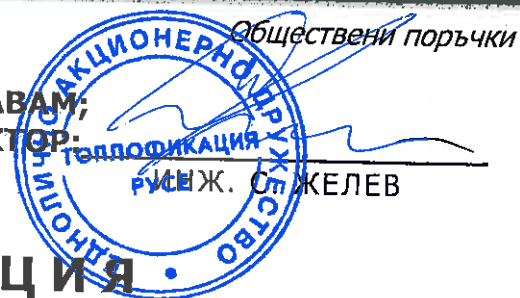




УТВЪРЖДАВАМ;
ИЗП.ДИРЕКТОР:



ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА ДОСТАВКА С ОБЕКТ: РЕКОНСТРУКЦИЯ НА КОТЕЛ № 5

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ-ИЗРАБОТКА И ДОСТАВКА НА ВЪЗЛИ И СИСТЕМИ-ИЗРАБОТКА И ДОСТАВКА НА ШИРМОВ ПАРОПРЕГРЕВАТЕЛ НА К5 ПО ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ И КОНСТРУКТИВНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

I	Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка Д-33
II	Обявление за обществена поръчка
III	Обяснителна записка
IV	Описание на обекта на поръчката - Технически спецификации /Техническо задание/, проект
V	Критерий за възлагане – икономически най- изгодна оферта при следните критерии 1. Най- ниска цена - Ц с тежест 100 % Получилият най – голям брой точки се класира на първо място
VI	Указания за кандидата за изготвяне на офертата, разглеждане и оценяване VI.1. Заявление за участие с информация за личностно състояние и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП VI.2. Оферта с Техническо предложение за изпълнение на поръчката и Ценово предложение VI.3. Хронология за разглеждане, оценяване и класиране
VII	Проект на Договор
VIII	Приложения VIII.1. Образец на декларация по чл.54 от ЗОП VIII.2. Образец на ЕЕДОП- единен европейски документ за обществени поръчки VIII.3. Споразумение за защита на лични данни VIII.4. Декларация по ЗОП за лични данни

Русе, октомври 2018 г.

изготвил:

Инж. Методи Неделчев

III. Обяснителна записка

III.1. ПОДГОТОВКА И ДЕЙСТВИЯ НА КАНДИДАТА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В НЕДЕЛИМА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ОБЕКТ: РЕКОНСТРУКЦИЯ НА КОТЕЛ № 5

Обособена позиция - Изработка и доставка на възли и системи-Изработка и доставка на ширмов паропрегревателна К5 по техническо задание и конструктивна документация

Редът и условията, при които ще се избере изпълнител на поръчката е съгласно чл.18 ал.1, т.12 от ЗОП. Процедурата за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати, отговарящи на изискванията на Възложителя. Документацията за участие в процедурата се предоставя на кандидатите чрез сайта на Топлофикация Русе ЕАД-профил на купувача с адрес: <http://www.toplo-ruse.com/obshtestveni-porachki-nev.php?category=1>

1. Кандидатът следва да се запознае с документацията по процедурата.
2. Да прецени своето личностно състояние и отговаря ли на изискванията на Възложителя и критериите за подбор. Да направи анализ на изискуемите документи и възможностите да докаже заявените данни.
3. С попълване на формуляра ЕЕДОП се декларира лично състояние и съответствие с критериите за подбор. При подаване на заявление за участие кандидатът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, са длъжни да предоставят информация.
4. След запознаване с документацията по процедурата , кандидатът следва подробно да се запознае с техническото задание.
5. Да установи реално:
 - 5.1.Параметрите на изделията за доставка
 - 5.2.Изискванията към тях
- 6.Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик и се състои от следните части:
 - 6.1. Заявление за участие
 - 6.2. ОфертаЗаявлението за участие съдържа информация относно личното състояние на кандидатите и критериите за подбор.
В заявлението за участие, кандидатите следва да приложат документи, с които да докажат, че отговарят на изискванията за участие в процедурата.

Офертата съдържа техническо и ценово предложение.

Техническото предложение трябва да докаже на Възложителя, че кандидата ще изпълни всички условия поставени от Възложителя по предмета на поръчката.

Ценовото предложение трябва да е в отделен запечатан непрозрачен надписан плик.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертите и заявленията за участие се изготвят на български език. До изтичането на срока за подаване на заявленията за участие или офертите всеки кандидат или участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

III.2. ОБЩИ ПОЯСНЕНИЯ ПО ПРОЦЕДУРАТА

1. Критерии за възлагане на поръчката - Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия за възлагане – най-ниска предложена цена с тежест 100т.
2. Разглеждане и оценяване на офертите - Възложителят назначава комисия за извършване на подбор на кандидатите, разглеждане и оценка на офертите.
 3. Основания за отстраняване от участие в процедурата.
 - 3.1. Кандидатът не отговаря на изискванията по чл. 54 от ЗОП.
 - 3.2. Кандидат не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, или в документацията.
 - 3.3. Който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.
 - 3.4. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5.
 - 3.5. Кандидати или участници, които са свързани лица.
 4. Определяне на изпълнител - Назначената от възложителя комисия съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите. Възложителят утвърждава протокола и в 10-дневен срок издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. Възложителят определя за изпълнител на поръчката участник, за когото са изпълнени следните условия:
 - 4.1. Не са налице основанията за отстраняване от процедурата.
 - 4.2. Офертата на участника е получила най-висока оценка при прилагане на предварително обявените от възложителя условия и избрания критерий за възлагане.
 5. Гаранция за изпълнение на договор за обществена поръчка - Възложителя е определил 0 % от стойността на договора гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора
 6. Сключване на договор - Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:
 - 6.1. Представи документ за регистрация на обединението, ако не е юридическо лице.
 - 6.2. Изпълни задължението да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор.

IV. Пълно описание на обекта на поръчката и технически спецификации.

1. Техническа спецификация и условия

1.1. Описание на обекта на поръчката - Реконструкция на котел № 5

Обособена позиция - Изработка и доставка на възли и системи-Изработка и доставка на ширмов паропрегревателна К5 по техническо задание и конструктивна документация

1.2. Място на изпълнение на поръчката

Мястото на изпълнение на поръчката е "Топлофикация Русе" ЕАД

1.3. Цел на поръчката –Реконструкция на К5

1.4. Варианти на техническото предложение

Не се допускат варианти.

1.5. Изисквания към изпълнението и качеството

Изпълнителят да има въведена система за контрол на качеството по ISO 9001-2008 и отговарят на изискванията за качество описани в Техническото задание и техническата документация.

Възложителя предоставя материалите за изработка по спецификация

Възложителя определя, чрез писмена заповед лицето, което ще упражнява контрол по договора.

Доставката да отговаря на действащите нормативни документи и да е придружена сертификати, разрешение за влягане , декларации за съответствие и маркировка

1.6. Риск, отговорност на Изпълнителя

Предоставяне гаранция за добро изпълнение в размер на 0 от стойността на приетата и класирана за изпълнение оферта.

1.7. Изисквания за гаранционна и след гаранционна поддръжка

Гаранционен срок не по-малко от 3 години.

1.8. Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на поръчката.

Доставката да е окомплектована с документация, съгласно Закона за техническите изисквания на продуктите:

8.1.Удостоверение за произход на материалите

8.2.Сертификат за качество.

8.3.Протоколи за извършена проверки описани в техническото задание от лицензирана независима лаборатория

8.4.Декларация за съответствие и маркировка за съответствие.

8.5.Инструкция за монтаж и експлоатация на български език.

2. Условия за образуване на предлаганата цена:- Количествено-стойностна сметка

2.1. Условия за вариантност на предлаганата цена

Не се допускат варианти на предлаганата цена

2.2. Условията за формиране на цените са:

-валута- Валутата на офертите да бъде в лева

-Други условия- Цените в офертата на кандидата да са без ДДС

2.3. Условијата на заплаќање са:

2.3.1. 100% с 60 дневно отложена плаќање след доставка

2.4. Техническо задание

2.5. Проект



УТВЪРДИЛ:

Главен инженер

 инж. С. Маринов

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

за изработка и доставка на ширмов паропрегревател - Русе IV

1. **Предмет на заданието:** изработка и доставка на ширмов паропрегревател Русе IV.
2. **Място на изпълнение:** В база на Изпълнителя.
3. **Изисквания относно лицензионни, разрешителни и регистрационни режими на изпълнителя:**
 - Разрешително за извършване на ремонтни и монтажни работи на котли и съдове под налягане.
 - Сертификати за квалификация и разрешителни на персонала, ангажиран по изпълнение на обема СМР.
 - Документи за използването на подизпълнители.
4. **Изискуема документация за участие:**
 - Количествено - стойностна сметка за обема СМР.
 - Спецификация на вложените материали и консумативи.
5. **Срок за изпълнение:** 60 дни след подписването на договор и доставка на материалите от Възложителя.
6. **Технологичен ред за изпълнение:**
 - Доставка на материалите за изработка на ширмовия паропрегревател от Възложителя
 - Входящ контрол от страна на Изпълнителя.
 - Огъване на тръбите и заваряване на серпентините
 - Визуален контрол;
 - Проверка на геометрията на тръбите;
 - Проверка на тръбите за отклонения в овалността и изгъняването на стената в зоната на огъване, от изискванията на БДС 14702-78;
 - Допустимо съотношение на диаметрите на тръбата в зоната на огъване;

$$d_{max} - d_{min} \approx 1,5mm \ (a = 4\%)$$

- Допустимо изгъняване на тръбата в зоната на огъване за тръби ;

$$\varnothing 38x4.5 \text{ при } R_{oz.} = \geq 3 < 5 - 0.28mm ; (S_{min.} = 4,22mm.)$$

- Проверка за овалност чрез прокаране на контролна сачма:

$$D_{сачм.} = 0.85 D_{втр.} = 0.86 \times 36 = 30.0mm$$

- Проверка на тръбите за херметичност в работилницата:

Пробно налягане(водна опресовка): $P_{изп.} 10.0MPa - 100\%$;

- Пред монтажно стилоскопиране на готовите ширми и добавъчния материал за заварените съединения – 100%;
- Радиографичен контрол на заварените съединения – 100%.

7. Осигуряване на материали и консумативи: Колекторите $\varnothing 133 \times 17$, тръбите $\varnothing 38 \times 4$ (14 500 кг с дължина 12м.) се осигуряват от Възложителя. Колекторите са използвани от ширмовия паропрегревател на ПГ -5. Всички останали материали и консумативи са задължение на Изпълнителя.

8. Контрол при извършване на ремонта: По време на ремонта, Възложителя, упражнява постоянен контрол за извършване на всички дейности в съответствие с изискванията на заводската документация, действащите нормативни актове регламентиращи този вид дейност, правилата по безопасност на труда и опазване на околната среда и цитираните в тази документация технологии.

Контролът на заварените съединения се извършва от Орган за контрол на заварени съединения и метални изделия – вид С, акредитиран от ИА „БСА” съгласно БДС EN ISO/IEC 17020:2005 за сметка на Възложителя -100%. Контролът на бракуваните заварени съединения се заплаща от Изпълнителя.

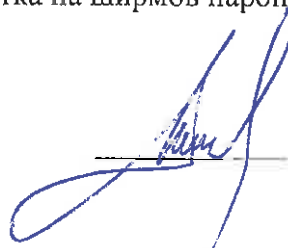
9. Изисквана документация за приемане:

- Сертификати за качество, и произход на вложените материали и резервни части и съответствие с действащите нормативни документи;
- Гаранция за изпълнение съгласно изискванията на техническата документация и нормативните документи.
- Декларации на заварчиците.
- Протоколи от извършен контрол, измервания и изпитания;

10. Приложение:

- Конструктивна документация за изработка на ширмов паропрегревател - комплект

Изготвил :
Ръководител РТО



инж. Д. Димитров

11.10.2018г.
гр. Русе

СПЕЦИФИКАЦИЯ 1

материали за изработка на ширмов паропрегревател за К5

<i>№</i>	<i>Наименование на материала</i>	<i>материал</i>	<i>мярка</i>	<i>к-во</i>
1	Тръба безшевна Ф 38 х 4.5 немерна дължина 6-12 метра	Стомана 12 Х МФ - ГОСТ 20072-74 12Х1МФ ф 38 х 4,5 - ТУ 14-ЗР-55-2001	кг.	14 500

VI. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ на ОФЕРТА

ПОДГОТОВКА И ДЕЙСТВИЯ НА КАНДИДАТА ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ОБЕКТ: ИЗРАБОТКА И ДОСТАВКА НА ШИРМОВ ПАРОПРЕГРЕВАТЕЛ НА КОТЕЛ № 5

Редът и условията, при които ще се избере изпълнител на поръчката е съгласно чл.18, ал.1, т.12 от ЗОП. Процедурата за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати, отговарящи на изискванията и поставените критерии на Възложителя. Документацията за участие в процедурата се предоставя на кандидатите чрез сайта на Топлофикация Русе ЕАД-профил на купувача с адрес: <http://www.toplo-ruse.com/obshtestveni-porachki-nev.php?category=1>

VI.1.Заявление за участие

При подготовката на заявленията за участие и/или на офертите кандидатите са длъжни да спазват изискванията на възложителите.

При кандидат обединение, което не е юридическо лице, да се представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

Заявлението за участие включва следните документи:

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за кандидата в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, съответно и ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, ако кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.
2. Декларация за изпълнени подобни поръчки в предходен пет годишен период доказано с опис на изпълнени договори и удостоверения за добро изпълнение
4. Декларации за липса на обстоятелства по чл.54 от ЗОП
5. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
6. Документ удостоверяващ въведена система за управление на качеството

VI.2. Оферта

VI.2.1. Техническо предложение по образец, съдържащо:

- а) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя- **пълно описание**
- б) Срок за изпълнение
- в) Гаранционен срок

- г) Придружаващи доставката и изпълнението документи
- е) **Декларация, че ще бъде изпълнен обема контрол от акредитирана лаборатория съгласно техническото задание**

VI.2.2. Ценови параметри /поставят се в отделен запечатан плик/, съдържащи предложението на участника относно цената за изпълнение на обекта на процедурата без ДДС както и срок на валидност на офертата и схема на заплащане с придружителни документи

VI.3.Хронология за разглеждане, оценяване и класиране

VI.2.1. ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

с обект: Изработка и доставка на ширмов паропрегревател на котел № 5

ДО: ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД – ГР.РУСЕ, УЛ.“ТЕЦ ИЗТОК”

ОТ: ..._.....

Уважаеми Господа,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на Обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения обект. Предлагаме да изпълним:

1.Пълния обект на поръчката съгласно техническото задание и конструктивната документация. Възложителят доставя материалите за изработка съгласно Спецификация 1.

2.Ще изпълним поръчката в срок от календарни дни/макс. 60 /

3.Предлагаме гаранционен срок от/мин. 3 години/

Техническото предложение не съдържа варианти за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на Документацията за участие.

4.Предложената от нас стока, която ще доставим ще бъде придружена със следните документи в превод на български език

3.1. Сертификат за качество и произход на вложените материали и консумативи

3.2. Товарителница

3.3.Фактура

3.4.Протоколи от лаборатория за контрола на заваръчните съединения, геометрия и др. съгласно техническото задание

.....

5. Прилагаме:

5.1.Предложение за изпълнение

5.2.Удостоверение от камарата на строителя

5.3. Сертификат за въведена система за контрол на качеството

5.4. Декларация , че ще бъде осъществен контрол от акредитиран орган за контрол съгласно техническото задание

При така предложените условия от нас, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

(име и Фамилия)

(длъжност на управляващия дружеството)

VI.2.2. ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

с обект: Изработка и доставка на ширмов паропрегревател на котел № 5

ДО: ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД – гр. РУСЕ, ул. "ТЕЦ ИЗТОК, п.к. 7009

ОТ: – гр.

Идентификационен № по ДДС, ЕИК,

представявано от:

Разплащателна сметка:

банков код:; банкова сметка:

банка: – град/ клон/ офис.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения обект, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

Офертата не съдържа варианта за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на Документацията за участие. Възложителят доставя материали по Спецификация 1.

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ

1. Изпълнението на обекта на процедурата ще извършим за сумата отлв. без ДДС. съгласно приложената количествено стойностна сметка

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията по процедурата и включват всички разходи за транспорт, такси, мита ,контрол и др.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Предлаганият от нас начин на плащане е: **Отложено с 60 календарни дни след двустранно подписан протокол** и представена данъчна фактура за Доставка и за изпълнение предмета на поръчката

III. ВАЛИДНОСТ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО

Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от 90 дни след датата определена за краен срок за предаване на ценовите предложения.

Приложение:-Количествено стойностна сметка

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

(име и Фамилия)

(длъжност на лицето представляващо кандидата)

VI.3. Хронология

След изтичането на срока за получаване на оферти възложителят назначава комисия за извършване на подбор на кандидатите и, разглеждане и оценка на офертите със заповед, в която определя:

1. поименния състав и лицето, определено за председател;
2. сроковете за извършване на работата;
3. място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка, до приключване работата на комисията.

1. Офертите се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

2. Отварят се по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и председателят оповестява тяхното съдържание, проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

3. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".

4. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри". С това приключва публичната част от заседанието на комисията.

5. Комисията разглежда заявленията за участие за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

6. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола на всички кандидати в деня на публикуването му в профила на купувача.

7. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола, кандидатите, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

8. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

9. След изтичането на срока, комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на кандидатите с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

10. При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

11. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия

12. Комисията разглежда офертите с техническите предложения на участниците които отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, като дава заключение за допускане до оценяване.

13. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

14. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

15. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия

ДОГОВОР – ПРОЕКТ

Днес, 2017 год. между:

“ТОПЛОФИКАЦИЯ – РУСЕ” – ЕАД, вписано в Търговския регистър. със седалище и адрес на управление: гр. Русе 7009, ул. “ТЕЦ – изток” тел: 082/883 311; факс 082/ 84 40 68; E – mail: tecrus@toplo-ruse.com
идентификационен код по ДДС : BG 117 005 106 , ЕИК : 117 005 106,
представявано от инж.Севдалин Желев Желев– Изпълнителен Директор,
наричан в договора за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

.....” -, вписано в Търговския регистър, със седалище и адрес на управление:
адрес за кореспонденция:;
тел:; факс:; E –mail:
идентификационен номер по ДДС: ЕИК:
IBAN: ; BIC:
При
представявана от: -
наричан по - долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, наричани заедно **“Страните”**, а всеки от тях поотделно **“Страна”** на основание чл. 109 и 112, ал.1 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и Решение № от датаг. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: Изработка и доставка на ширмов паропрегревател на котел № 5
Се сключи този договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

Чл.1(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни изработка и доставка на ширмов паропрегревател на котел № 5, по Техническо задание – Приложение №1.Проект – приложение 2 и Спецификация 1- материали доставени от Възложител

(2) Стоката отговаря на изисквания описани в приетото техническото предложение – Приложение № 3 .

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще изпълни договора в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, спазвайки всички предписания и условия, както и всички закони, наредби, инструкции както и специализираните наредби по техническа експлоатация, техническа и противопожарна безопасност.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съответното възнаграждение в размера и при условията, уговорени с настоящия договор.

II. ОСИГУРЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛИ:

Чл.2 Осигуряването на материали, обработка на детайли, както и всичко друго необходимо за изпълнение предмета на договора, е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ без материалите по Спецификация 1, които са задължение на Възложителя

Чл.3(1) Използването и влагането на материалите се извършва в количества, вид и качество, отговарящо на приложената техническа документация.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност, ако като цяло вложените материали не отговарят на приложената техническата документация и/или не съответстват техническите и технологични изисквания и/или влошават качеството на изработката като цяло.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ :

Чл.4 (1) За изпълнение предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща обща цена в размер лв. (..... лева) без ДДС, съгласно приетата оферта/количествено-стойностна сметка - Приложение № 3.

(2) Цената се разбира при условия на доставка склад на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гр. Русе 7009 ул. "ТЕЦ Русе - изток".

(3) Посочените цени включват всички разходи за изпълнение на поръчката и са окончателни и не могат да се променят, включително и при промяна на цените на материалите и на работната ръка, освен в интерес на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената за изпълнение предмета на поръчката в срок до (.....) дни, считано от датата на приемо – предавателния протокол и фактура.

(5) Ако при приемане на стоката са констатирани недостатъци срокът предходната алинея започва да тече от отстраняването им.

IV. УСЛОВИЯ И СРОК НА ДОСТАВКА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА:

Чл.5 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава на свой риск и за своя сметка да достави и предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ стоката, предмет на настоящия договор в срок отдни, считано от сключване на договора.

(2) Стоката се доставя в опаковка, изработена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ .

(3) Заедно със стоката, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ следната документация в оригинал:

а/ Сертификат за качество и произход (съдържащ предприятие производител, наименование и размер на продукцията, номер и дата на удостоверение за качество);

б/ Приемо предавателен протокол;

в/ Технически паспорт на изделието

г/ Протоколи от акредитирана лаборатория за контрол на заварките

д/ Фактура;

(4) Разходите по транспортиране на стоката до мястото на предаването и рискът от случайното ѝ погиване са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да потвърди датата на доставка пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поне 3 (три) работни дни преди деня на предаване на стоката.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да достави материалите по Спецификация 1 и осигури свои представители за получаване на стоката.

Чл.6(1) Предаването на стоката се извършва с подписан от страните приемо – предавателен протокол, в които се описва доставената стока: по количеството, номер и тип на изделието, име на производителя, проверка на договорената придружителна документация, наличие на недостатъци, както и дали е спазен срокът за доставка.

(2) В протокола по предходната алинея могат да се посочат срокове за отстраняване на констатирани недостатъци, като тези срокове не удължават първоначално посочения за предаване стоката.

Чл.7 Рискът от погиването или повреждането на стоката преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от момента в който стоката му бъде предадена в склада с приемо – предавателния протокол.

Чл.8 Собствеността на стоката, предмет на този договор преминава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след подписването на приемо – предавателния протокол.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ:

Чл.9 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява качествено възложените работи, спазвайки технологичната последователност, както и сроковете, посочени в чл. 7, като:

- а) влага качествени материали, отговарящи на БДС и ОН в РБ;
- б) представя сертификати, доказващи произхода и качеството на използваните материали;
- в) представи инструкции за експлоатация, поддръжка и ремонт;
- г) представи протокол за извършени хидравлични проби.

Чл.10(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да:

а) Да прехвърли на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ собствеността на стоката, предмет на настоящия договор, като прехвърлената сделка се урежда съгласно законодателството на Република България.

б) Да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото според обстоятелствата време да прегледа стоката за недостатъци.

в) Да осигури придружаването на стоката с договорената придружителна документация в чл.7 от настоящия договор;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи цената на стоката в размер и при условия, уговорени в настоящия договор.

Чл.11(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да приеме заявената от него стока, отговаряща на изискванията по договора и да заплати съответната цена.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи стоката при уговорените условия и срокове.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже да получи стоката в следните случаи:

а) ако стоката или част от нея не отговаря на договорените изисквания;

б) ако доставената стока не съответства на Техническото предложение - Приложение №1;

Чл.12 В случай на неизпълнение на договорените задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – пълно или неточно (частично, забавено, лошо) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ разполага с едно от следните права по избор:

а) да иска да му бъде предадена стока без недостатъци, в замяна на тази, която е получил;

б) да развали договора при условията на чл.21, ал.2, б"в" от настоящия договор.

VI. КАЧЕСТВО, РЕКЛАМАЦИИ, ГАРАНЦИОНЕН СРОК:

Чл.13(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доказва качеството на работата с договорената придружителна документация.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото за рекламации за несъответствие във вида, количеството и комплексността на договорената придружителна документация на доставена стока и изпълнената работа – незабавно при получаване на стоката

Чл.14(1) Гаранционният срок на стоката се определя на (.....) месеца, считано от датата на доставка

(2) В гаранционния срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява за своя сметка появилите се дефекти или предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ друга стока със същите технически показатели.

(3) За появилите се в гаранционните срокове дефекти и недостатъци ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В срок до 48 (четиридесет и осем часа) след уведомяването, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния за повредата технологично необходим срок.

(4) При отказ или бездействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отстрани дефектите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може сам или чрез трето лице да отстрани появилите се дефекти за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, което се удостоверява с протокол. При неявяване в десет дневен срок и не подписване на протокола от страна ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставя сам констативния акт за дължимите суми, които са задължителни за заплащане от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да му възстанови всички разходи независимо от платената неустойка.

(2) Ако недостатъците, констатирани при приемането на стоката или в

гаранционните срокове не бъдат отстранени в тридневен срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 20% от общата договорена цена;

(3) Споровете за отстраняване на появилите се скрити дефекти в гаранционния срок, след приемането на работите се уреждат по взаимно съгласие. При непостигане на съгласие – по съдебен ред.

Чл.15 За доставена стока с установени скрити дефекти, проявили се при експлоатация ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да търси обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по – голяма от изплатените неустойки и/или усвоената сума по представената гаранция за добро изпълнение на договора.

VII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ:

Чл.16. При забава за завършване и предаване на работите в срока по чл. 5 от този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1 % на ден от стойността на договора но не по-вече от 20 %.

Чл.17. (1) Ако при извършване на възложената работа ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или ако изпълнената работа има недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ разполага с едно от следните права по избор:

а) да определи подходящ срок, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ безвъзмездно да поправи работата си.

б) да отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отклоненията от поръчката, респективно недостатъците от работата;

в) да поиска намаление на възнаграждението съразмерно с намалената цена или годност на изработеното;

г) да развали договора при условията на чл. 21, ал.3 от договора;

(2) Ако недостатъците, констатирани при приемането на работата по възлагателния протокол или в гаранционния срок не бъдат отстранени в договорения срок или ако такъв липсва - в един разумен срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи гаранцията за изпълнение или ако тя е върната ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 20 % от договорената цена за възложената работа по протокола.

(3) Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди и пропуснати ползи по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от усвоената гаранция за изпълнение, платените неустойки или застраховки.

(4) За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод изпълнението на договора, отговорност носи изцяло ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи регресна отговорност спрямо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА:

Чл.18. (1) Всяка страна по този договор се освобождава от отговорност за частично или пълно неизпълнение на задълженията при настъпване на форсмажорни обстоятелства, представляващи „неопределима сила“ по смисъла на Търговския закон и ако тези обстоятелства непосредствено са повлияли на изпълнението на настоящия договор.

(2) В случаите на непреодолима сила, възпрепятстваната страна е длъжна да уведоми незабавно другата за настъпилото форсмажорно обстоятелство.

(3) Страната, позоваваща се на непреодолима сила е длъжна да представи в срок до 10 дни на другата страна протокол, доказващ неоспоримо невъзможността за изпълнение на задълженията на възпрепятстваната страна и възникналото форсмажорно обстоятелство.

(4) При взаимно съгласие, изразено в писмена форма, сроковете на неизпълнените задължения се продължават със срока на непреодолимата сила.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА:

Чл. 19.(1) Настоящият договор се прекратява с предаване на изработеното и изтичане на гаранционния срок .

(2) Настоящият договор може да се прекрати и преди условието по ал.1:

а) по взаимно съгласие между страните или едностранно с 30 дневно предизвестие; При прекратяване на договора с предизвестие, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за неизпълнената част от договора

б) с настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа – форсмажорни обстоятелства, продължили повече от 10 дни;

в) В случай на виновно неизпълнение на задълженията по договора – пълно или неточно (частично, забавено, лошо), КУПУВАЧА може да го развали като отправи до ПРОДАВАЧА покана за доброволно изпълнение в срок от 10 (десет) дни, с указание че с изтичането на срока и при липса на изпълнение ще счита договора за развален.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали този договор и преди срока, за който е сключен, ако установи, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

а) при извършване на възложените работи се отклонява съществено от уговореното в този договор;

б) извършва възложените работи с много ниско качество;

в) влага некачествени или неподходящи материали;

г) ще забави предаването на възложените работи с повече от 10 (десет) дни;

д) при неизпълнение на изискванията за защита на класифицираната информация, което е довело до нерегламентиран достъп до информация по договора.

Чл. 20. При разваляне на настоящия договор при условието на чл.21, ал.3 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои и сумата по представената му гаранция за добро изпълнение.

Х. ДРУГИ УСЛОВИЯ:

Чл.21. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

Чл.22. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор.

Чл.23. Всички съобщения между страните във връзка с този договор следва да бъдат в писмена форма за действителност. Писмената форма се смята за спазена и когато те са отправени по факс, е –mail или друго техническо средство, което изключва възможността за неточно възпроизвеждане на изявлението.

Чл.24. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора, като цяло.

Чл.25. (1) За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси неуредени в този договор се решават, като се прилага българското гражданско и търговско право.

(2) За възникнали спорове по протоколи за свършена работа страните уреждат отношенията си чрез споразумение подписано между страните.

(3) При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване по съдебен ред в съответния Русенски съд.

Чл.26. Ако някоя от страните промени посочените в договора адреси, без да уведоми другата страна, всички писма, съобщения, призовки и други подобни документи да се считат за редовно връчени.

Чл.27. Всички приложения, спецификации и списъци, отнасящи се към настоящия договор се считат за неделима част от него.

Приложение неразделна част от договора:

1. Приложение № 1 – Техническо задание

2. Приложение № 2 – Техническо предложение
3. Приложение № 3 – Количествено-стойностна сметка

ВЪЗЛОЖИТЕЛ,

ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД
ИЗП. ДИРЕКТОР:

/...../
/С. Желев /

ИЗПЪЛНИТЕЛ,

“.....” -
.....: