВАЛИДНОСТ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО**

Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от 90 дни след датата определена за краен срок за предаване на офертите.

Дата \_\_\_\_\_ г.

**ПОДПИС И ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_  
(име и Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(длъжност на управляващия дружеството на кандидата)

## VII. ДОГОВОР - проект

Днес, ..... 2015 год. в гр. Русе на основание чл. .... ЗОП между:

**“ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ” ЕАД**, вписано в Търговския регистър със седалище гр. Русе и адрес на управление: гр. Русе 7009, ул. “ТЕЦ - изток”  
тел: 082/883 311; факс 082/ 84 40 68; Email: [tecrus@toplo-ruse.com](mailto:tecrus@toplo-ruse.com)  
идентификационен номер по ДДС : BG 117 005 106 , ЕИК : 117 005 106,  
представявано от инж. Севдалин Желев Желев – Изпълнителен Директор,  
наричан в договора за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**;

и от друга страна

„.....“ ....., вписано в Търговския регистър със седалище и адрес на управление: .....  
тел: ..... ; факс: ..... ; GSM .....  
идентификационен номер по ДДС: ..... ; ЕИК : .....  
представявано от .....  
определен за изпълнител след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка № .....  
наричано по-долу за краткост **"ИЗПЪЛНИТЕЛ"**, от друга страна,  
се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост **"Договор"**, с предмет: **„Охрана на обекти на Топлофикация Русе ЕАД по техническо задание“**

**Страните се споразумяха за следното:**

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

Чл.1(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури въоръжена охрана, съгласно Закона за частната охранителна дейност (обн. ДВ., бр. 15 от 24.02.2004г.), и видео наблюдение на имуществото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съхранявано в постоянно обитавани или постоянно ползвани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** територии или сгради, наричани по – долу **ОБЕКТИ** и контролно – пропускателна дейност на определени пунктове в обем и дейности съгласно Приложение №1 – Техническо предложение;

(2) Обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, подлежащи на въоръжена физическа охрана и видеонаблюдение са следните:

**А.** "Топлофикация -Русе" ЕАД, намиращ се в гр. Русе - Източна промишлена зона. Същият граничи на север с улица "ТЕЦ Изток", на изток има бетонна ограда, която го отделя от "Оргехим" АД, завод "Елпром" и "Стройснаб", на юг има ограда от бетонна основа и ламарина, на запад бетонна ограда и асфалтов път. Разположен е на площ от 260 дка. и обиколката му е около 2500 метра.

**Б.** "Въглеподаване", намиращ се до р. Дунав. На север граничи с р. Дунав - кейова стена, на изток път, отделящ го от ДДФ, на запад склад на Пристанищен комплекс и на юг гориста местност. Разположен е на площ от 50 дка и обиколката му е ~ 1000 м.

**В.** Паричен салон в "Център за обслужване на клиенти" на "Топлофикация - Русе"- ЕАД ул."Боримечка" № 43; - въоръжение - обектово оръжие.

(3)Пунктовете, на които се осъществява охранителна дейност:

- А.** ПОСТ на КПП №1 - Главен портал на ТЕЦ "Русе - изток" - денонощен; въоръжение - обектово оръжие.
- Б.** ПОСТ 2 - Видеонаблюдение от операторска станция - 19.00ч. – 07.00ч. / От 07.00ч. до 19.00ч. охранителят изпълнява задълженията си на пост №1 /
- В.** ПОСТ 3 – Денонощен обход на територията на площадка ТЕЦ "Русе- изток" , въоръжение - обектово оръжие.
- Г.** ПОСТ 4 - Търговски портал на ТЕЦ "Русе- изток" - при необходимост, с охранителя от пост 3 .
- Д.** ПОСТ 5 - Денонощна охрана на обект „Въглеподаване“ , въоръжение - обектово оръжие.
- Е.** Пост 6 - Паричен салон в "Център за обслужване на клиенти" на "Топлофикация - Русе"- ЕАД ул."Боримечка" № 43; въоръжение - обектово оръжие.
- (4) Необходим задължителен персонал за охрана на обекта на поръчката:
- ☞ Комендант - 1 човек.- въоръжение- обектово оръжие.
  - ☞ Охранители - 13 човека за постове №№ 1, 3, 4 , 5 и 6
  - ☞ Оператори за видео наблюдение и охрана пост № 2 - 4 човека - с обща компютърна грамотност.

