



Обществени поръчки

УТВЪРЖДАВАМ;
ИЗП.ДИРЕКТОР:



ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА СТРОИТЕЛСТВО С ОБЕКТ: РЕКОНСТРУКЦИЯ НА КОТЕЛ № 5

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ НОСЕЩА КОНСТРУКЦИЯ-ИЗРАБОТКА НА НОСЕЩА КОНСТРУКЦИЯ /КАРАКАС/ НА КОТЕЛ №5 В ТЕЦ ИЗТОК НА ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД ПО ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКА ДОКУМЕНТАЦИЯ

I	Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка С-9
II	Обявление за обществена поръчка
III	Обяснителна записка
IV	Описание на обекта на поръчката - Технически спецификации /Техническо задание/, Проект
V	Критерий за възлагане – икономически най- изгодна оферта при следните критерии 1. Най- ниска цена - Ц с тежест 90 % 2. Най-малък срок за изпълнение - С с тежест 10 % Методика за оценка Получилият най – голям брой точки се класира на първо място
VI	Указания за кандидата за изготвяне на офертата, разглеждане и оценяване VI.1. Заявление за участие с информация за лично състояние и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП VI.2. Оферта с Техническо предложение за изпълнение на поръчката и Ценово предложение VI.3. Хронология за разглеждане, оценяване и класиране
VII	Проект на Договор с приложение 1. Споразумение за безопасни условия на труд
VIII	Приложения VIII.1. Образец на банкова гаранция за добро изпълнение на договор VIII.2. Образец на декларация по чл.54 от ЗОП VIII.3. Образец на ЕЕДОП- единен европейски документ за обществени поръчки

Русе, октомври 2017 г.

ИЗГОТВИЛ:

Инж. Методи Неделчев

III. Обяснителна записка

III.1. ПОДГОТОВКА И ДЕЙСТВИЯ НА КАНДИДАТА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ДЕЛИМА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ОБЕКТ:

ИЗРАБОТКА НА НОСЕЩА КОНСТРУКЦИЯ /КАРАКАС/ НА КОТЕЛ №5 В ТЕЦ ИЗТОК НА ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД ПО ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКА ДОКУМЕНТАЦИЯ

Редът и условията, при които ще се избере изпълнител на поръчката е съгласно чл.18 ал.1, т.12 от ЗОП. Процедурата за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати, отговарящи на изискванията на Възложителя. Документацията за участие в процедурата се предоставя на кандидатите чрез сайта на Топлофикация Русе ЕАД-профил на купувача с адрес: <http://www.toplo-ruse.com/actual.php>

1. Кандидатът следва да се запознае с документацията по процедурата.
2. Да прецени своето лично състояние и отговаря ли на изискванията на Възложителя и критериите за подбор. Да направи анализ на изискуемите документи и възможностите да докаже заявените данни.
3. С попълване на формуляра ЕЕДОП се декларира лично състояние и съответствие с критериите за подбор. При подаване на заявление за участие кандидатът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, са длъжни да предоставят информация.
4. След запознаване с документацията по процедурата, кандидатът следва подробно да се запознае с техническото задание.
5. Да установи реално:
 - 5.1.Параметрите на изделията за изработка и доставка
 - 5.2.Изискванията към тях

6.Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик и се състои от следните части:

6.1. Заявление за участие

6.2. Оферта

Заявлението за участие съдържа информация относно личното състояние на кандидатите и критериите за подбор.

В заявлението за участие, кандидатите следва да приложат документи, с които да докажат, че отговарят на изискванията за участие в процедурата.

Офертата съдържа техническо и ценово предложение.

Техническото предложение трябва да докаже на Възложителя, че кандидата ще изпълни всички условия поставени от Възложителя по предмета на поръчката.

Ценовото предложение трябва да е в отделен запечатан непрозрачен надписан плик.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертите и заявленията за участие се изготвят на български език. До изтичането на срока за подаване на заявленията за участие или офертите всеки

кандидат или участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

III.2. ОБЩИ ПОЯСНЕНИЯ ПО ПРОЦЕДУРАТА

1. Критерии за възлагане на поръчката - Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия за възлагане – най-ниска предложена цена с тежест 90т. и най-малък срок за изпълнение с тежест 10т.
2. Разглеждане и оценяване на офертите - Възложителят назначава комисия за извършване на подбор на кандидатите, разглеждане и оценка на офертите.
3. Основания за отстраняване от участие в процедурата.
 - 3.1. Кандидатът не отговаря на изискванията по чл. 54 от ЗОП.
 - 3.2. Кандидат не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, или в документацията.
 - 3.3. Който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.
 - 3.4. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5.
 - 3.5. Кандидати или участници, които са свързани лица.
4. Определяне на изпълнител - Назначената от възложителя комисия съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите. Възложителят утвърждава протокола и в 10-дневен срок издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. Възложителят определя за изпълнител на поръчката участник, за когото са изпълнени следните условия:
 - 4.1. Не са налице основанията за отстраняване от процедурата.
 - 4.2. Офертата на участника е получила най-висока оценка при прилагане на предварително обявените от възложителя условия и избрания критерий за възлагане.
5. Гаранция за изпълнение на договор за обществена поръчка - Възложителя е определил 3 % от стойността на договора гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора. Тя се предоставя в една от следните форми:
 - 5.1. Парична сума.
 - 5.2. Банкова гаранция.
 - 5.3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.
6. Сключване на договор - Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:
 - 6.1. Представи документ за регистрация на обединението, ако не е юридическо лице.

6.2. Изпълни задължението да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор.

6.3. Представи определената гаранция за изпълнение на договора.

IV. Пълно описание на обекта на поръчката и технически спецификации.

1. Техническа спецификация и условия

1.1. Описание на обекта на поръчката - Изпълнение на доставка и монтажни работи по изработка на елементи по спецификация за носещата конструкция на котел 5 съгласно техническо задание и техническа документация.

