



Обществени поръчки

УТВЪРЖДАВАМ;
ИЗП.ДИРЕКТОР:


ИНЖ. С. ЖЕЛЕВ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА ДОСТАВКА С ОБЕКТ: РЕКОНСТРУКЦИЯ НА КОТЕЛ № 5

Обособена позиция – Изработка и доставка на възли и системи -6.Изработка и доставка на система за над факелен въздух

I	Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка ОП-Д-31
II	Обявление за обществена поръчка
III	Обяснителна записка
IV	Описание на обекта на поръчката - Технически спецификации /Техническо задание, проект/
V	Критерий за възлагане – икономически най- изгодна оферта при критерий Най- ниска цена - Ц с тежест 100 % Получилият най – голям брой точки се класира на първо място
VI	Указания за кандидата за изготвяне на офертата, разглеждане и оценяване VI.1. Заявление за участие с информация за личностно състояние и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП VI.2. Оферта с Техническо предложение за изпълнение на поръчката и Ценово предложение VI.3. Хронология за разглеждане, оценяване и класиране
VII	Проект на Договор
VIII	Приложения VIII.1. Образец на декларация по чл.54 от ЗОП VIII.2. Образец на ЕЕДОП- единен европейски документ за обществени поръчки VIII.3.Споразумение за защита на лични данни VIII.4.Декларация по ЗОП за лични данни

Русе, септември 2018 г.

изготвил:


Инж. Методи Неделчев

III. Обяснителна записка

III.1. ПОДГОТОВКА И ДЕЙСТВИЯ НА КАНДИДАТА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ДЕЛИМА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ОБЕКТ: РЕКОНСТРУКЦИЯ НА КОТЕЛ № 5

Обособена позиция - – Изработка и доставка на възли и системи -6.Изработка и доставка на система за над факелен въздух

Редът и условията, при които ще се избере изпълнител на поръчката е съгласно чл.18 ал.1, т.12 от ЗОП. Процедурата за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати, отговарящи на изискванията на Възложителя. Документацията за участие в процедурата се предоставя на кандидатите чрез сайта на Топлофикация Русе ЕАД-профил на купувача с адрес: <http://www.toplo-ruse.com/obshtestveni-porachki-nev.php?category=1>

1. Кандидатът следва да се запознае с документацията по процедурата.
2. Да прецени своето личностно състояние и отговаря ли на изискванията на Възложителя и критериите за подбор. Да направи анализ на изискуемите документи и възможностите да докаже заявените данни.
3. С попълване на формуляра ЕЕДОП се декларира лично състояние и съответствие с критериите за подбор. При подаване на заявление за участие кандидатът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, са длъжни да предоставят информация.
4. След запознаване с документацията по процедурата , кандидатът следва подробно да се запознае с техническото задание.
5. Да установи реално:
 - 5.1.Параметрите на изделията за доставка
 - 5.2.Изискванията към тях

6.Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик и се състои от следните части:

6.1. Заявление за участие

6.2. Оферта

Заявлението за участие съдържа информация относно личното състояние на кандидатите и критериите за подбор.

В заявлението за участие, кандидатите следва да приложат документи, с които да докажат, че отговарят на изискванията за участие в процедурата.

Офертата съдържа техническо и ценово предложение.

Техническото предложение трябва да докаже на Възложителя, че кандидата ще изпълни всички условия поставени от Възложителя по предмета на поръчката.

Ценовото предложение трябва да е в отделен запечатан непрозрачен надписан плик.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертите и заявленията за участие се изготвят на български език. До изтичането на срока за подаване на заявленията за участие или офертите всеки кандидат или участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

III.2. ОБЩИ ПОЯСНЕНИЯ ПО ПРОЦЕДУРАТА

1. Критерии за възлагане на поръчката - Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия за възлагане – най-ниска предложена цена с тежест 100т.
2. Разглеждане и оценяване на офертите - Възложителят назначава комисия за извършване на подбор на кандидатите, разглеждане и оценка на офертите.
 3. Основания за отстраняване от участие в процедурата.
 - 3.1. Кандидатът не отговаря на изискванията по чл. 54 от ЗОП.
 - 3.2. Кандидат не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, или в документацията.
 - 3.3. Който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.
 - 3.4. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5.
 - 3.5. Кандидати или участници, които са свързани лица.
 4. Определяне на изпълнител - Назначената от възложителя комисия съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите. Възложителят утвърждава протокола и в 10-дневен срок издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. Възложителят определя за изпълнител на поръчката участник, за когото са изпълнени следните условия:
 - 4.1. Не са налице основанията за отстраняване от процедурата.
 - 4.2. Офертата на участника е получила най-висока оценка при прилагане на предварително обявените от възложителя условия и избрания критерий за възлагане.
 5. Сключване на договор - Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:
 - 6.1. Представи документ за регистрация на обединението, ако не е юридическо лице.
 - 6.2. Изпълни задължението да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор.

IV. Пълно описание на обекта на поръчката и технически спецификации.

1. Техническа спецификация и условия

1.1. Описание на обекта на поръчката - Реконструкция на котел № 5

Обособена позиция 6

1.1.1. Изработка и доставка на система за над факелен въздух

1.2. Място на изпълнение на поръчката

Мястото на изпълнение на поръчката е "Топлофикация Русе" ЕАД

1.3. Цел на поръчката – Осигуряване работа на K5

1.4. Варианти на техническото предложение

Не се допускат варианти.

1.5. Изисквания към изпълнението и качеството

Да отговарят на изискванията за качество описани в техническата документация.

Възложителя определя, чрез писмена заповед лицето, което ще упражнява контрол по договора.

Доставката да отговаря на действащите нормативни документи и спецификация на техническата документация и притежава: сертификати, разрешение за влагане, декларации за съответствие и маркировка

1.6. Риск, отговорност на Изпълнителя

Предоставяне гаранция за добро изпълнение в размер 0 % от стойността на приетата и класирана за изпълнение оферта.

1.7. Изисквания за гаранционна и след гаранционна поддръжка

Гаранционен срок не по-малко от 3 години.

1.8. Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на поръчката.

Доставката да е окомплектована с документация, съгласно Закона за техническите изисквания на продуктите:

8.1. Удостоверение за произход.

8.2. Сертификат за качество.

8.3. Протокол за извършена проверка (протоколи от настройки).

8.4. Декларация за съответствие и маркировка за съответствие.

8.5. Инструкция за монтаж и експлоатация на български език.

1.9. Възложителя предоставя металите за изработка по Спецификация

2. Условия за образуване на предлаганата цена:

2.1. Условия за вариантност на предлаганата цена

Не се допускат варианти на предлаганата цена

2.2. Условията за формиране на цените са:

-валута- Валутата на офертите да бъде в лева

-Други условия- Цените в офертата на кандидата да са **без ДДС**

2.3. Условията на заплащане са:

2.3.1. 100%с дневно отложена плащане след доставка

2.4. Техническа документация- проект



ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

За изработка на система за над факелен въздух за котел 5

1. Съществуващо положение

За котел №5 е разработен идеен проект за реконструкция за сухо шлакоотделяне и намаляване на емисиите на NO_x с първични мерки. Съгласно идейния проект е необходимо да се разработи конструктивна документация за изработка на система за над факелен въздух за котел 5.

На база конструктивната документация е нужно да се изработи горе упоменатата система.

2. Цел – Изработка на система за над факелен въздух за котел №5.

3. Изисквания.

3.1. Да се спазват всички технически изисквания описани в чертежите.

3.2. Всички заваръчни съединения да бъдат подложени на 100% визуален контрол.

3.3. Заваръчните съединения на всички елементи (групи и подгрупи) на системата да бъдат проверени на плътност с нафта и варно мляко.

4. Приложения – чертежи на котел №5 и проект на система за над факелен въздух.

05.09.2018 г.

Изготвил:
Началник котелен цех

Иво Ханджиев

Съгласувал:
Зам. Гл. Инженер

Т. Обретенков

VI. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ на ОФЕРТА

ПОДГОТОВКА И ДЕЙСТВИЯ НА КАНДИДАТА ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА ОБЕКТ:

РЕКОНСТРУКЦИЯ НА КОТЕЛ № 5

Обособена позиция - – Изработка и доставка на възли и системи -6. Изработка и доставка на система за над факелен въздух

Редът и условията, при които ще се избере изпълнител на поръчката е съгласно чл.18, ал.1, т.12 от ЗОП. Процедурата за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати, отговарящи на изискванията и поставените критерии на Възложителя. Документацията за участие в процедурата се предоставя на кандидатите чрез сайта на Топлофикация Русе ЕАД-профил на купувача с адрес: <http://www.toplo-ruse.com/obshtestveni-porachki-nev.php?category=1>

VI.1.Заявление за участие

При подготовката на заявленията за участие и/или на офертите кандидатите са длъжни да спазват изискванията на възложителите.