## II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на ..... лв. на месец без ДДС и ..... лв. с включен ДДС, като общата стойност за изпълнение на поръчката за срок от 12 месеца е ..... лв. без ДДС и ..... лв. с включен ДДС

Чл.3 Заплащането се извършва въз основа на предоставена фактура от страна на изпълнителя и двустранно подписан протокол за липса/наличие на вреди, причинени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, произтичащи от неспазването на вътрешния ред и контролно – пропускателния режим, както и от престъпни посегателства върху охраняваните обекти.

Чл.4 Дължимата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума се заплаща по банков път ежемесечно отложено с 60 дни считано от представяне на фактура.

Чл.5 Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ВІС: .....

ІВАН: .....

БАНКА: .....

Чл.6 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени в срок от ..... дни считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл.7 Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

## III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.8 Договорът влиза в сила от 00:00 часа на .....г. и се сключва за срок до 24:00 часа на .....г.

Чл.9 Мястото на изпълнение на поръчката е .....

## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ:

Чл.10(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да:

- а) уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за упълномощените от него лица, които отговарят по изпълнението на настоящия договор и подписват съответните протоколи;
- б) заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършената услуга по цената и в срока определени в чл.4 от договора.
- в) разработи Правилник за вътрешния ред и пропускателния режим в обектите, който да утвърди след съгласуване с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- г) променя режима на охраната само, след писмено съгласуване с ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ;
- д) извърши допълнителната работа по укрепване на обектите с оглед на нормално функциониране и осигуряване на безопасност в работата на охраната, съгласно предписанията в протоколите за оперативно – охранително обследване на обектите и в охранителните тримесечни анализи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ.
- е) информира писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всички съществени промени на обстоятелствата в охраняваните обекти, имащи отношение към сигурността им, както и за промени в охраняваното имущество.
- ж) уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при противоправни посегателства, констатирани от негови служители;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

- а) документацията необходима за извършване на основните задължения по предмета на дейност.
- б) безпрепятствен достъп до и в охраняваната зона, в пределите определени по чл.1 обекти.
- в) подходящо защитено помещение оборудвано за нуждите на работниците по охраната – бюро(маса), шкаф за униформите и пожарогасител за нуждите на работниците по охраната.
- г) телефонен пост от вътрешната телефонна централа за връзка с основните длъжностни лица и органите на РДВР.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма право без писмено съгласие да използва охранители и служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извън предмета на този договор. При констатирано нарушение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност, ако са причинени вреди на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.11 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- а) да получи качествено изпълнение на предмета на договора ;
- б) да получава ежемесечен доклад за проблемите, възникнали през периода за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на задълженията му по този договор ;
- в) да бъде обезщетен парично за претърпените от дружеството вреди, причинени от виновното неизпълнение на задълженията от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, включително от всяко едно от лицата, работещи за последния;
- г) да иска смяна на отделни служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, осъществяващи охраната, с мотивирано искане до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Чл.12 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- а) да проучи, анализира и съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ начина на организация и изискванията на охранителната дейност, предмет на договора, системата на

контролно - пропускателния режим, охраняваното имущество с цел максимална защита и опазване на имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от всякакви посегателства и своевременното им предотвратяване;