Изпълнението може да се извършва само от фирми, регистрирани в камарата на строителя и притежаващи удостоверение за работа по строежи от втора категория, трета група

1.2. Място на изпълнение на поръчката

Мястото на изпълнение на поръчката е "Топлофикация Русе" ЕАД

1.3. Цел на поръчката – Изграждане на носеща конструкция

1.4. Варианти на техническото предложение

Не се допускат варианти.

1.5. Изисквания към изпълнението и качеството

Да отговарят на изискванията за качество описани в Техническото задание и техническата документация.

Изпълнителя да спазва точно правилата за изпълнение и приемане на монтажни работи при реализацията на всички части от техническата документация

Изпълнителя определя, чрез писмена заповед техническия ръководител на обекта, притежаващ изискващата се квалификация.

Възложителя определя, чрез писмена заповед лицето, което ще упражнява контрол по договора.

Доставката на всички съоръжения, уреди и други материали да отговарят на действащите нормативни документи и спецификации на техническата документация и притежават: сертификати, разрешение за влягане в строителството и/или декларации за съответствие.

1.6. Риск, отговорност на Изпълнителя

Предоставяне гаранция за добро изпълнение в размер на 3% от стойността на приетата и класирана за изпълнение оферта.

1.7. Изисквания за гаранционна и след гаранционна поддръжка

Гаранционен срок не по-малко от 5 години.

1.8. Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на поръчката.

Изпълнителят се задължава да спазва ЗУТ

1.8.1. Да се представят декларации за съответствие на материалите; сертификати за качество на материалите; инструкции за работа със строителните материали;

1.8.2. Да се спазват изискванията на действащите наредби, закони и подзаконови нормативни актове на Република България, свързани с устройството на територията, опазване на околната среда, безопасността при работа.

2. Условия за образуване на предлаганата цена:

2.1. Условия за вариантност на предлаганата цена

Не се допускат варианти на предлаганата цена

2.2. Условията за формиране на цените са:

Компонентите на ценообразуването. Отчитането на изпълнената работа ще се извършва на базата на нормите по УС и ТНС актувани с програмен продукт Билдинг-мениджър 2008

-валута- Валутата на офертите да бъде в лева

-Други условия- Цените в офертата на кандидата да са **без ДДС**

2.3. Условията на заплащане са:

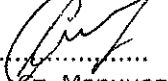
2.3.1. Превод за плащане – аванс до 15% от стойността обезпечен с банкова гаранция в полза на Топлофикация Русе ЕАД.

2.3.2. Ежемесечно отчитане с 60 дневно отложена плащане, като се приспада% от аванса, на всяко плащане.

2.4. Техническо задание

2.5. Техническа документация



УТВЪРДИЛ,
Гл.Инженер: 
Ст. Маринов

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

за изработка на носеща конструкция / каркас / на котел 5 в "Топлофикация Русе" ЕАД –ТЕЦ "Русе Изток".

1.Необходимост

Поради възникнала необходимост от строително-монтажни работи на територията на "Топлофикация Русе" ЕАД –ТЕЦ "Русе Изток", е нужно да се изработи носеща конструкция / каркас / на котел 5.

2. Съществуващо положение

В настоящия момент, след аварията на котел 5 каркасите са компрометирани и не могат да изпълняват основната си роля на носеща конструкция на котела.

Конструкция на основния каркас на котлите се състои от пълностенни стоманени колони и греди от композирани сечения, които се съединяват в корави рамкови възли. Колоните са кораво свързани с фундаментите и по височина променят сечението си. Фундирането е решено като плоско с кота фундиране на к.-5.90.

Не са предвидени вертикални връзки между колоните или връзки към конструкцията на сградата, всички хоризонтални сили и деформации се поемат от пространствена рамкова конструкция.

Конструкцията на каркаса е с една ос на симетрия, която е перпендикулярна на фронта на котела.

3. Общи изисквания

3.1. Да се изработи носеща конструкция / каркас / на котел 5 в "Топлофикация Русе" ЕАД –ТЕЦ "Русе Изток".

3.2. Изработката да бъде съобразена с наличната конструктивна документация;

3.3. Всички отклонения да бъдат съобразени с допуските посочени в техническата документация;

3.4. Контролът на заваръчните съединения да се осъществява от акредитиран орган за контрол тип «С» в обем и типове контрол съгласно изискванията на ОСТ 108.030.30-793.5.

3.5. Готовите елементи да бъдат грундиращи и маркирани с трайна маркировка в съответствие с маркировката на конструктивната документация.

3.6. Готовите конструкции да са окомплектовани със следната документация:

- Сертификати за качество и произход на вложените материали и консумативи;
- Протоколи за контрол на заваръчните съединения;
- Копия от свидетелствата за правоспособност на заварчиците;
- Списък с марките на заварчиците;

4. Начин на изпълнение- Чрез възлагане на външна организация ;

5. Място на изпълнение - "Топлофикация Русе" ЕАД / ТЕЦ Русе Изток /;

6. Изисквания, относно лицензионни, разрешителни или регистрационни режими към кандидата: Да притежава сертификат по ISO 9000.

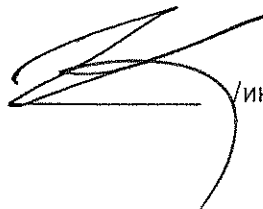
7. Срок за изпълнение - Работите да приключат не по-късно от 90 дни след подписване на договор с Възложителя;

8. Ангажименти на "Топлофикация Русе" ЕАД – Предоставяне на техническа документация, касаеща настоящата задача.

Всички вложени материали за изработката на каркаса са за сметка на Изпълнителят.

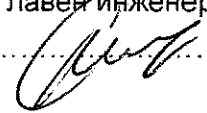
Дата 28.09.2017г.

Изготвил:
Н- к КЦ :

 /инж.Иво Ханджиев/

Утвърдил:

Главен инженер "Топлофикация-Русе" ЕАД

 инж. С. Маринов

**Спецификация на материалите по конструкторска документация
за каркаси на котел тип БК3-220 - 100 ПТ-2**

№	Стомана	двойно Т	П -профил ГВ	L - профил неравностранен	Листова стомана										Маса кг	
					дебелина											
					8	10	12	16	20	24	30	40	50			
1	09Г2С-12											30				11900
2	ВСтЗкпЗ				8											170
3		12														165
4			10													8800
5	СтЗкп		12													360
6				200x125x16												1000
7					8											4000
8	ВСтЗкп				8											170
9		12														22
10	ВСтЗкп2		10													370
11	ВМСтЗкп	16														24
12	ВСтЗсп2													50		880
13		20														130
14		36														15500
15		45														640
16		55														280
17			20													130
18	ВСтЗсп5		30													10000
19				Б-200x125x16												330
20						10										6500
21							16									6550
22								20								2700
23	ВСтЗсп3				8											15
24		12														100
25		16														800
26		30														1050
27		36														660
28		55														14400
29			20													1080
30			30													1450
31	ВМСтЗсп					10										3730
32							12									930
33								16								4500
34									20							7100
35										24						3050
36											30					3700
37												40				3400
38		16														110
39	ВСтЗпс5	30														1650
40			10													90
41			20													1000
42						10										250
43	ВСтЗсп4										30					4800
44												40				5400

Забележка:

1. Според изискванията на конструкторската документация - основните параметри, размери, отклонения от дебелини, механични свойства, методи на изпитване, правила за приемане, технически характеристики, хим. състав и др., изписаните материали отговарят на следните стандарти:

L-профили - ГОСТ 535-58 и ГОСТ 8509-72

П-профили - ГОСТ 535-58 и ГОСТ 8240-72

двойно-Т профили - ГОСТ 535-58 и ГОСТ 8239 -72

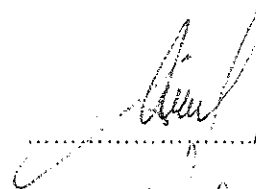
листова стомана - ГОСТ 14637-69, ГОСТ 500-58 и ГОСТ 19903-74

стомана 09Г2С - ГОСТ 19282-73 и ГОСТ 19903-74

2. Доставка да се извърши по стандарти, действащи или заменящи горесцитираните.

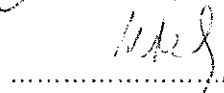
Съгласувал:

Ръководител РТО


..... / инж. Д. Димитров

Съставил:

ПОРД - РТО


..... / инж. Л. Лазарова

V. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА

Изпълнителят се определя на основание , че отговаря на изискванията на Възложителя и на критериите за подбор.

Представил е техническо предложение, с което доказва, че може да изпълни поръчката в заявения от него срок.

Класирането става с избран от Възложителя критерий „Икономически най-изгодната оферта“ в съотношение срок за изпълнение и предложена цена. Това е офертата събрала най- висок брой точки.

$$\text{Оф.}i = \frac{\text{Ц min}}{\text{Ц}i} \times 90 + \frac{\text{Ср. min}}{\text{Ср. } i} \times 10 =$$

Където Оф. – оферта на участника

Ц min – минимална цена за изпълнение предложена от участник

Ц.i – цена предложена от участник

Ср. Min –най-късия срок за изпълнение предложен от участник

Ср.i – предложен срок за изпълнение от участник

90 – коефициент на тежест на цената

10 – коефициент на тежест на срокът за изпълнение

При наличие на по-голяма разлика от 20 % на предложена цена, или срок на участник спрямо средното на останалите участници, комисията ще изисква обосновка за предложения показател.

VI. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТА

ПОДГОТОВКА И ДЕЙСТВИЯ НА КАНДИДАТА ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ОБЕКТ:

ИЗРАБОТКА НА НОСЕЩА КОНСТРУКЦИЯ /КАРАКАС/ НА КОТЕЛ №5 В ТЕЦ ИЗТОК НА ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД ПО ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКА ДОКУМЕНТАЦИЯ

Редът и условията, при които ще се избере изпълнител на поръчката е съгласно чл.18, ал.1, т.12 от ЗОП. Процедурата за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати, отговарящи на изискванията и поставените критерии на Възложителя. Документацията за участие в процедурата се предоставя на кандидатите чрез сайта на Топлофикация Русе ЕАД-профил на купувача с адрес: <http://www.toplo-ruse.com/obshtestveni-porachki-nev.php?category=1>

VI.1.Заявление за участие

При подготовката на заявленията за участие и/или на офертите кандидатите са длъжни да спазват изискванията на възложителите.

При кандидат обединение, което не е юридическо лице, да се представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

Заявлението за участие включва следните документи:

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за кандидата в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, съответно и ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, ако кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.
2. Актуален документ за извършване на дейността
3. Декларация за изпълнени подобни поръчки в предходен пет годишен период доказано с опис на изпълнени договори и удостоверения за добро изпълнение
4. Декларации за липса на обстоятелства по чл.54 от ЗОП
5. Декларация, че при избирането му за изпълнител, ще представи Гаранция за добро изпълнение на договор за обществена поръчка в размер 3 % от стойността му.
6. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
7. Документ удостоверяващ въведена система за управление на качеството
8. Документ удостоверяващ членство в Камарата на строителя
9. Удостоверение от Камарата на строителя даващ право за изпълнение на строежи от трета група , втора категория
10. Доказателства за минимум 30 осигурени лица работещи във фирмата на кандидат

11. Копие от застрахователна полица за професионална отговорност към трети лица

VI.2. Оферта

VI.2.1. Техническо предложение по образец, съдържащо:

- а) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя- **пълно описание**
- б) Срок за изпълнение
- в) Гаранционен срок
- г) Придружаващи доставката и изпълнението документи
- д) Списък на заварчици с копия на актуални документи, включително и на техническия ръководител
- е) Декларация , че ще бъде осъществен контрол на заваръчните съединения от акредитиран орган за контрол тип С

VI.2.2. Ценови параметри /поставят се в отделен запечатан плик/, съдържащи предложението на участника относно цената за изпълнение на обекта на процедурата без ДДС както и срок на валидност на офертата и схема на заплащане с придружителни документи

VI.3. Хронология за разглеждане, оценяване и класиране

VI.2.1. ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

с обект: Изработка на носеща конструкция /каракас/ на котел №5 в ТЕЦ Изток на
Топлофикация Русе ЕАД по техническо задание и техническа документация

ДО: ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД – ГР.РУСЕ, УЛ."ТЕЦ ИЗТОК"

ОТ:

Уважаеми Господа,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на
Обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения обект. Предлагаме да
изпълним:

1.Пълния обект на поръчката по приложената спецификация съгласно техническото
задание

2.Ще изпълним поръчката в срок от календарни дни/макс. 90 /

3.Предлагаме гаранционен срок от/мин. 5 години/

Техническото предложение не съдържа варианти за изпълнение на поръчката,
съгласно изискванията на Документацията за участие.

**4.Предложената от нас стока, която ще доставим ще бъде придружена със
следните документи** в превод на български език

3.1. Сертификат за качество и произход на вложените материали и консумативи

3.2. Товарителница

3.3.Фактура

3.4.Протоколи от контрола на заваръчните съединения

.....

5. Прилагаме:

5.1.Предложение за изпълнение със спецификация

5.2.Копия на свидетелствата за правоспособност на заварчиците и техническия
ръководител

5.3. Списък с марките на заварчиците

5.4. Декларация , че ще бъде осъществен контрол на заваръчните съединения от
акредитиран орган за контрол тип С

При така предложените условия от нас, в нашето ценово предложение сме
включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания
вид и обхват.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно
съответствие с гореописаната оферта.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и Фамилия)

(длъжност на управляващия дружеството)

VI.2.2. ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

с обект: Изработка на носеща конструкция /каракас/ на котел №5 в ТЕЦ Изток на Топлофикация Русе ЕАД по техническо задание и техническа документация

ДО: ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД – гр. РУСЕ, ул. "ТЕЦ ИЗТОК, п.к. 7009

ОТ:..... – гр.

Идентификационен № по ДДС, ЕИК

представявано от:

Разплащателна сметка:

банков код:; банкова сметка:

банка: – град/ клон/ офис.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения обект, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

Офертата не съдържа варианта за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на Документацията за участие.

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ

1. Изпълнението на обекта на процедурата ще извършим за сумата от лв. без ДДС. съгласно приложената спецификация
2. Желая да ползваме аванс за закупуване на материали в размер на% (максимум 15 %) обезпечен с банкова гаранция в полза на Топлофикация Русе ЕАД в срок до дни, след подписване на договор.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията по процедурата и включват всички разходи за транспорт, такси, мита и др.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Предлаганият от нас начин на плащане е: **Отложено с 60 календарни дни след двустранно подписан протокол** и представена данъчна фактура за Доставка и за изпълнение предмета на поръчката като се приспада% на всяко плащане от аванса.

III. ВАЛИДНОСТ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО

Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от 90 дни след датата определена за краен срок за предаване на ценовите предложения.

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и Фамилия)

(длъжност на лицето представляващо кандидата)

VI.3. Хронология

След изтичането на срока за получаване на оферти възложителят назначава комисия за извършване на подбор на кандидатите и, разглеждане и оценка на офертите със заповед, в която определя:

1. поименния състав и лицето, определено за председател;
2. сроковете за извършване на работата;
3. място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка, до приключване работата на комисията.

1. Офертите се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

2. Отварят се по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и председателят оповестява тяхното съдържание, проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

3. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".

4. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри". С това приключва публичната част от заседанието на комисията.

5. Комисията разглежда заявленията за участие за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

6. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола на всички кандидати в деня на публикуването му в профила на купувача.

7. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола, кандидатите, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

8. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

9. След изтичането на срока, комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на кандидатите с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

10. При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

11. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия

12. Комисията разглежда офертите с техническите предложения на участниците които отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, като дава заключение за допускане до оценяване.

13. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

14. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

15. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия

16. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който предоставя на Възложителя.

ДОГОВОР – ПРОЕКТ

Днес, 2017 год. между:

“ТОПЛОФИКАЦИЯ - РУСЕ” - ЕАД, вписано в Търговския регистър. със седалище и адрес на управление: гр. Русе 7009, ул. ”ТЕЦ - изток” тел: 082/883 311; факс 082/ 84 40 68; E – mail: tecrus@toplo-ruse.com

идентификационен код по ДДС : BG 117 005 106 , ЕИК : 117 005 106,
представявано от инж.Севдалин Желев Желев– Изпълнителен Директор,
наричан в договора за краткост **КУПУВАЧ**,

и от друга страна обявения за изпълнител на обществена поръчка на основание Решение за класиране на офертите и определяне на изпълнител на обществената поръчка с обект **Изработка на носеща конструкция /каракас/ на котел №5 в ТЕЦ Изток на Топлофикация Русе ЕАД по техническо задание и техническа документация**

.....” -, вписано в Търговския регистър, със седалище и адрес на управление:

адрес за кореспонденция:

тел:; факс:; E –mail:

идентификационен номер по ДДС: БУЛСТАТ:

IBAN: BIC: ТБ “.....” -

представявана от: -

наричан по - долу за краткост **ПРОДАВАЧ**

наричани по – долу съвместно страни

се сключи настоящия договор при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

Чл.1(1) ПРОДАВАЧЪТ прехвърля на КУПУВАЧА правото на собственост върху ----- наричани в договора **СТОКАТА** срещу цена, която КУПУВАЧЪТ се задължава да му заплати в размера и при условията, уговорени с настоящия договор.

(2) Стоката отговаря на изисквания описани в приетото техническото предложение:

II. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ :

Чл.2КУПУВАЧЪТ заплаща за доставката цена в размер на лв. без ДДС,

(1)Продавача предоставя аванс в размер нав срок отдни след подписване на договора, който се приспада при фактуриране.

(2) Цената се разбира при условия на доставка DDP-Русе (склад на КУПУВАЧА), съгласно INCOTERMS 2000: гр. Русе 7009 ул. “ТЕЦ Русе - изток” и включва всички разходи за транспорт, застраховка, митнически такси и др. до склада на КУПУВАЧА

(3) КУПУВАЧЪТ писмено уведомява ПРОДАВАЧА за доставката

(4) Купувачът заплаща цената за доставката в срок до (.....) дни, считано от датата на приемо – предавателния протокол и фактура

(5) Ако при приемане на стоката са констатирани недостатъци срокът по предходната алинея започва да тече от отстраняването им;

III. ОБЕЗПЕЧЕНИЕ:

Чл.3(1) При подписване на договора ПРОДАВАЧЪТ представя гаранция за добро изпълнение на задълженията си по договора в размер на 3 % от стойността на договора. Тази гаранция е валидна за периода на целия договор.

(2) КУПУВАЧЪТ има право да се удовлетвори от гаранцията по ал.1 при неизпълнение на договорените задължения – пълно или неточно (частично, забавено, лошо) от страна на ПРОДАВАЧА.

(3) В случай, че КУПУВАЧЪТ е упражнил правото си по предходната алинея и договорът продължава да е в сила, ПРОДАВАЧЪТ е длъжен незабавно, не по – късно от 3 (три) дни, да представи нова гаранция в същия размер и при същите условия.

Чл.4 КУПУВАЧЪТ е длъжен да освободи представената му гаранцията за изпълнение след изпълнение на договора, удостоверено с двустранен протокол.

IV. УСЛОВИЯ И СРОК НА ДОСТАВКА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА:

Чл.5 ПРОДАВАЧЪТ се задължава на свой риск и за своя сметка да достави и предаде на КУПУВАЧА стоката, предмет на настоящия договор в срок от дни

Чл.6(1) Стоката трябва да бъде предадена в склада на КУПУВАЧА: гр. Русе 7009 ул. “ТЕЦ Русе - изток”; със следната документация:

а) Сертификат за качество и произход (съдържащ предприятие производител, наименование и размер на продукцията, номер и дата на удостоверението за качество);

б) Приемо предавателен протокол;

в) Протоколи от акредитирана лаборатория за контрол на заварките

д) Фактура;

(2) Разходите по транспортиране на стоката до мястото на предаването и рискът от случайното ѝ погиване са за сметка на ПРОДАВАЧА;

(3) ПРОДАВАЧЪТ е длъжен да потвърди датата на доставка пред КУПУВАЧА поне 3 (три) работни дни преди деня на предаване на стоката.

(4) КУПУВАЧЪТ е длъжен да осигури свои представители за получаване на стоката: служител от Складово стопанство/ МТС, н-к котелен цех, а при необходимост и представител на лицензирана фирма за извършване на стокова експертиза, контрол, аварийни констатации;

Чл.7(1) Предаването на стоката се извършва с подписан от страните приемо – предавателен протокол, в който се описва доставената стока: по количеството, номер и тип на изделието, име на производителя, проверка на договорената придружителна документация, наличие на недостатъци, както и дали е спазен срокът за доставка;

(2) В протокола по предходната алинея могат да се посочат срокове за отстраняване на констатираните недостатъци, като тези срокове не удължават първоначално посочения за предаване стоката;

Чл.8 Рискът от погиването или повреждането на стоката преминава върху КУПУВАЧА от момента в който стоката му бъде предадена в склада с приемо – предавателния протокол.

Чл.9 Собствеността на стоката, предмет на този договор преминава от ПРОДАВАЧА на КУПУВАЧА след подписването на приемо – предавателния протокол.

V. КОРЕКЦИИ В КОЛИЧЕСТВАТА ПО ДОГОВОРА

Чл.10. Описаното в чл.1 от Договора количество не се променя

Чл.11 КУПУВАЧЪТ има право по време на действие на договора едностранно да отложи за известен период от време изпълнението на количеството от доставката, като за целта изпрати писмено уведомление към ПРОДАВАЧА

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ:

Чл.12(1) ПРОДАВАЧЪТ е длъжен да:

а) Да прехвърли на КУПУВАЧА собствеността на стоката, предмет на настоящия договор, като прехвърлената сделка се урежда съгласно законодателството на Република България.

б) Да осигури на КУПУВАЧА необходимото според обстоятелствата време да прегледа стоката за недостатъци.

в) Да осигури придружаването на стоката с договорената придружителна документация в чл.6 от настоящия договор;

(2) ПРОДАВАЧЪТ има право да получи цената на стоката в размер и при условия, уговорени в настоящия договор;

Чл.13(1) КУПУВАЧЪТ е длъжен да приеме заявената от него стока, отговаряща на изискванията по договора и да заплати съответната цена;

(2) КУПУВАЧЪТ има право да получи стоката при уговорените условия и срокове.

(3) КУПУВАЧЪТ при доставка на стоката извършва изпитване за химичен състав, качеството на повърхнината и твърдостта от независима лаборатория за сметка на ПРОДАВАЧА

(4) КУПУВАЧЪТ може да откаже да получи стоката в следните случаи:

а) ако стоката или част от нея не отговаря на договорените изисквания;

б) ако доставената стока не съответства на Техническото предложение - Приложение №1;

б) ако резултатите от изпитванията на независимата лаборатория не отговарят на изискванията КУПУВАЧА.

(5) Като при констатации на нередности по чл. 13, ал.4 ,върнатата стока не се заплаща от КУПУВАЧА;

Чл.14 В случай на неизпълнение на договорените задължения от страна на ПРОДАВАЧА – пълно или неточно (частично, забавено, лошо) КУПУВАЧЪТ разполага с едно от следните права по избор:

а) да иска да му бъде предадена стока без недостатъци, в замяна на тази, която е получил;

б) да развали договора при условията на чл.19, ал.2, б”в” от настоящия договор;

VII. КАЧЕСТВО, РЕКЛАМАЦИИ, ГАРАНЦИОНЕН СРОК И ОТГОВОРНОСТ:

Чл.15(1) ПРОДАВАЧЪТ доказва качеството на стоката с договорената придружителна документация, и/или с резултатите получени от независимата лаборатория

(2) КУПУВАЧЪТ си запазва правото за рекламации:

а) за несъответствие в количеството и комплексността на договорената придружителна документация на доставена стока – най – късно до 3 работни дни, считано от датата на приемо - предавателния протокол;

б) за несъответствие в качеството

Чл.16(1) При отказ или бездействие на ПРОДАВАЧА да подмени дефектното количество и КУПУВАЧЪТ може сам или чрез трето лице да подмени дефектното количество за сметка на ПРОДАВАЧА, което се удостоверява с протокол. При неявяване в десет дневен срок и не подписване на протокола от страна ПРОДАВАЧА, то КУПУВАЧЪТ съставя сам констативния акт за дължимите суми, които са задължителни за заплащане от страна на ПРОДАВАЧА. ПРОДАВАЧЪТ е длъжен да му възстанови всички разходи независимо от платената неустойка;

(2) Ако недостатъците, констатирани при приемането на стоката или в гаранционните срокове не бъдат отстранени в договорения срок или ако такъв липсва - в един разумен срок, ПРОДАВАЧЪТ дължи гаранцията за добро изпълнение на договора.

(3) В случай, че размерът на гаранцията за изпълнение е недостатъчен и/или съществуват пречки ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да се удовлетвори от нея, ПРОДАВАЧЪТ дължи на КУПУВАЧА и неустойка в размер на 20% от общата договорена цена;

(4) Споровете за отстраняване на появилите се скрити дефекти в гаранционния срок, след приемането на работите се уреждат по взаимно съгласие. При непостигане на съгласие – по съдебен ред.

Чл.17 За доставена стока с установени скрити дефекти, проявили се при експлоатацията КУПУВАЧЪТ си запазва правото да търси обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по – голяма от изплатените неустойки и/или усвоената сума по представената гаранция за добро изпълнение на договора.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА:

Чл.18(1) Настоящият договор се прекратява с предаването и заплащането на договорената стока.

(2) Настоящият договор може да се прекратява и преди условието по ал.1 в някой от следните случаи:

а) По взаимно съгласие между страните или едностранно с 30 дневно предизвестие

б) С настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа – форсмажорни обстоятелства, продължили повече от 10 дни, доказани съгласно българското законодателство;

в) В случай на виновно неизпълнение на задълженията по договора – пълно или неточно (частично, забавено, лошо), КУПУВАЧА може да го развали като отправи до ПРОДАВАЧА покана за доброволно изпълнение в срок от 10 (десет) дни, с указание че с изтичането на срока и при липса на изпълнение ще счита договора за развален.

(3) КУПУВАЧЪТ може да развали този договор без предизвестие и преди срока по ал.1, ако установи, че ПРОДАВАЧЪТ:

а) се отклонява съществено от уговореното в този договор;

б) доставя стока с различни от договорените показатели;

в) забави предаването на съответните доставки с повече от 10(десет) дни, от договорения срок;

(4) При разваляне на настоящия договор при условието на чл.19, ал.2, б”в” или ал.3 ПРОДАВАЧЪТ дължи на КУПУВАЧА гаранцията за добро изпълнение на договора;

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ:

§1 Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

§2 Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор. Задължението за конфиденциалност е в сила и след изпълнение и прекратяване на договора.

§3 Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма. Писмената форма се смята за спазена и когато те са отправени по телекс, е –mail или друго техническо средство, което изключва възможността за неточно възпроизвеждане на изявлението.

§4 Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора, като цяло.

§5 За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси неуредени в този договор се решават, като се прилага българското гражданско и търговско право. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване по съдебен ред пред компетентния съд.

§6 Ако някоя от страните промени посочените в договора адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за не получени съобщения, призовки и други подобни.

§7 Всички приложения, спецификации и списъци, отнасящи се към настоящия договор се считат за неделима част от него.

§ 8 Изпълнителят по настоящия договор се задължават да не прехвърля на трето лице вземанията и правата, произтичащи от договор

Настоящият договор се състави и подписа в 2 (два) оригинални еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Приложение неразделна част от договора:

1. Приложение № 1 – Техническо предложение

КУПУВАЧ,

**ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД
ИЗП. ДИРЕКТОР:**

/С. Желев /

ПРОДАВАЧ,

“.....” -
.....:

/...../

VIII.1. Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ за изпълнение на договор за обществена поръчка

ПОЛЗВАТЕЛ:

.....

Адрес:

Телефон:

Факс:

Изпълнителен Директор:

НАРЕДИТЕЛ:

.....

Адрес:

Телефони:

Факсове:

Изпълнителен Директор / Управител:

ГАРАНТ:

БАНКА:

Адрес:

Телефони:

Факсове:

ЕИК.....Вписана в Търговския регистър

Представявана от :

Изпълнителен Директор :.....

Изпълнителен Директор :.....

ДАННИ ЗА ДОГОВОРА:

Предмет на договора:

Договор № / (попълва се след сключване)

Обща стойност на договора:

Краен срок за изпълнение на договора:

(Договорът се сключва между ПОЛЗВАТЕЛЯ и НАРЕДИТЕЛЯ)

Сключва се въз основа на проведена процедура с предмет:

.....

Вид процедура:

Референтен №

(Възложител на процедурата е ПОЛЗВАТЕЛЯ)

Настоящата банкова гаранция се издава от ГАРАНТА, за да послужи на НАРЕДИТЕЛЯ за сключване на договор с ПОЛЗВАТЕЛЯ за изпълнение на обществената поръчка, цитирана по-горе.

Заявяваме, че сме запознати подробно с условията на процедурата, проектодоговора от Документацията за участие в процедурата, проектодоговора на НАРЕДИТЕЛЯ от предложението му.

С настоящата банкова гаранция се задължаваме да съблюдаваме на първо място интересите на ПОЛЗВАТЕЛЯ и след това тези на НАРЕДИТЕЛЯ.

Във връзка с това, ние в качеството си на ГАРАНТ, безусловно, неотменяемо и без протест се задължаваме да заплащаме на ПОЛЗВАТЕЛЯ парични суми от сумата на

банковата гаранция за изпълнение на договора, която е в размер на (словом:) лева, при спазване условията на Договора, на база представена от ПОЛЗВАТЕЛЯ писмена декларация-оригинал за наличие на неизпълнение на задълженията по договора от страна на НАРЕДИТЕЛЯ, които по условията на договора водят до начисляване на санкции и неустойки към НАРЕДИТЕЛЯ.

Сумата по тази гаранция ще бъде изплатена към ПОЛЗВАТЕЛЯ по посочена в текста на договора негова банкова сметка.

Настоящата банкова гаранция за изпълнение на Договора има срок на валидност **до 30 (тридесет) календарни дни след датата на крайния срок за приключване на всички договорни задължения** между страните, съгласно текста на договора.

Настоящата банкова гаранция може да бъде освободена предсрочно единствено въз основа на писмено искане (в оригинал) от страна на ПОЛЗВАТЕЛЯ, придружено от оригинала на настоящия документ и заверено от ПОЛЗВАТЕЛЯ.

Срокът на валидност на настоящата гаранция ще бъде удължен в случай, че действието на договора между НАРЕДИТЕЛЯ и ПОЛЗВАТЕЛЯ е удължено на база сключено писмено споразумение, с които се удължава срока на действие на договора или срока за изпълнението му.

Действието на настоящата гаранция може да бъде продължавано по искане на НАРЕДИТЕЛЯ, ако е направено в рамките на срока на валидността ѝ.

Задължаваме се да не предприемаме действия по освобождаване на настоящата гаранция, ако предварително не сме се допитали писмено до ПОЛЗВАТЕЛЯ за това. Това е необходимо във връзка с информираността ни за хода на изпълнение на сключения договор и всички възможни обстоятелства, касаещи възможността за предсрочно неправомерно освобождаване на настоящата гаранция.

При всички останали случаи, настоящата банкова гаранция се освобождава след писмено искане (в оригинал) на ПОЛЗВАТЕЛЯ или след представяне в оригинал на екземпляра на настоящата банкова гаранция, който НАРЕДИТЕЛЯТ е представил на ПОЛЗВАТЕЛЯ при сключване на договора.

За всички неупоменати случаи се прилагат законите и другите нормативни актове, действащи в Република България и приложими към съответната ситуация.

дата:

град:

БАНКА:

ИЗП. ДИРЕКТОР / И:

ИМЕ:

ПОДПИС / И :

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от Закона за обществените поръчки (ЗОП)

от участник (подизпълнител) всеки от участниците в обединение, което не е юридическо лице

Аз, долуподписаният (-ната)
в качеството ми на (посочете длъжността)
на (посочете
наименованието на участника), ЕИК / Булстат, участник в
обществена поръчка чрез обява по чл. 187, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с
предмет:

**ИЗРАБОТКА НА НОСЕЩА КОНСТРУКЦИЯ /КАРАКАС/ НА КОТЕЛ №5 В ТЕЦ
ИЗТОК НА ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД ПО ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ И
ТЕХНИЧЕСКА ДОКУМЕНТАЦИЯ**

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194-217, чл. 219-252, чл. 253-260, чл. 301-307, чл. 321, 321а и чл. 352-353е от Наказателния кодекс;

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

2а. С влязла в сила присъда имам постановено осъждане за престъпление съгласно т. 1 или т. 2 от настоящата декларация, но съм реабилитиран.

3.1. Участникът, който представлявам няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

3.2. Участникът, който представлявам няма задължения аналогични на посочените в т. 3.1, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. За участника, който представлявам не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. За участника, който представявам не е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

7. За участника, който представявам не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

8. Публичните регистри (съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен), в които се съдържа информация за посочените обстоятелства по т. 1 – 3.2 и т. 5 са:

Компетентните органи (съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен), които са длъжни да предоставят служебно на Възложителя информация за обстоятелствата по т. 1 – 3.2 и т. 5 са:

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

Задължавам се да уведомя писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на промяна в някое от декларираните обстоятелства.

..... Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

Пояснения:

- Основанията по т. 1, 2, 2а и 7 по-горе се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.
- Декларацията по т. 1, 2, 2а и 7 по-горе се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по т. 3.1, 3.2, 4, 5 и 8 по-горе се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява. При същите условия декларацията се подава и подписва от всеки член на обединението, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, както и от всеки подизпълнител, в случай, че участникът предвижда използването на подизпълнител(и).
- Точка 3.2 по-горе се попълва само ако участникът е чуждестранно лице.

	КОНСТРУКЦИЯ /КАРАКАС/ НА КОТЕЛ №5 В ТЕЦ ИЗТОК НА ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД ПО ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКА ДОКУМЕНТАЦИЯ
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) ⁵ :	С-9

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

Част II: Информация за икономическия оператор

А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	Отговор:
Име:	[]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[] []
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт ⁶ :	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

⁵ Вж. точка II.1.1 от съответното обявление

⁶ Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

⁷ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определянето за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.

Микропредприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен

<p>Само в случай че поръчката е запазена⁸: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие⁹, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? Ако „да“, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>[....]</p>
<p>Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага</p>
<p>Ако „да“: <u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u></p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: б) <i>Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</i> в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък¹⁰: г) Регистрацията или сертифицирането</p>	<p>а) [.....]</p> <p>б) <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p> <p>в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро. Малки предприятия - предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро. Средни предприятия - предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

⁸ Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

⁹ Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

¹⁰ Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

<p>обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? Ако „не“: В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка: д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Форма на участие:</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори¹¹?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p><i>Ако „да“ моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен БЕДОП.</i></p>	
<p>Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:</p>	<p>а): [.....] б): [.....] в): [.....]</p>
<p>Обособени позиции</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:</p>	<p>[]</p>

¹¹ По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/наме и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да предоставяват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

<i>Представителство, ако има такива:</i>	<i>Отговор:</i>
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

<i>Използване на чужд капацитет:</i>	<i>Отговор:</i>
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

Ако „да“ моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в които се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и от част III.
Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат изключени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.
Посочете информацията съгласно част IV и V за всеки от съответните субекти¹², доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

¹² Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3.

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

Възлагане на подизпълнители:	Отговор:
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

- 1. Участие в престъпна организация¹³.*
- 2. Корупция¹⁴.*
- 3. Измама¹⁵.*
- 4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности¹⁶.*
- 5. Изпирване на пари или финансиране на тероризъм¹⁷.*

¹³ Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ТВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

¹⁴ Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите – членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

¹⁵ По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

¹⁶ Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбултелство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:	Отговор:
Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....] ¹⁹
Ако „да“, моля посочете ²⁰ : а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено []; в) доколкото е пряко указано в присъдата:	а) дата:[], буква(и): [], причина(а):[] б) [.....] в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [] <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....] ²¹
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване ²² („реабилитиране по своя инициатива“)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

¹⁷ Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

¹⁸ Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

¹⁹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁰ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²² В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

Ако „да“, моля опишете предприетите мерки ²³ :	[.....]
---	---------

Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	Отговор:	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	
<p>Ако „не“, моля посочете:</p> <p>а) съответната страна или държава членка;</p> <p>б) размера на съответната сума;</p> <p>в) как е установено нарушението на задълженията:</p> <p>1) чрез съдебно решение или административен акт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? – Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. – В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен пряко в присъдата: <p>2) по друг начин? Моля, уточнете:</p> <p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички</p>	Данъци	Социалноосигурителни вноски
	<p>а) [.....]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>	<p>а) [.....]б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>

²³ Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни ...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

начислени лихви или глоби?		
Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): ²⁴ [.....][.....][.....][.....]	

В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ²⁵

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение	Отговор:
Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право ²⁶ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) обявен в несъстоятелност, или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или в) споразуменне с кредиторите, или	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

²⁴ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
²⁵ Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС
²⁶ Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС

<p>г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните закони и подзаконни актове²⁷, или</p> <p>д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или</p> <p>е) стопанската му дейност е прекратена?</p> <p>Ако „да“:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Моля представете подробности: – Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства²⁸? <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> – [.....] – [.....] <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [...][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение²⁹?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не,</p> <p>[.....]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>

²⁷ *Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.*

²⁸ Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

²⁹ *Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*

<p>Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси³⁰, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]</p>
<p>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]</p>
<p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]</p>
	<p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че:</p> <p>а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;</p> <p>б) не е укрил такава информация;</p> <p>в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването,</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

³⁰ *Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*

подбора или възлагането?	
--------------------------	--

Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА

Специфични национални основания за изключване	Отговор:
Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i>	[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] ³¹
В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

а: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването и в раздел а от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

Спазване на всички изисквани критерии за подбор	Отговор:
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

³¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

А: Годност

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

<i>Годност</i>	<i>Отговор:</i>
<p>1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен³²: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[...]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

<i>Икономическо и финансово състояние</i>	<i>Отговор:</i>
<p>1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: <u>и/или</u> 1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва³³):</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</p>

³² Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС, възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

³³ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: и/или 2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва³⁴. Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Що се отнася до финансовите съотношения³⁵, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y³⁶ — и стойността): [...], [.....]³⁷</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият</p>	<p>[...]</p>

³⁴ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.
³⁵ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁶ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁷ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

оператор заявява, че: <i>Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</i>	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]
---	---

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	Отговор:								
<p>1а) Само за обществените поръчки за строителство:</p> <p>През референтния период³⁸ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: <i>Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <p>Строителни работи: [.....]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>								
<p>1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги:</p> <p>През референтния период³⁹ икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти⁴⁰:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>Описание</th> <th>Суми</th> <th>Дати</th> <th>Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
<p>2) Той може да използва следните технически лица или органи⁴¹, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								

³⁸ Възлагащите органи могат да изискват наличието на опит до пет години и да приемат опит от преди повече от пет години.

³⁹ Възлагащите органи могат да изискват наличието на опит до три години и да приемат опит от преди повече от три години.

⁴⁰ С други думи, всички получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

⁴¹ За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се ползват отделни ЕЕДОП.

използва технически лица или органи при извършване на строителството:	
3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и изследване са както следва:	[.....]
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка:	[.....]
5) <i>За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:</i> Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки ⁴² на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване, с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, <i>и/или</i> (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [.....] б) [.....]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда:	[.....]
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово	[.....]

⁴² Проверката се извършва от възлагачия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги.

разположение за изпълнение на договора:	
10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител⁴³ изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:	[.....]
11) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
12) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати, изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изисквани от възлагачия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

⁴³ Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора и ще използва капацитета на подизпълнителя за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

<p>Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания.</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:</p> <p>Ако <i>съответните документи са на разположение в електронен формат</i>, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление?</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени:</p> <p>Ако <i>съответните документи са на разположение в електронен формат</i>, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочени в обявлението.

Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

<p>Намаляване на броя</p>	<p>Отговор:</p>
----------------------------------	------------------------

<p>Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: <i>Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат⁴⁴, моля, посочете за всички от тях:</i></p>	<p>[.....]</p> <p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не⁴⁵</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]⁴⁶</p>
---	--

Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясно разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁷; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁴⁸, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

⁴⁴ Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.

⁴⁵ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

⁴⁶ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

⁴⁷ При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.

⁴⁸ В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС.