



Обществени поръчки

УТВЪРЖДАВАМ;
ИЗП.ДИРЕКТОР:

ИНЖ. С. ЖЕЛЕВ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА УСЛУГА С ОБЕКТ:

ПРЕНАВИВАНЕ НА 3 БРОЯ СТАТОРИ НА 6 KV ЕЛЕКТРОДВИГАТЕЛИ ТИП ДАЗО-
13-70-8М-У1 500KW/740 ОБ/МИН. ЗА МЕЛНИЦИ РУСЕ IV

I	Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка ОП-У-27
II	Обявление за обществена поръчка
III	Обяснителна записка
IV	Описание на обекта на поръчката - Технически спецификации /Техническо задание/
V	Критерий за възлагане – икономически най- изгодна оферта при следните критерии 1. Най- ниска цена - Ц с тежест 100 %
VI	Указания за кандидата за изготвяне на офертата, разглеждане и оценяване VI.1. Заявление за участие с информация за личностно състояние и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП VI.2. Оферта с Техническо предложение за изпълнение на поръчката и Ценови параметри VI.3. Хронология за разглеждане, оценяване и класиране
VII	Проект на Договор
VIII	Приложения VIII.1. Образец на декларация по Чл.54 от ЗОП VIII.2. Образец на ЕЕДОП- единен европейски документ за обществени поръчки

Русе, юли 2018 г.

изготвил:

Инж. Методи Неделчев

III. Обяснителна записка

III.1. ПОДГОТОВКА И ДЕЙСТВИЯ НА КАНДИДАТА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В НЕДЕЛИМА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ОБЕКТ:

ПРЕНАВИВАНЕ НА ТРИ БРОЯ СТАТОРИ НА 6KV ЕЛЕКТРОДВИГАТЕЛИ ТИП ДАЗО 13-70-8М-У1 500KW/740 ОБ.В МИН. ЗА МЕЛНИЦИ РУСЕ IV

Редът и условията, при които ще се избере изпълнител на поръчката е съгласно чл.18 ал.1, т.12 от ЗОП. Процедурата за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати, отговарящи на изискванията на Възложителя. Документацията за участие в процедурата се предоставя на кандидатите чрез сайта на Топлофикация Русе ЕАД-профил на купувача с адрес: <http://www.toplo-ruse.com/obshtestveni-porachki-nev.php?category=1>

1. Кандидатът следва да се запознае с документацията по процедурата.
2. Да прецени своето личностно състояние и отговаря ли на изискванията на Възложителя и критериите за подбор. Да направи анализ на изискуемите документи и възможностите да докаже заявените данни.
3. С попълване на формуляра ЕЕДОП се декларира лично състояние и съответствие с критериите за подбор. При подаване на заявление за участие кандидатът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, са длъжни да предоставят информация.
4. След запознаване с документацията по процедурата, кандидатът следва подробно да се запознае с изискванията по процедурата
5. Да установи реално какво и с какви документи ще изпълни услугата

6. Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик и се състои от следните части:

6.1. Заявление за участие

6.2. Оферта

Заявлението за участие съдържа информация относно личното състояние на кандидатите и критериите за подбор.

В заявлението за участие, кандидатите следва да приложат документи, с които да докажат, че отговарят на изискванията за участие в процедурата.

1. Да са изпълнявали подобни поръчки в предходен три годишен период доказано с опис на изпълнени договори и удостоверения за добро изпълнение и минимален обем за трите предходни години от 200 000 лв.
2. Да представят копия от валидна застраховка професионална отговорност към трети лица.
3. Попълнен формуляр ЕЕДОП
4. Декларации за липса на обстоятелства по чл.54 от ЗОП
5. Доказателства за налична ремонтна база

Офертата съдържа техническо и ценово предложение.

Техническото предложение трябва да докаже на Възложителя, че кандидата ще изпълни всички условия поставени от Възложителя по предмета на поръчката.

Ценовото предложение трябва да е в отделен запечатан непрозрачен надписан плик.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертите и заявленията за участие се изготвят на български език. До изтичането на срока за подаване на заявленията за участие или офертите всеки кандидат или участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

III.2. ОБЩИ ПОЯСНЕНИЯ ПО ПРОЦЕДУРАТА

1. Критерии за възлагане на поръчката - Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия за възлагане – най- ниска предложена цена.
2. Разглеждане и оценяване на офертите - Възложителят назначава комисия за извършване на подбор на кандидатите, разглеждане и оценка на офертите.
3. Основания за отстраняване от участие в процедурата.
 - 3.1. Кандидатът не отговаря на изискванията по чл. 54 от ЗОП.
 - 3.2. Кандидат не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, или в документацията.
 - 3.3. Който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.
 - 3.4. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5.
 - 3.5. Кандидати или участници, които са свързани лица.
4. Определяне на изпълнител - Назначената от възложителя комисия съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите. Възложителят утвърждава протокола и в 10-дневен срок издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. Възложителят определя за изпълнител на поръчката участник, за когото са изпълнени следните условия:
 - 4.1. Не са налице основанията за отстраняване от процедурата.
 - 4.2. Офертата на участника е получила най-висока оценка при прилагане на предварително обявените от възложителя условия и избрания критерий за възлагане.
5. Сключване на договор - Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:
 - 5.1. Представи документ за регистрация на обединението, ако не е юридическо лице.
 - 5.2. Изпълни задължението да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор.

IV. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Съществуващо състояние:- изгоряла статорна намотка

2. Технически спецификации и условия:

2.1. Цел на поръчката - Да се осигурят надеждни двигатели

2.2. Вариантност на техническото предложение – Не се допускат варианти.

2.3. Изисквания към изпълнението и качеството – Да отговарят на изискванията описани в Техническите паспорти на изделията.

2.4. Риск, отговорност на Изпълнителя – Предоставяне гаранция за добро изпълнение в размер на 0 % от стойността на договора

3. Изисквания към техническото предложение:

Всеки участник следва да разработи и приложи към офертата си:

3.1. Техническо предложение за изпълнение на предмета на поръчката- описание с приложена примерна документация от изпитания или опис на такава

3.3. Опис на предложените документи, с които ще се изпълнява предмета на поръчката.

3.4. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор.

4. Условия за образуване на предлаганата цена, включително и за плащане

4.1. Условия за вариантност на предлаганата цена – Не се допускат варианти на предлаганата цена.

4.2. Условията за формиране на цените са:

- предлаганата цена да е твърда съгласно образеца на предложението

- валута - Валутата на офертите да бъде в лева

- Други условия - Цените в офертата на кандидата да са без ДДС и да включват всички разходи на Изпълнителя по изпълнението на поръчката.

Цените трябва да бъдат твърди и необвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие.

4.3. Условията на плащане на услугата са – Превод за плащане отложено с дни след представена данъчна фактура придружена със съответните протоколи за изпълнение на услугата.

VI. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ на ОФЕРТА

ПОДГОТОВКА И ДЕЙСТВИЯ НА КАНДИДАТА ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В НЕДЕЛИМА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ОБЕКТ:

ПРЕНАВИВАНЕ НА ТРИ БРОЯ СТАТОРИ НА 6KV ЕЛЕКТРОДВИГАТЕЛИ ТИП ДАЗО 13-70-8М-У1 500KW/740 ОБ.В МИН. ЗА МЕЛНИЦИ РУСЕ IV

Редът и условията, при които ще се избере изпълнител на поръчката е съгласно чл.18, ал.1, т.12 от ЗОП. Процедурата за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати, отговарящи на изискванията и поставените критерии на Възложителя. Документацията за участие в процедурата се предоставя на кандидатите чрез сайта на Топлофикация Русе ЕАД- профил на купувача с адрес: <http://www.toplo-ruse.com/obshtestveni-porachki-nev.php?category=1>

VI.1. Заявление за участие

При подготовката на заявленията за участие и/или на офертите кандидатите са длъжни да спазват изискванията на възложителите.

При кандидат обединение, което не е юридическо лице, да се представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

Заявлението за участие включва следните документи:

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за кандидата в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, съответно и ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, ако кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.
3. Опис на изпълнени договори и удостоверения за добро изпълнение и минимален обем за трите предходни години от 200 000лв.
4. Копие от валидна застраховка професионална отговорност към трети лица.
5. Декларации за липса на обстоятелства по чл.54 и чл.55 от ЗОП
6. Доказателства за налична ремонтна база

VI.2. Оферта

1. Техническо предложение, съдържащо:

- а) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;
- б) Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

2. Ценови параметри /поставят се в отделен запечатан плик/, съдържащи предложението на участника относно цената за изпълнение на обекта без ДДС за единична бройка и за 3 броя. както и срок на валидност на офертата и схема на заплащане с придружителни документи

VI. 2. 1. ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

с обект: Пренавиване на три броя статори на 6kv електродвигатели тип ДАЗО 13-70-8М-У1 500KW/740 об.в мин. за мелници Русе IV

ДО: ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД – ГР.РУСЕ, УЛ.“ТЕЦ ИЗТОК”

ОТ:

Уважаеми Господа,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на Обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения обект. Предлагаме да изпълним пълния обект на поръчката.

Техническото предложение не съдържа варианти за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на Документацията за участие.

1.Предложение за изпълнение- подробно описание в Приложение № 2 към настоящото техническо предложение с опис на видовете протоколи от изпитване

2.Изпълнението ще се регистрира и отчита чрез следните документи

3.Срок за изпълнение.....

4. Гаранционен срок

5. Прилагаме декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор Приложение № 3

6. Опис на всички приложени документи Приложение № 4

При така предложените условия от нас, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаното оферта.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

(име и Фамилия)

(длъжност на управляващия дружеството)

VI.2.2. ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

с обект: Пренавиване на три броя статори на 6kv електродвигатели тип ДАЗО 13-70-8М-У1
500KW/740 об.в мин. за мелници Русе IV

ДО: **ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД – гр. РУСЕ, ул. "ТЕЦ ИЗТОК, п.к. 7009**

ОТ: – гр.

Идентификационен № по ДДС, ЕИК,

представявано от:

Разплащателна сметка:

банков код:; банкова сметка:

банка: – град/ клон/ офис.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения обект, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

Офертата не съдържа варианта за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на Документацията за участие.

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ

1. Изпълнението на обекта на процедурата ще извършим за сумата от лв. без ДДС за един брой, илилв.без ДДС за три броя.

2. **Отчитането на извършената работа ще става с двустранно подписан протокол за установяване и заплащане на услугата**

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията по процедурата.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Предлаганият от нас начин на плащане е: **Отложено скалендарни дни** след изготвен за месеца **двустранно подписан протокол** и представена данъчна фактура

III. ВАЛИДНОСТ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО

Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от 90 дни след датата определена за краен срок за предаване на ценовите предложения.

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и Фамилия)

(длъжност на лицето представляващо кандидата)

VI.3. Хронология

След изтичането на срока за получаване на оферти възложителят назначава комисия за извършване на подбор на кандидатите и, разглеждане и оценка на офертите със заповед, в която определя:

1. поименния състав и лицето, определено за председател;
2. сроковете за извършване на работата;
3. място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка, до приключване работата на комисията.

1. Офертите се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

2. Отварят се по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и председателя оповестява тяхното съдържание, проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

3. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".

4. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри". С това приключва публичната част от заседанието на комисията.

5. Комисията разглежда заявленията за участие за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

6. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола на всички кандидати в деня на публикуването му в профила на купувача.

7. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола, кандидатите, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

8. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата .

9. След изтичането на срока, комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на кандидатите с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

10. При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите , и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

11. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия

12. Комисията разглежда офертите с техническите предложения на участниците които отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, като дава заключение за допускане до оценяване.

13. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

14. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

15. Комисията класира допуснатите до оценяване участници по критерий най-ниска предложена цена

16. Възложителя сключва договор с класирания на първо място участник

ДОГОВОР – проект

Днес, 2018 год. в гр. Русе между :

“ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ” ЕАД, вписано в Търговския регистър със седалище и адрес на управление: гр. Русе 7009, ул. “ТЕЦ - Изток”
тел: 082/883 311; факс: 082/ 84 40 68; Ел. поща: tecrus@toplo-ruse.com
идентификационен номер по ДДС: BG 117 005 106; ЕИК: 117 005 106,
представявано от инж. Севдалин Желев Желев – Изпълнителен Директор,
наричан в договора за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**;

и от друга страна

“.....”, вписано в Търговския регистър, със седалище и адрес на управление: ;
телефон: ; факс: ; e-mail:
идентификационен номер по ДДС: ; ЕИК:
IBAN: ; BIC:
При
представявано от –
наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**;
се сключи настоящият договор при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

- Чл.1(1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши,
- (2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще изпълни договора в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, спазвайки всички предписания и условия, свързани с изпълнение предмета на договора.
- (3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнението на предмета на договора съответното възнаграждение в размера и при условията, уговорени с настоящия договор.

II. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ:

- Чл.2(1) Цената на възложената работа, е в размер на лв. (..... лева) без ДДС, съгласно приложена количествено-стойностна сметка с транспорт на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- (2) Договорената в ал.1 цена е окончателна и не подлежи на промяна, включително и при промяна цените на материалите и работната ръка;
- Чл.3(1) Плащането ще се извърши както следва.....
- (2) Ако при приемане на възложената работа са констатирани недостатъци, срокът по ал.1 започва да тече от отстраняването им;

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ :

- Чл.4 (1) Извършеното съгласно чл. 1 следва да бъде завършено и предадено на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок до (.....) работни дни, считано от възлагане с приемо – предавателния протокол за предаване на обекта за ремонт.

(2) Изпълнителят е длъжен да се яви за подписване на приемо – предавателния протокол за предаване на обекта в срок до 3 (три) дни, считано от писмената покана на Възложителя за предаване на обекта.

(3) Изпълнителят изпълнява предмета на поръчката в своя база, като транспортирането се извършва за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) При спиране на възложената работа вследствие на непреодолима сила или условия, неотговарящи на технологичните изисквания за съответните СМР - предвидените в предходния член срокове могат с допълнително споразумение да се увеличават със срока на спирането.

IV. ОСИГУРЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛИ:

Чл.5(1) Всички материали и консумативи необходими за изпълнение на предмета на договора се осигуряват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност, ако извършените работи като цяло не са с нужното качество.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Чл.6 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигури финансирането на обекта при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ добросъвестно изпълни възложената поръчка.

Чл.7 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да предаде обекта.

Чл.8 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да съобщи за имената на длъжностното(те) лице(а), които ще упражняват контрол на обекта.

Чл.9 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да осъществява по всяко време контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

Чл.10 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да приеме обекта или отделни работи, ако открие съществени недостатъци. Недостатъците се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, като той дължи неустойка за забавата, поради отстраняването на недостатъците, в размер на 1 % за всеки просрочен ден, но не по-вече от 20 % от общата цена на договора.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Чл.11 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява предмета на договора с грижата на добрия търговец, като спазва предвиденото в техническата документация и изискванията за съответните дейности на техническите и технологичните правила и норми.

Чл.12 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява качествено възложените работи, спазвайки технологичната последователност, както и сроковете, посочени в чл. 4.

Чл.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се запознае с правилата за вътрешния ред, с техниката за безопасност, охраната на труда, противопожарната охрана и да ги спазва.

Чл.14 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност, ако :

а) при извършването на възложеното изпълнение е допуснал отклонения от количествено – стойностната сметка;

б) не е спазил задължителните изисквания съгласно нормативните актове;

в) не е изпълнил възложените работи в съответствие и по условията на приетата оферта.

Чл.15 Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако са в нарушение на установени правила и нормативи или водят до съществено отклонение от поръчката.

Чл.16 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, след сключване на този договор да опазва и съхранява обекта от датата на сключване на договора до датата на предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за ползване, установена с приемателния протокол.

VII. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА:

Чл.17 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да завърши и предаде възложената работа в срока,

посочен в чл. 4 от настоящия договор.

Чл.18 При завършване на възложената работа ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отправя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ покана да приеме извършената работа.

Чл.19 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ осъществява проверка за качествено изпълнение на възложените работи. Ако бъдат констатирани явни недостатъци – страните по договора подписват протокол, в който се посочват срокове за тяхното отстраняване.

(2) При предаване на ел. двигателя, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и съответните протоколи от извършени изпитания.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да приеме обекта или отделни работи ако открие съществени недостатъци.

(4) Недостатъците се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, като той дължи неустойка за забавата, поради отстраняването на недостатъците.

(5) За окончателно изпълнение на възложените работи се съставя Констативен приемо – предавателен протокол за действително извършените работи.

VIII. НОСЕНЕ НА РИСКА:

Чл.20(1) Рискът от случайно погиване или повреждане на извършената работа, материали, техника и др. се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ носи риска от погиване или повреждане на вече приетата работа, ако погиването или повреждането не е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и последният не е могъл да го предотврати.

IX. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ:

Чл.21 При забава за завършване и предаване на работите по този договор в срока по чл. 4, както и при забава за отремонтирване на дефекти, проявени в гаранционния срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1 % от общата цена за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % от договорената цена .

Чл.22 Ако при извършване на възложената работа ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или ако изпълнената работа има недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ разполага с едно от следните права по избор:

а) да определи подходящ срок, в който Изпълнителят безвъзмездно да поправи работата си;

б) да отстрани за сметка на Изпълнителя отклоненията от поръчката, респективно недостатъците от работата;

в) да поиска намаление на възнаграждението съразмерно с намалената цена или годност на изработеното;

г) да развали договора при условията на чл. 29, ал.2 от договора.

Чл.23 Ако недостатъците, констатирани при приемането на предмета на договора не бъдат отстранени в договорения срок или ако такъв липсва - в един разумен срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 20 % от договорената цена.

Чл.24 Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди и пропуснати ползи по общия ред, ако тяхната стойност е по - голяма от платените неустойки.

Чл.25 Всички санкции, наложени от общински или държавни органи във връзка с изпълнение предмета на договора са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.26 За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод изпълнението на договора, отговорност носи изцяло ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи регресна отговорност спрямо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

X. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ:

Чл.27(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в гаранционните срокове, които се определят на (.....) месеца, считано от датата на подписване на приемо-

предавателен протокол.

(2) За проявилите се в гаранционните срокове дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В срок до 3 (три) работни дни, след уведомяването, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок (не повече от 30 дни).

(3) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не се яви за отстраняване на дефектите в срок – ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ги отстранява сам, но за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Тези разходи за отстраняване на появилите се скрити дефекти в гаранционния срок, след приемането на работите се уреждат доброволно между страните, а при непостигане на съгласие – по съдебен ред.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА:

Чл.28 Настоящият договор се прекратява с изтичане на гаранционния срок по чл. 27.

Чл.29 (1) Настоящият договор може да се прекрати и преди условието по чл. 28 от договора:

а) По взаимно съгласие между страните;

б) С настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа – форсмажорни обстоятелства, продължили повече от 10 дни;

в) Едностранно с 30-дневно предизвестие, без да се дължат обезщетения за неизпълнената част от договора;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали този договор и преди срока за завършване и предаване на възложените работи, ако установи, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

а) при извършване на възложените работи се отклонява съществено от уговореното в този договор;

б) извършва възложените работи с много ниско качество;

в) влага некачествени или неподходящи материали;

г) ще забави предаването на възложените работи с повече от 5 (пет) дни;

Чл.30 При разваляне на настоящия договор при някои от условията на чл. 29, ал. 2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 20 % от стойността на договора.

XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ:

§1 Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

§2 Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор.

§3 Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма. Писмената форма се смята за спазена и когато те са отправени по факс, е –mail или друго техническо средство, което изключва възможността за неточно възпроизвеждане на изявлението.

§4 Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора, като цяло.

§5 За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси неуредени в този договор се решават, като се прилага българското гражданско и търговско право. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване по съдебен ред пред Русенски компетентния съд.

§6 Ако някоя от страните промени посочените в договора адреси, без да уведоми другата страна, всички писма, съобщения, призовки и други подобни документи да се считат за редовно връчени.

§7 Всички приложения, спецификации и списъци, отнасящи се към настоящия договор се считат за неделима част от него.

Настоящият договор се състави и подписа в 2 (два) оригинални еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ,

**“ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ” ЕАД
ИЗП. ДИРЕКТОР:**

.....
/инж. С. Желев/

ИЗПЪЛНИТЕЛ,

“.....”
.....:

.....
/...../