б) да осъществява охраната на описаните в чл.1 на този договор обекти, чрез въоръжени служители – охранители, отговарящи на изискванията на Закона за частната охранителна дейност (обн. ДВ., бр.15 от 24.02.2004г.), да ги обучи за действието им при възникване на ситуации, застрашаващи живота и здравето на персонала на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, повреждане, унищожаване или кражба на охраняваните обекти, намиращите се в тях съоръжения и имущество или посегателства върху инкасираните парични средства и да осъществява постоянен контрол относно спазване на дадените указания;

в) да уведоми дежурните органи на полицията веднага след констатиране на неправомерно проникване, опит за проникване, кражба/грабеж или опит за кражба/грабеж, като запази местопроизшествието и изчака идването на дежурната следствено - оперативна група и присъства до приключване на огледа;

г) да приложи всички законни способности за предотвратяване на противоправното посегателството, а при обективна невъзможност след преустановяване на деянието да уведоми дежурните органи на полицията при възможност за броя на нарушителите, вид, цвят, регистрационен номер на използвано МПС и посоката на оттегляне;

д) при пожар, наводнение, земетресение или други природни бедствия да предприеме незабавни мерки за предотвратяване и ликвидиране на последствията от тях, като незабавно уведоми компетентните органи : пожарна служба, гражданска защита и др. и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

е) да осигури, организира и осъществи охраната, сигурността и контролно – пропускателния режим на обектите, така, че да се предотврати неконтролируемото проникване в тях;

ж) постоянно да набира информация и данни за причините и условията за констатираните нарушения по охраната на обектите и имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съмнителни действия на засечени лица, включително и служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ;

з) ежесечно до 10 (десето) число на месеца, следващ отчетния да представя доклад - анализ за извършената дейност: констатираните нарушения, проблемите възникнали при изпълнение предмета на договора, като дава конкретни препоръки при необходимост от допълнителни мерки за сигурност;

и) да не претостъпва изпълнението на договора на други фирми и организации без писменото съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

й) да изпълнява законовите изисквания, свързани с изпълнение предмета на договора, включително относно опазването на околната среда и безопасността на възложените работи, опазва от повреди и замърсявания територията на “Топлофикация - Русе” ЕАД, както и да спазва всички правила за безопасност и вътрешните нормативни актове;

(2) Служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подписват декларации за опазване на фирмената и търговска тайна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и че при обработване и използване на личните данни, съгласно чл. 19 във вр. чл. 2, ал.1 от Закона за защита на личните данни (Обн. ДВ, бр.1 от 04.01.2002г., в сила от 01.01.2002 г.) гарантират тяхното опазване в тайна от други работници и служители или от трети лица, няма да ги предоставят на трети лица, освен в случаите установени в ЗЗЛД и вътрешните правила на “Топлофикация - Русе” ЕАД;

Чл.13 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да:

- а) да получи цената на услугата в договорения в чл.3, от този договор, размер и срок;
- б) да получи помещение за настаняване на служителите си, което да е подходящо оборудвано за целта на договора;;
- в) да получи пълно съдействие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при решаване на възникнали при изпълнението на договора проблеми ;

#### **VIII. ГАРАНЦИИ:**

Чл.14 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за добро изпълнение в размер на ..... (.....) лева, представляващи ..... (%) (33) от неговата обща стойност, без ДДС

Чл.15 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа и се удовлетворява от гаранцията, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно не изпълнява някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне или забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от .....дни.

Чл.16 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

Чл.17 При липса на възражения по изпълнението на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията по т. 8.1 в срок от ..... дни след приключване на изпълнението, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Чл.18 Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

#### **IV. ОБЕЗПЕЧЕНИЯ:**

Чл.19 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя при подписване на договора застрахователна полица от застрахователно дружество, което поема риска да заплати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените щети и пропуснати ползи за всеки отделен случай в размер до ..... (.....) лв.