При кандидат обединение, което не е юридическо лице, да се представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

Заявлението за участие включва следните документи:

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за кандидата в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, съответно и ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, ако кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.
2. Декларация за изпълнени подобни поръчки в предходен пет годишен период доказано с опис на изпълнени договори и удостоверения за добро изпълнение
3. Декларации за липса на обстоятелства по чл.54 от ЗОП
4. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
5. Документ удостоверяващ въведена система за управление на качеството

VI.2. Оферта

VI.2.1. Техническо предложение по образец, съдържащо:

- а) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя- **пълно описание**
- б) Срок за изпълнение
- в) Гаранционен срок
- г) Придружаващи доставката и изпълнението документи

VI.2.2. Ценови параметри /поставят се в отделен запечатан плик/, съдържащи предложението на участника относно цената за изпълнение на обекта на процедурата без ДДС както и срок на валидност на офертата и схема на заплащане с придружителни документи

VI.3.Хронология за разглеждане, оценяване и класиране

VI.2.1.1. ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

с обект: РЕКОНСТРУКЦИЯ НА КОТЕЛ № 5

Обособена позиция - Изработка и доставка на възли и системи -6.Изработка и доставка на система за над факелен въздух

ДО: ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД – ГР.РУСЕ, УЛ.“ТЕЦ ИЗТОК”

ОТ: ... _.....

Уважаеми Господа,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на Обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения обект. Предлагаме да изпълним:

1.Пълния обект на поръчката съгласно техническата документация

2.Ще изпълним поръчката в срок от дни /макс 60/

3.Предлагаме гаранционен срок от/мин. 3 години/

Техническото предложение не съдържа варианти за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на Документацията за участие.

4.Предложената от нас стока, която ще доставим ще бъде придружена със следните документи в превод на български език

4.1.Удостоверение за произход.

4.2.Сертификат за качество.

4.3.Декларация за съответствие и маркировка за съответствие.

4.4.Инструкция за монтаж и експлоатация на български език.

4.5. Товарителница

4.6.Фактура

.....

5. Прилагаме:

5.1.Предложение за изпълнение

При така предложените условия от нас, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

(име и Фамилия)

(длъжност на управляващия дружеството)

VI.2.2.1. ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

с обект:

РЕКОНСТРУКЦИЯ НА КОТЕЛ № 5

Обособена позиция - Изработка и доставка на възли и системи -6.Изработка и доставка на система за над факелен въздух

ДО: ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД – гр. РУСЕ, ул. "ТЕЦ ИЗТОК, п.к. 7009

ОТ: – гр.

Идентификационен № по ДДС, ЕИК

представявано от:

Разплащателна сметка:

банков код:; банкова сметка:

банка: – град/ клон/ офис.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения обект, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

Офертата не съдържа варианта за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на Документацията за участие.

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ

1. Изпълнението на обекта на процедурата Изработка и доставка на възли и системи Изработка и доставка на газоходи сушилни газове ще извършим за сумата от лв. без ДДС.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията по процедурата и включват всички разходи за транспорт, такси, мита и др. Възложителя доставя материали по Спецификация

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Предлаганият от нас начин на плащане е..... след **двустранно подписан протокол** и представена данъчна фактура за изпълнение предмета на поръчката

III. ВАЛИДНОСТ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО

Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от 90 дни след датата определена за краен срок за предаване на ценовите предложения.

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и Фамилия)

(длъжност на лицето представляващо кандидата)

VI.3. Хронология

След изтичането на срока за получаване на оферти възложителят назначава комисия за извършване на подбор на кандидатите и, разглеждане и оценка на офертите със заповед, в която определя:

1. поименния състав и лицето, определено за председател;
2. сроковете за извършване на работата;
3. място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка, до приключване работата на комисията.

1. Офертите се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

2. Отварят се по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и председателят оповестява тяхното съдържание, проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

3. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".

4. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри". С това приключва публичната част от заседанието на комисията.

5. Комисията разглежда заявленията за участие за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

6. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола на всички кандидати в деня на публикуването му в профила на купувача.

7. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола, кандидатите, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

8. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

9. След изтичането на срока, комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на кандидатите с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

10. При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

11. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия

12. Комисията разглежда офертите с техническите предложения на участниците които отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, като дава заключение за допускане до оценяване.

13. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

14. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

15. Комисията класира допуснатите до оценяване участници по критерий най-ниска предложена цена

16. Възложителя сключва договор с класирания на първо място участник за доставката

ДОГОВОР – проект

Днес, 2018 год. между:

“ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ” - ЕАД, вписано в Търговския регистър. със седалище и адрес на управление: гр. Русе 7009, ул.“ТЕЦ - изток” тел: 082/883 311; факс 082/ 84 40 68; E-mail: tecrus@toplo-ruse.com

идентификационен код по ДДС : BG 117 005 106 , ЕИК : 117 005 106,
представявано от инж.Севдалин Желев– Изпълнителен Директор,
наричан в договора за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

„.....“, вписан в Търговския регистър със седалище и адрес на управление: ; тел.: ; факс: ; моб.
Идентификационен код по ДДС: ; ЕИК:
IBAN: ; BIC:
При –
Представявано от –
наричан по - долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, наричани заедно **“Страните”**, а всеки от тях поотделно **“Страна”** на основание чл. 109 и 112, ал.1 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и Решение № от датаг. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет **Реконструкция на котел 5 – Обособена позиция – Изработка и доставка на възли и системи - Изработка и доставка на система на над факелен въздух, по конструктивна документация.**

се сключи настоящия договор при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

Чл.1(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу възнаграждение Изработка и доставка на система на над факелен въздух по конструктивна документация, изработени съгласно конструктивна документация и чертежи – Приложение № 1, наричана в договора за краткост **СТОКАТА**.

(2) Стоката трябва да отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

II. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ :

Чл.2(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща за доставената стока на обща стойност лв. (.....) без ДДС с включени всички разходи.

(2) Цената се разбира при условия на изработка и доставка.

Чл.3 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената в срок в до (.....) дни, считано от датата на приемо – предавателния протокол, придружен с фактура

III. ОСИГУРЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛИ:

Чл.4 Осигуряването на металите за изработка на газоходи, съгласно Спецификация1 Приложение № 2, са задължение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, всички други материали, необходими за изпълнение предмета на договора, са задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.5(1) Използването и влагането на материалите се извършва в количества, вид и качество, отговарящо на приложената техническа документация.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност, ако като цяло вложените материали не отговарят на приложената техническата документация и/или не съответстват техническите и технологични изисквания и/или влошават качеството на изработката като цяло.

III. УСЛОВИЯ И СРОК НА ДОСТАВКА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА:

Чл.6 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изработи и ще има готовност за доставка на стоката, предмет на настоящия договор в срок до (.....) дни, считано от сключване на договора.

(2) Проверка на качеството на изработената стока се извършва при ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в присъствието на представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за което се съставя протокол.

Чл.7 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигури свои представители за получаване на стоката.

Чл.8(1) Стоката трябва да бъде предадена в склада на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. Русе 7009 ул. "ТЕЦ Русе - изток"; получател: "ТОПЛОФИКАЦИЯ - РУСЕ" АД със следната документация:

- а) Сертификат за качество и произход;
- б) Декларация и маркировка за съответствие
- в) Гаранционна карта;
- г) Инструкция за монтаж и експлоатация
- д) фактура

(2) Предаването на стоката се извършва с подписан от страните приемо – предавателен протокол, в които се описва доставената стока: по количеството, срок на доставка, име на производителя, наличие на недостатъци;

(3) В протокола по предходната алинея могат да се посочат срокове за отстраняване на констатираните недостатъци, като тези срокове не удължават първоначално посочения за предаване стоката.

Чл.9 (1) Собствеността на стоката, предмет на този договор преминава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след подписването на приемо – предавателния протокол.

(2) Разходите по транспортиране на стоката до мястото на предаването и рискът от случайното ѝ погиване са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ:

Чл.10(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да:

а) изработи стоката, предмет на настоящия договор, съгласно Конструктивна документация – Приложение № 1

б) Прехвърли на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ собствеността на стоката, предмет на настоящия договор, след доставка .

в) Осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото според обстоятелствата време да прегледа стоката за недостатъци.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи цената по предмета на договора в размер и при условия, уговорени в настоящия договор;

Чл.11(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема работата, отговаряща на изискванията по договора и заплаща съответната цена;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи възложената работа при уговорените условия и срокове.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже да приеме работата, ако не отговаря на договорените изисквания;

Чл.12 В случай на неизпълнение на договорените задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – пълно или неточно (частично, забавено, лошо) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ разполага с едно от следните права по избор:

а) да иска да му бъде предадена стока без недостатъци, в замяна на тази, която е получил;

б) да развали договора при условията на чл.15, ал.2 от настоящия договор;

V. КАЧЕСТВО, РЕКЛАМАЦИИ, ГАРАНЦИОНЕН СРОК И ОТГОВОРНОСТ:

Чл.13(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доказва качеството на работата с договорената придружителна документация.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото за рекламации при несъответствие във вида, количеството и комплексността на договорената придружителна документация на доставена стока и изпълнената работа – незабавно при получаване на стоката.

(3) Ако недостатъците, констатирани при приемането на работата не бъдат отстранени в три дневен срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,05 % от договорената цена.

(4) При забава за предаване на работата в договорения срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,05 % за всеки ден забава, но не повече от 10 % от договорената цена.

Чл.14(1) Гаранционният срок на доставената стока е години.

(2) В гаранционния срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява за своя сметка появилите се дефекти или предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ друга стока със същите технически показатели.

(3) За проявилите се в гаранционните срокове дефекти и недостатъци ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В срок до 48 (четиридесет и осем часа) след уведомяването, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния за повредата технологично необходим срок.

(4) При отказ или бездействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отстрани дефектите и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може сам или чрез трето лице да отстрани появилите се дефекти за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, което се удостоверява с протокол. При неявяване в десет дневен срок и не подписване на протокола от страна ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставя сам констативния акт за дължимите суми, които са задължителни за заплащане от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е длъжен да му възстанови всички разходи независимо от платената неустойка

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА:

Чл.15(1) Настоящият договор се прекратява с изпълнение предмета на договора и изтичане на гаранционния срок.

(2) Настоящият договор може да се прекратява и преди условието по ал.1 в някой от следните случаи:

а) По взаимно съгласие между страните или едностранно с 15 дневно предизвестие. При прекратяване на договора с предизвестие, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за неизпълнената част от договора.

б) С настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа – форсмажорни обстоятелства, продължили повече от 10 дни, доказани съгласно българското законодателство;

в) В случай на виновно неизпълнение на задълженията по договора – пълно или неточно (частично, забавено, лошо), ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да го развали като отправи до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ покана за доброволно изпълнение в срок от 10 (десет) дни, с указание че с изтичането на срока и при липса на изпълнение ще счита договора за развален.

г) С едностранно волеизявление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при неизпълнение на задължението за конфиденциалност и/или когато поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни доставката, респ. да отстрани недостатъците е станало безполезно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и той е загубил интерес от него и/или търпи щети, поради неизпълнението в срок;

чл.16 При разваляне на настоящия договор при условието на чл.15, ал.2, б. "в" или "г" ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10 % от договорената цена.

VII. ДРУГИ УСЛОВИЯ:

§ 1 Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му

§ 2 Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор. Задължението за конфиденциалност е в сила и след изпълнение и прекратяване на договора.

§ 3 Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма. Писмената форма се смята за спазена и когато те са отправени по телекс, е –mail или друго техническо средство, което изключва възможността за неточно възпроизвеждане на изявлението.

§ 4 Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора, като цяло.

§ 5 За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси неуредени в този договор се решават, като се прилага българското гражданско и търговско право. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване по съдебен ред пред компетентния съд.

§ 6 Ако някоя от страните промени посочените в договора адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, призовки и други подобни.

§ 7 Всички приложения, спецификации и списъци, отнасящи се към настоящия договор се считат за неделима част от него.

Приложения неразделна част от договора:

1. Приложение № 1 – Конструктивна документация с чертежи
2. Приложение № 2 – Спецификация 1/2/ на материали доставени от Възложителя

Настоящият договор се състави и подписа в 2 (два) оригинални еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ,
"ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ" ЕАД
ИЗП. ДИРЕКТОР:**

/инж. С. Желев/

**ИЗПЪЛНИТЕЛ,
„.....“
.....:**

/...../