#### **VI. УСЛОВИЯ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ВЪОРЪЖЕНАТА ФИЗИЧЕСКА ОХРАНА И КОНТРОЛНО – ПРОПУСКВАТЕЛНИЯ РЕЖИМ :**

Чл.20(1) Охраната на обектите се осъществява чрез въоръжена физическа охрана в съответствие със Закона за частната охранителна дейност, Закона за контрол над взривните вещества и боеприпасите и подзаконовите нормативни актове по прилагането им и чрез технически системи за сигурност и помощни средства – система за видеонаблюдение и радио – телефонна връзка, въоръжени обходи със стражеви кучета, внедрена автоматизирана контролно пропускателна система и съгласно вътрешните нормативни актове на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

(2) При екстремни ситуации и произшествия служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ взаимодействат с поделенията на РДВР и ПАБ.

а) при извършване на кражби или други посегателства върху охраняваните обекти;

б) при въоръжен грабеж и вземане на заложници;

в) при анонимни обаждания за поставено взривно устройство, откриване на самоделно взривно устройство, при извършване на терористичен акт в охраняваните обекти;

г) при масови безредици в близост до охраняваните обекти;

д) при природни бедствия, пожари и аварии;

## **VII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ. ОБЕЗЩЕТЕНИЯ:**

Чл.21(1) Ако в резултат на некачествено и неточно изпълнение или пълно неизпълнение на задълженията по настоящия договор от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и/или лицата, работещи за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ понесе материални щети, произтичащи от неспазването на вътрешния ред и контролно - пропускателния режим, както и от противоправни посегателства върху охраняваните обекти ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна имуществена отговорност за причинените щети.

(2) Размерът на причинените щети се определя от вещо лице, назначено съвместно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Размерът се определя на база пазарна стойност на увреденото имущество и други, произтичащи от това увреждане загуби. Размерът на пропуснатите претърпени загуби се определя, съгласно действащото българско законодателство;

(3) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е понесъл материални щети, доказани по размер, той има право да поиска обезщетение за пълно покриване на щетите чрез застрахователния договор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Чл.22 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ запазва правото си да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи по общия ред, ако тяхната стойност е по - голяма от изплатеното обезщетение;

## **VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

Чл.23 Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

Чл.24 В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл.25 Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок ..... от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

Чл.26 Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

## **IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА:**



Чл. 27 (1) Настоящият договор се прекратява с изтичане на срока за който е сключен

(2) Настоящият договор може да се прекрати от всяка една от страните и преди условието по ал.1 в някой от следните случаи:

- а) по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
- б) с настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа – форсмажорни обстоятелства, продължили повече от 10 дни;
- в) при обявяване в производство по несъстоятелност, в ликвидация или промяна на собствеността на една от страните;
- г) при забрана на дейността със закон или подзаконов нормативен акт от датата на влизането му в сила;
- д) в случай на виновно неизпълнение на задълженията по договора, изправната страна може да го развали като отправи до неизправната страна покана за доброволно изпълнение в срок от 10 (десет) дни, с указание че с изтичането на срока и при липса на изпълнение ще счита договора за развален;

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали този договор без предизвестие и преди срока по ал.1, ако установи, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

- а) при изпълнение предмета на договора се отклонява съществено от уговореното в него или извършва възложените работи с много ниско качество и в противоречие с нормативните изисквания, довело до материални щети, констатирани с акт;
- б) при отнемане на разрешителните на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- в) не е изпълнил точно някое от задълженията си по договора
- г) Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
- д) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с 30 дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

Чл. 28 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се удовлетвори от сумата на представената гаранция за добро изпълнение, при разваляне на настоящия договор от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при условието на чл. 27, ал.2, б “д” или ал.3, б. “а”.

## **XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл.29 Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

Чл.30 Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

Чл.31 Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие - ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

Чл.31 За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство

Чл.32 Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 ЗОП.

Чл.16 Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор.

Чл. 33 Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора, като цяло.

Чл.34 Ако някоя от страните промени посочените в договора адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, призовки и други подобни.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническата спецификация - приложение № 1 към настоящия договор.
2. Ценово предложение - приложение № 2 към настоящия договор
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - приложение № 3 към настоящия договор.
4. Приемно-предавателен протокол – приложение № 4 към настоящия договор
5. Споразумение за безопасни условия на труд – приложение № 5 към настоящия договор

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ,  
ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД**

**ИЗП. ДИРЕКТОР:**  
/инж. С. Желев /

**ИЗПЪЛНИТЕЛ,**  
“.....” .....

.....:  
/..... /

## СПОРАЗУМЕНИЕ

за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда

Днес, ..... г. се подписа настоящото споразумение между “Топлофикация Русе” ЕАД, представлявана от инж.Севдалин Желев Желев – Изп. Директор и наричана за краткост “ВЪЗЛОЖИТЕЛ” и фирма ....., представлявана ....., наричана за краткост “ИЗПЪЛНИТЕЛ”, за задълженията на страните и координиране на мерките за осигуряване на безопасност на труда, противопожарна охрана и опазване на околната среда при ....., което е неразделна част от Договора за възлагане на работата.

### I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1.С настоящото споразумение се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за опазване на околната среда, осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна охрана на всички лица.

2. При извършване на всички видове работи и дейности възложени от “Топлофикация – Русе” АД, спазването на нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна охрана и опазване на околната среда, са еднакво задължителни за страните по договора.

3.Длъжностните лица на “Възложителя” и “Изпълнителя”, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна охрана и опазване на околната среда в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички опасности и вредности за хората и неблагоприятни въздействия върху околната среда

### II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1.Отдел “Техническа експлоатация и техническа безопасност” да изисква и извършва проверка на всички предвидени в ПБТ/правилници по безопасност на труда/ документи на персонала на “Изпълнителя” .

2.Да осигури инструктиране на персонала на “Изпълнителя” по безопасност, хигиена на труда, противопожарна охрана и опазване на околната среда в съответствие с мястото и конкретните условия на работа.

3.Да осигурява:

3.1. Издаването на наряди и разрешителни за огневи работи в съответствие с конкретните условия и съобразно редът, установен от ПБТ и вътрешните заповеди.

3.2. Спазване на определената в ПБТ процедура за допускане до работа.

4.Отдел “Техническа експлоатация и техническа безопасност”, звено “Технически надзор” на “Възложителя”, в качеството си на специализирани органи контролират работата на персонала на “Изпълнителя” за организиране и спазване на нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд и предприемат мерки за въздействие при тяхното нарушаване, включително и спиране на работата.

5.Н-к отдел “Техническа експлоатация и техническа безопасност” и специалистът по “Екология” на “Възложителя”, в качеството си на специализирани органи контролират работата на персонала на “Изпълнителя” за опазването на околната среда и предприемат мерки за въздействие при тяхното нарушаване, включително и спиране на работата.

6.Отдел “Техническа експлоатация и техническа безопасност” и специалистите по противопожарна охрана на “Възложителя”, в качеството си на специализирани органи контролират работата на персонала на “Изпълнителя” за спазването на нормативните

изисквания за противопожарна охрана и предприемат мерки за въздействие при тяхното нарушаване, включително и спиране на работата.

7.Ръководният и оперативният персонал на **“Възложителя”** упражнява контрол върху работата на персонала на **“Изпълнителя”** по спазване нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна охрана и опазване на околната среда и при тяхното нарушаване уведомява лицата по т.т.4,5,6 от раздел II. При нарушение на нормативните изисквания дежурният инженер на смяна предприема мерки за въздействие, включително и спиране на работата.

### III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1.**“Изпълнителят”** е длъжен да запознае своите работници/ служители с нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна охрана и опазване на околната среда.

2.**“Изпълнителят”** е длъжен да допуска до работа само работници/ служители:

2.1. Притежаващи удостоверения за придобита квалификационна група по безопасност на труда и да ги показват на **“Възложителя”** при поискване.

2.2. Ползващи специално работно облекло и лични предпазни средства

3.Ръководителят на **“Изпълнителя”** да представи в отдел **“Техническа експлоатация и техническа безопасност”** на **“Възложителя”** преди провеждане на началния инструктаж:

3.1. Поименен списък на персонала на **“Изпълнителя”** с подписите им, запознати с настоящото **“Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда”**;

3.2. Поименен списък на персонала на **“Изпълнителя”** с квалификационните им групи по безопасност на труда;

3.3. Екземпляр от вътрешна заповед на ръководителя на **“Изпълнителя”** с която се определя длъжностно лице за организиране на здравословните и безопасни условия на труд, противопожарната охрана и опазването на околната среда.

В противен случай персоналет на **“Изпълнителя”** няма да бъде инструктиран и допуснат до работа.

4.Отговорният ръководител и/или изпълнителят на работата да приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност.

5.Ръководният персонал на **“Изпълнителя”** постоянно да упражнява контрол за спазване нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна охрана и опазване на околната среда от персонала на **“Изпълнителя”** и да предприема мерки за отстраняване на нарушенията.

6.При изпълнение на възложената работа по договора персоналет на **“Изпълнителя”** е длъжен:

6.1. Да поддържа работното си място чисто и подредено по време и след приключване на работния ден;

6.2. Да не допуска неблагоприятни въздействия върху околната среда;

6.3. Да събира разделно формираните отпадъци от извършваните от него работи;

6.4. Да изхвърля формираните отпадъци на определените за целта места;

7.Ръководителят на **“Изпълнителя”** да организира изпълнение на разпорежданията на упълномощените длъжностни лица на **“Възложителя”** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна охрана и опазване на околната среда.

8.Персоналет на **“Изпълнителя”**, който ще извършва определения вид работа по договора да се придвижва до и от работното място по следния маршрут:

.....  
/маршрутът се определя от длъжностно лице на **“Възложителя”**/

Транспортната техника да се придвижва до и от обекта по следните маршрути:

.....  
 /маршрутът се определя от длъжностно лице на "Възложителя"/

9. Отговорният ръководител на "Изпълнителя" отговаря за спазването на определения маршрут от подчинения му персонал.

10. В случай на трудова злополука с лице от персонала на "Изпълнителя" отговорният ръководител да уведомява веднага ръководството на "Изпълнителя" и отдел "Техническа експлоатация и техническа безопасност" на "Възложителя", след което да предприеме мерки и да оказва съдействие на компетентните органи за изясняване на обстоятелствата и причините на злополуката.

11. В случай на замърсяване на околната среда от персонала на "Изпълнителя" отговорният ръководител да организира предприемането на мерки за локализиране и ликвидиране на последствията и да уведоми специалиста по "Екология" на "Възложителя".

#### IV. ПРИПУДИТЕЛНИ МЕРКИ И САНКЦИИ:

1. Длъжностните лица, упълномощени от "Възложителя", при констатиране на нарушения на нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна охрана и опазване на околната среда, от страна на персонала на "Изпълнителя" са задължени:

1.1. Да дават веднага устни разпореждания или предписания за отстраняване на нарушенията;

1.2. Да отстраняват отделни членове или групи, като спират работата, ако извършените нарушения налагат това.

2. Загубите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи, поради отстраняване на отделни лица или спиране на работата за допуснати нарушения, са за сметка на "Изпълнителя".

3. При констатиране на груби нарушения на нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна охрана "Възложителят" има право да налага на "Изпълнителя" парични санкции в размер до 10% от сумата по договора.

3. При констатиране на груби нарушения на нормативните изисквания за опазване на околната среда "Възложителят" има право да налага на "Изпълнителя" парични санкции в размер до 5 % от сумата по договора.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

"ГОИПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ" ЕАД

## VIII.1. Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор

### БАНКОВА ГАРАНЦИЯ за изпълнение на договор за обществена поръчка

ПОЛЗВАТЕЛ:

.....  
Адрес:

**Телефон:**

**Факс:**

**Изпълнителен Директор:**

НАРЕДИТЕЛ:

.....  
**Адрес:** .....

**Телефони:** .....

**Факсове:** .....

**Изпълнителен Директор / Управител:** .....

ГАРАНТ:

БАНКА: .....

**Адрес:** .....

**Телефони:** .....

**Факсове:** .....

**ЕИК.....Вписана в Търговския регистър**

**Представявана от :**

**Изпълнителен Директор :**.....

**Изпълнителен Директор :**.....

ДАНИ ЗА ДОГОВОРА:

Предмет на договора: .....

Договор № ..... / ..... (попълва се след сключване)

Обща стойност на договора: .....

Краен срок за изпълнение на договора: .....

(Договорът се сключва между ПОЛЗВАТЕЛЯ и НАРЕДИТЕЛЯ)

Сключва се въз основа на проведена процедура с предмет:

.....  
Вид процедура: .....

Референтен № .....

(Възложител на процедурата е ПОЛЗВАТЕЛЯ)

Настоящата банкова гаранция се издава от ГАРАНТА, за да послужи на НАРЕДИТЕЛЯ за сключване на договор с ПОЛЗВАТЕЛЯ за изпълнение на обществената поръчка, цитирана по-горе.

Заявяваме, че сме запознати подробно с условията на процедурата, проектодоговора от Документацията за участие в процедурата, проектодоговора на НАРЕДИТЕЛЯ от предложението му.

С настоящата банкова гаранция се задължаваме да съблюдаваме на първо място интересите на ПОЛЗВАТЕЛЯ и след това тези на НАРЕДИТЕЛЯ.

Във връзка с това, ние в качеството си на ГАРАНТ, безусловно, неотменяемо и без протест се задължаваме да заплащаме на ПОЛЗВАТЕЛЯ парични суми от сумата на банковата гаранция за изпълнение на договора, която е в размер на ..... (словом: .....) лева, при спазване условията на Договора, на база представена от ПОЛЗВАТЕЛЯ писмена декларация-оригинал за наличие на

неизпълнение на задълженията по договора от страна на НАРЕДИТЕЛЯ, които по условията на договора водят до начисляване на санкции и неустойки към НАРЕДИТЕЛЯ.

Сумата по тази гаранция ще бъде изплатена към ПОЛЗВАТЕЛЯ по посочена в текста на договора негова банкова сметка.

Настоящата банкова гаранция за изпълнение на Договора има срок на валидност **до 30 (тридесет) календарни дни след датата на крайния срок за приключване на всички договорни задължения** между страните, съгласно текста на договора.

Настоящата банкова гаранция може да бъде освободена предсрочно единствено въз основа на писмено искане (в оригинал) от страна на ПОЛЗВАТЕЛЯ, придружено от оригинала на настоящия документ и заверено от ПОЛЗВАТЕЛЯ.

Срокът на валидност на настоящата гаранция ще бъде удължен в случай, че действието на договора между НАРЕДИТЕЛЯ и ПОЛЗВАТЕЛЯ е удължено на база сключено писмено споразумение, с които се удължава срока на действие на договора или срока за изпълнението му.

Действието на настоящата гаранция може да бъде продължавано по искане на НАРЕДИТЕЛЯ, ако е направено в рамките на срока на валидността ѝ.

**Задължаваме се да не предприемаме действия по освобождаване на настоящата гаранция, ако предварително не сме се допитали писмено до ПОЛЗВАТЕЛЯ за това. Това е необходимо във връзка с информираността ни за хода на изпълнение на сключения договор и всички възможни обстоятелства, касаещи възможността за предсрочно неправомерно освобождаване на настоящата гаранция.**

При всички останали случаи, настоящата банкова гаранция се освобождава след писмено искане (в оригинал) на ПОЛЗВАТЕЛЯ или след представяне в оригинал на екземпляра на настоящата банкова гаранция, който НАРЕДИТЕЛЯТ е представил на ПОЛЗВАТЕЛЯ при сключване на договора.

За всички неупоменати случаи се прилагат законите и другите нормативни актове, действащи в Република България и приложими към съответната ситуация.

дата: .....

град: .....

БАНКА: .....

ИЗП. ДИРЕКТОР / И:

ИМЕ: .....

ПОДПИС / И : .....

## VIII.2. ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_

с лична карта № \_\_\_\_\_, издаден на \_\_\_\_\_

от МВР, гр. \_\_\_\_\_,

в качеството ми на /длъжност/ \_\_\_\_\_

на участника \_\_\_\_\_

ЕИК/БУЛСТАТ \_\_\_\_\_

в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРИРАМ:

1. В качеството ми на лице по чл.47 ал.4 от ЗОП не съм осъден с влязла в сила присъда за:
  - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс ;
  - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс ;
  - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
  - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс ;
  - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс ;
2. Участника, когото представлявам
  - а) Не е обявен в несъстоятелност;
  - б) Не се намира в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.
3. Представявания от мен участник не е в открито производство по несъстоятелност и не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон и не се намира в подобна процедура съгласно националните си закони и не е преустановил дейността си.
4. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.
5. Не съм виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, включително по отношение на сигурността на информацията и сигурността на доставките в поръчки по чл. 3, ал. 2, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение.
6. Не съм осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.



### VIII.3. Д Е К Л А Р А Ц И Я

по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_

с лична карта № \_\_\_\_\_, издаден на \_\_\_\_\_

от МВР, гр. \_\_\_\_\_,

в качеството ми на /длъжност/ \_\_\_\_\_

на участника \_\_\_\_\_

ЕИК/БУЛСТАТ \_\_\_\_\_

в процедура за възлагане на обществена поръчка со предмет: \_\_\_\_\_

#### Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

При изпълнение предмета на поръчката **ще ползвам / няма да ползвам** подизпълнители /ненужното се зачерква/.

I. Видове работи от предмета на поръчката: .....

и съставляващи ..... % от стойността на обществената поръчка ще се изпълнят от следния подизпълнител: .....  
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

II. Видове работи от предмета на поръчката: .....

и съставляващи ..... % от стойността на обществената поръчка ще се изпълнят от следния подизпълнител: .....  
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

III. ....

..... Г

Декларатор: .....

## VIII.4. ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_

с лична карта № \_\_\_\_\_, издаден на \_\_\_\_\_

от МВР, гр. \_\_\_\_\_,

в качеството ми на /длъжност/ \_\_\_\_\_

на участника \_\_\_\_\_

ЕИК/БУЛСТАТ \_\_\_\_\_

в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представяваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на ЗОП или свързано предприятие по смисъла на § 1, т. 24 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата процедура

Известна ми е отговорността по чл. 313 НК за неверни данни.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

/подпис/

/печат/

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

## VIII.5. Д Е К Л А Р А Ц И Я

по чл.47, ал.5 от ЗОП

от .....  
подизпълнител на ..... ,  
участник в процедура с предмет:

“.....”

Долуподписаният/ната/ \_\_\_\_\_

с лична карта № \_\_\_\_\_, издаден на \_\_\_\_\_

от МВР, гр. \_\_\_\_\_,

в качеството ми на /длъжност/ \_\_\_\_\_

на участника \_\_\_\_\_

ЕИК/БУЛСТАТ \_\_\_\_\_

### Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

1. Не съм свързано лице с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация.

2. Дружеството, което представлявам не е сключило договор с лице по чл.21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

/подпис/

/печат/

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл.47, ал.4 от ЗОП

7. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл.313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.
8. Не съм свързано лице, с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
9. Не съм сключил договор с лице по чл.21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Информация относно посочените обстоятелства, могат да се получат от следните публични регистри:

.....  
.....  
.....

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_Г

Декларатор: \_\_\_\_\_

/подпис/

/печат/

*Забележка.* Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника.