



Обществени поръчки

УТВЪРЖДАВАМ;  
ИЗП.ДИРЕКТОР:

ИНЖ. С. ЖЕЛЕВ

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

### ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА ДОСТАВКА С ОБЕКТ:

Доставка на 250т.+–10% техническа течна натриева основа (NaOH) съгласно БДС 2362-85 марка РД или еквивалент съгласно техническо задание и график

<b>I</b>	Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка
<b>II</b>	Обявление за обществена поръчка
<b>III</b>	Обяснителна записка
<b>IV</b>	Описание на обекта на поръчката - Технически спецификации /Техническо задание/
<b>V</b>	Критерий за възлагане – икономически най- изгодна оферта при следните критерии 1. Най- ниска цена - Ц с тежест 100 %
<b>VI</b>	Указания за кандидата за изготвяне на офертата, разглеждане и оценяване VI.1. Заявление за участие с информация за личностно състояние и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП VI.2. Оферта съдържаща Техническо предложение за изпълнение на поръчката и Ценови параметри VI.3. Хронология за разглеждане, оценяване и класиране
<b>VII</b>	Проект на Договор
<b>VIII</b>	Приложения VIII.1. Образец на декларация по Чл.54 от ЗОП VIII.2. Образец на ЕЕДОП- единен европейски документ за обществени поръчки VIII.3. Образец на декларация за лични данни

Русе, ноември 2018 г.

изготвил:  
Инж. Методи Неделчев

### **III. Обяснителна записка**

#### **III.1. ПОДГОТОВКА И ДЕЙСТВИЯ НА КАНДИДАТА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В НЕДЕЛИМА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ОБЕКТ:**

Доставка на 250т.+–10% техническа течна натриева основа (NaOH) съгласно БДС 2362-85 марка РД или еквивалент съгласно техническо задание и график

Редът и условията, при които ще се избере изпълнител на поръчката е съгласно чл.18 ал.1, т.12 от ЗОП. Процедурата за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати, отговарящи на изискванията на Възложителя. Документацията за участие в процедурата се предоставя на кандидатите чрез сайта на Топлофикация Русе ЕАД-профил на купувача с адрес:<http://www.toplo-ruse.com/obshtestveni-porachki-nev.php?category=1>

1. Кандидатът следва да се запознае с документацията по процедурата.
2. Да прецени своето личностно състояние и отговаря ли на изискванията на Възложителя и критериите за подбор. Да направи анализ на изискуемите документи и възможностите да докаже заявените данни.
3. С попълване на формуляра ЕЕДОП се декларира лично състояние и съответствие с критериите за подбор. При подаване на заявление за участие кандидатът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, са длъжни да предоставят информация.
4. След запознаване с документацията по процедурата, кандидатът следва подробно да се запознае с техническото задание.

5. Да установи реално:

5.1.Параметрите на стоката за доставка

5.2.Изискванията към нея

6.Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик и се състои от следните части:

6.1. Заявление за участие

6.2. Оферта

*Заявлението за участие съдържа информация относно личното състояние на кандидатите и критериите за подбор.*

*В заявлението за участие, кандидатите следва да приложат документи, с които да докажат, че отговарят на изискванията за участие в процедурата.*

1. Да представят актуален документ за извършване на дейността- че са производители или дистрибутори на производител
2. Да са изпълнявали подобни поръчки в предходен пет годишен период доказано с опис на изпълнени договори и удостоверения за добро изпълнение
3. Да представят регистрация REDCH и регламент CLP
4. Попълнен формуляр ЕЕДОП
5. Декларации за липса на обстоятелства по чл.54 от ЗОП

6. Декларация, че при избирането му за изпълнител, ще представи Гаранция за добро изпълнение на договор за обществена поръчка в размер 3 % от стойността .
7. Декларация, че всяка доставка ще бъде придружена с документите описани в техническото задание
8. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
9. Документ удостоверяващ въведена система за управление на качеството на производителя

*Офертата съдържа техническо и ценово предложение.*

Техническото предложение трябва да докаже на Възложителя, че кандидата ще изпълни всички условия поставени от Възложителя по предмета на поръчката.

Ценовото предложение трябва да е в отделен запечатан непрозрачен надписан плик.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертите и заявленията за участие се изготвят на български език. До изтичането на срока за подаване на заявленията за участие или офертите всеки кандидат или участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

### **III.2. ОБЩИ ПОЯСНЕНИЯ ПО ПРОЦЕДУРАТА**

1. Критерии за възлагане на поръчката - Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия за възлагане – най- ниска предложена цена.
2. Разглеждане и оценяване на офертите - Възложителят назначава комисия за извършване на подбор на кандидатите, разглеждане и оценка на офертите.
3. Основания за отстраняване от участие в процедурата.
  - 3.1. Кандидатът не отговаря на изискванията по чл. 54 от ЗОП.
  - 3.2. Кандидат не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, или в документацията.
  - 3.3. Който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.
  - 3.4. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5.
  - 3.5. Кандидати или участници, които са свързани лица.
4. Определяне на изпълнител - Назначената от възложителя комисия съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите. Възложителят утвърждава протокола и в 10-дневен срок издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. Възложителят определя за изпълнител на поръчката участник, за когото са изпълнени следните условия:
  - 4.1. Не са налице основанията за отстраняване от процедурата.
  - 4.2. Офертата на участника е получила най-висока оценка при прилагане на предварително обявените от възложителя условия и избрания критерий за възлагане.

5. Гаранция за изпълнение на договор за обществена поръчка - Възложителя е определил 3 % от стойноста на договора гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора. Тя се предоставя в една от следните форми:

5.1. Парична сума.

5.2. Банкова гаранция.

5.3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение или за авансово предоставените средства.

6. Сключване на договор - Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

6.1. Представи документ за регистрация на обединението, ако не е юридическо лице.

6.2. Изпълни задължението да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор.

6.3. Представи определената гаранция за изпълнение на договора.

## **IV. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

### **1. Съществуващо състояние-**

Изчерпано количество

### **2. Технически спецификации и условия:**

**2.1. Цел на поръчката** - Да се обезпечат съоръженията в ТЕЦ с обезсолена вода

**2.2. Вариантност на техническото предложение:**  
Не се допускат варианти

**2.3. Изисквания към изпълнението и качеството**  
Да отговарят на изискванията описани в Техническото задание.

**2.4. Риск, отговорност на Изпълнителя**  
- Предоставяне гаранция за добро изпълнение в размер на 3 % от стойността на договора

### **3. Изисквания към техническото предложение:**

Всеки участник следва да разработи и приложи към офертата си:

- Техническо предложение за изпълнение на предмета на поръчката по образец, който включва:

**3.1. Предложение за изпълнение** :- пълно описание на стоката с описани физико-химични показатели съгласно стандарта

Стоката се приема на територията на Възложителя от представител на Възложителя с протоколи за измерено количество и взета проба

Придружителна документация при доставката: -

1. Товарителница
2. Сертификат за качество
3. Декларация за съответствие
4. Анализно свидетелство
5. Информационен лист за безопасност №REDCH и регламент CLP

Всички документи да бъдат представени на български език или в превод на български език

### **3.2. График за изпълнение на предмета на поръчката като цяло**

### **4. Място на изпълнение на поръчката**

Мястото на изпълнение на поръчката е разтоварище на цех ХВО в Топлофикация-Русе" ЕАД

### **5. Вариантност на техническото предложение-**

Не се допускат варианти

## **6.Изисквания към изпълнението и качеството на стоките**

Предложената стока следва да отговаря на изискванията описани в Техническото задание, като изпълнителят следва да докаже, че предложението му изпълнява всички заложиени параметри.

**7. Риск, отговорност на Изпълнителя** - Предоставяне гаранция за добро изпълнение в размер на 3 % от стойността

## **8.Условия за образуване на предлаганата цена, включително и за плащане**

8.1. Условия за вариантност на предлаганата цена

Не се допускат варианти на предлаганата цена

8.2. Условията за формиране на цените са:

Предлаганата цена да е крайна и да включва цената стоката и доставка до Топлофикация Русе ЕАД

-валута- Валутата на офертите да бъде в лева

-Други условия- Цените в офертата на кандидата да са без ДДС и да включват всички разходи на Изпълнителя свързани с транспорт, такси и други по изпълнението на поръчката.

Цените трябва да бъдат твърди и необвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие.

## **9. Условията на плащане са:**

9.1.Превод за плащане на доставка – до 100% - отложено плащане с ..... дни и представена данъчна фактура придружена със съответните приемо предавателни документи

СЪГЛАСУВАЛ.....  
Гл.инженер/инж.Ст.Маринов/

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

За доставка през 2018г.-2019г. на 250т. техническа течна натриева основа за „Топлофикация Русе”ЕАД

### 1. Област на приложение

Техническа течна натриева основа (NaOH) се използва в „Топлофикация Русе”ЕАД като регенериращ реагент при регенерация на силноосновни и слабоосновни анионитни филтри за производството на обезсолена вода.

### 2. Необходимост от доставката

Необходимостта от доставката на техническа течна натриева основа (NaOH), е свързана с цел обезпечаване съоръженията в ТЕЦ с обезсолена вода.

### 3. Цел на поръчката

Да се доставят през 2018г.-2019г. 250т. техническа течна натриева основа (NaOH) за „Топлофикация Русе”ЕАД по график – Приложение 1 към настоящото техническо задание

### 4. Технически изисквания към доставената натриева основа

4.1 Техническа течна натриева основа (NaOH) трябва да бъде произведена по утвърдена технология, залегната в изискванията на БДС 2362 – 85 – марка РД /разтвор на натриева основа, получен чрез диафрагмена електролиза/

4.2 Физико - химичните показатели на които трябва да отговаря доставения продукт в съответствие с БДС 2362 – 85– марка РД

- Химична формула - NaOH

- Външен вид и цвят - течност със слабо сивозелен или синьовиолетов цвят

- Натриева основа /NaOH/, %, -  $\geq 47,0$
- Натриев карбонат /Na<sub>2</sub>CO<sub>3</sub>/, %, -  $\leq 0,60$
- Натриев хлорид /NaCl/, %, -  $\leq 3,40$
- Желязо като /Fe<sub>2</sub>O<sub>3</sub>/, %, -  $\leq 0,015$
- Натриев сулфат като SO<sub>4</sub>, %, - не се допуска
- Силициева киселина като SiO<sub>2</sub>, %, - не се допуска
- Натриев хлорат, %, - не се допуска
- Манган на база физическа маса, ppm, - не се допуска

## **5. Входящ контрол и приемане на доставената техническа течна натриева основа**

5.1 Контролът на качествените показатели на доставената течна натриева основа се извършва от Обща химична лаборатория в химичен цех към „Топлофикация Русе”ЕАД

### **5.2 Контролира се:**

5.2.1 Документите, придружаващи доставката

5.2.2 Количеството на доставената техническа течна натриева основа

Измерването на количеството техническа течна натриева основа, Доставяно чрез автоцистерни се извършва на търговската автомобилна везна на „Топлофикация Русе”ЕАД

5.3 Вземането на проби от доставената техническа течна натриева основа се извършва съгласно БДС 6744 – 67

- Пробата се взема в присъствието на служител на „Топлофикация Русе”ЕАД и служител на доставчика, които се подписват върху акта за вземане на проба.

- Пробата се съхранява в добре затворени прозрачни съдове/колби, шишета/в Обща химична лаборатория

- Арбитражната проба се съхранява два месеца след вземането.

5.4 Методи за изпитване съгласно БДС 2362 – 67



5.5 При доказано несъответствие в качеството на доставената техническа течна натриева основа за „Топлофикация Русе”ЕАД възниква правото да не приеме доставката до получаването на анализен протокол от акредитирана лаборатория от ИА „БСА”.

## **6. Франкировка**

DDP склад на купувача, гр. Русе площадка ТЕЦ „Русе Изток”

## **7. Произход**

Внос / или от страната

## **8. Транспорт**

8.1 Доставената техническа течна натриева основа да е в технически изправни и безопасни железопътни цистерни, пломбирани от базата, където са натоварени, придружени с необходимата документация.

8.2 При необходимост, след писмено споразумение между двете страни се допуска доставката да се извършва и с технически изправни, и безопасни автоцистерни, отговарящи на изискванията за транспорт на агресивни течности.

8.3 Доставката на количествата техническа течна натриева основа трябва да позволява безопасното обслужване при разтоварване на разтоварище в цех ХВО към „Топлофикация Русе”ЕАД. За целта е необходимо:

8.3.1 Железопътните цистерни и автоцистерните да са оборудвани с изправен горен люк с подходящ диаметър за побиране на смукателният маркуч и маркуча за подгрев с пара.

## **9. Технически възможности**

9.1 Доказателства за техническите възможности за изпълнение на поръчката

9.1.1 Доказателства, че участникът е упълномощен представител /и/ или дистрибутор на производител /и/ на техническа течна натриева основа в България – оторизационно писмо, договори и др.

9.1.2 Списък на основните договори за доставка на техническа течна натриева основа, изпълнени през последните три години.

9.1.3 Описание на средствата на транспорт и техническото оборудване за изпълнение на доставката.

9.1.4 Декларация /примерен сертификат/, документи за качество на натриевата основа, които кандидатът ще представя при всяка доставка.

## 10. Референции

Всеки участник е необходимо да представи референции от минимум 3 /трима/ клиенти, с посочени длъжностни лица и координати за връзка /телефон, факс, e-mail / за извършени аналогични доставки през последните 3 години.

## 11. Изисквания към документацията, съпровождаща изпълнението на поръчката

Всяко доставено количество техническа течна натриева основа да се придружава с товарителница, сертификат за качество, декларация за съответствие, анализно свидетелство, информационен лист за безопасност с регламент REDCH, регистрационен № REDCH и регламент CLP.

## 12. Подпомагащи дейности и условия от Възложителя

12.1 Възложителя запознава изпълнителя с утвърдените правила за пропускателен режим на територията на „Топлофикация Русе“ ЕАД и съгласно тях му осигурява достъп до разтоварище на цех ХВО в ТЕЦ „Русе изток“.

12.2 Възложителя разтоварва приетите цистерни с техническа течна натриева основа.

## 13. Изисквания към осигуряване на безопасността и здравето и опазване околната среда при изпълнение на доставката.

Всички лица, пребиваващи на територията на „Топлофикация Русе“ ЕАД изпълняват изискванията на:

- действащи на територията нормативни документи по безопасност и здраве при работа и опазване на околната среда.
- правилник за контролно - пропускателната система.

Дата: 09.11.18г.

Изготвил : .....  
н-к цех ХВО/инж.Г.Проданов/

## ГРАФИК

За доставка на 250 t техническа натриева основа за  
„Топлофикация – Русе” ЕАД през 2018г. – 2019г.

№	Месец	Количество
1	м. декември	25 t
2	м. януари	25 t
3	м. февруари	25 t
4	м. март	20 t
5	м. април	20 t
6	м. май	--
7	м. юни	20 t
8	м. юли	20 t
9	м. август	25 t
10	м. септември	25 t
11	м. октомври	20 t
12	м. ноември	25 t
	Общо к-во:	250 t

Посочените данни са на база 47 % разтвор на NaOH.

Съгласувал:.....  
Гл.инженер/инж. Ст.Маринов/

Съставил:.....  
н-к цех ХВО/инж. Г. Проданов/

## **VI. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ на ОФЕРТА**

### **ПОДГОТОВКА И ДЕЙСТВИЯ НА КАНДИДАТА ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В НЕДЕЛИМА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ОБЕКТ:**

Доставка на 250т.+–10% техническа течна натриева основа (NaOH) съгласно БДС 2362-85 марка РД или еквивалент съгласно техническо задание и график

Редът и условията, при които ще се избере изпълнител на поръчката е съгласно чл.18, ал.1, т.12 от ЗОП. Процедурата за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати, отговарящи на изискванията и поставените критерии на Възложителя. Документацията за участие в процедурата се предоставя на кандидатите чрез сайта на Топлофикация Русе ЕАД-профил на купувача с адрес: <http://www.toplo-ruse.com/obshtestveni-porachki-nev.php?category=1>

#### **VI.1.Заявление за участие**

При подготовката на заявленията за участие и/или на офертите кандидатите са длъжни да спазват изискванията на възложителите.

При кандидат обединение, което не е юридическо лице, да се представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

#### **Заявлението за участие включва следните документи:**

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за кандидата в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, съответно и ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, ако кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.
2. Да представят актуален документ за извършване на дейността
3. Да са изпълнявали подобни поръчки в предходен пет годишен период доказано с опис на изпълнени договори и удостоверения за добро изпълнение
4. Да представят регистрация REDCH и регламент CLP
5. Декларации за липса на обстоятелства по чл.54 от ЗОП
6. Декларация, че при избирането му за изпълнител, ще представи Гаранция за добро изпълнение на договор за обществена поръчка в размер 3 % от стойността .
7. Декларация, че всяка доставка ще бъде придружена с документите описани в техническото задание
8. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
9. Документ удостоверяващ въведена система за управление на качеството на производителя

## **VI.2. Оферта**

### **VI.2.1. Техническо предложение по образец, съдържащо:**

а) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническото задание и изискванията на възложителя-

б) Срок за изпълнение

в) Придружаващи доставката и изпълнението документи

Приложение - **график за изпълнение на предмета на поръчката**

**VI.2.2. Ценови параметри** /поставят се в отделен запечатан плик/, съдържащи предложението на участника относно единичната и обща цена за изпълнение на обекта на процедурата без ДДС както и срок на валидност на офертата и схема на заплащане с придружителни документи

### **VI.2.3.Хронология** за разглеждане, оценяване и класиране

## VI.2.1. ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

с обект: Доставка на 250т.+–10% техническа течна натриева основа (NaOH) съгласно БДС 2362-85 марка РД или еквивалент съгласно техническо задание и график

**ДО:** ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД – ГР.РУСЕ, УЛ.“ТЕЦ ИЗТОК”

**ОТ:** ... ..

Уважаеми Господа,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на Обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения обект. Предлагаме да изпълним пълния обект на поръчката.

**1. Ще доставим 250т.+ – 15% техническа течна натриева основа (NaOH) марка РД съгласно стандарт .....**

**1.2.Приложение - пълно описание на стоката**

**2.Доставките ще изпълним до .....дни след заявка по приложения график с .....транспорт- описание на транспортното средство**

Техническото предложение не съдържа варианти за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на Документацията за участие.

**3.Предложената от нас стока, която ще доставим в изпълнение на поръчката ще бъде придружена със следните документи в превод на български език**

.....

.....

При така предложените условия от нас, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаното оферта.

**ПОДПИС И ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_  
(име и Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(длъжност на управляващия дружеството)

## VI.2.2. ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ

### за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

с обект: Доставка на 250т.+/-10% техническа течна натриева основа (NaOH) съгласно БДС 2362-85 марка РД или еквивалент съгласно техническо задание и график

**ДО:** **ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД – гр. РУСЕ, ул. "ТЕЦ ИЗТОК, п.к. 7009**

**ОТ:** ..... – гр. ....

Идентификационен № по ДДС ....., ЕИК .....

представявано от: .....

Разплащателна сметка:

банков код: .....; банкова сметка: .....

банка: ..... – град/ клон/ офис.....

### **УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения обект, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

Офертата не съдържа варианта за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на Документацията за участие.

### **I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ**

#### **Предлагаме:**

1. **Да доставим**, съгласно техническо задание 250т. техническа течна натриева основа по техническо задание и график на „Топлофикация Русе ЕАД на обща стойност ..... лв. без ДДС при ед. Цена .....лв./тон **без ДДС**

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията по процедурата и включват всички разходи за транспорт, такси, мита и др.

### **II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Предлаганият от нас начин на плащане е: **Отложено с ...../предпоръчително 60/ календарни дни след двустранно подписан протокол** и представена данъчна фактура за изпълнение предмета на поръчката

### **III. ВАЛИДНОСТ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО**

Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от 90 дни след датата определена за краен срок за предаване на ценовите предложения.

Дата \_\_\_\_\_ Г.

### **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_  
(име и Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(длъжност на лицето представляващо кандидата)



### VI.3. Хронология

След изтичането на срока за получаване на оферти възложителят назначава комисия за извършване на подбор на кандидатите и, разглеждане и оценка на офертите със заповед, в която определя:

1. поименния състав и лицето, определено за председател;
2. сроковете за извършване на работата;
3. място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка, до приключване работата на комисията.

1. Офертите се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

2. Отварят се по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и председателят оповестява тяхното съдържание, проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

3. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".

4. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри". С това приключва публичната част от заседанието на комисията.

5. Комисията разглежда заявленията за участие за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

6. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола на всички кандидати в деня на публикуването му в профила на купувача.

7. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола, кандидатите, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

8. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

9. След изтичането на срока, комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на кандидатите с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

10. При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

11. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия

12. Комисията разглежда офертите с техническите предложения на участниците които отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, като дава заключение за допускане до оценяване.

13. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

14. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

15. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия

16. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който предоставя на Възложителя.

## ДОГОВОР – проект

Днес, ..... 2018 год. между:

**“ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ” ЕАД**, вписано в Търговския регистър със седалище и адрес на управление: гр. Русе, п.код 7009, ул. ”ТЕЦ - Изток” тел: 082/883 311; факс 082/ 84 40 68; Е –mail: [tecruz@toplo-ruse.com](mailto:tecruz@toplo-ruse.com)  
идентификационен код по ДДС : BG 117 005 106 , ЕИК : 117 005 106,  
представявано от инж. Севдалин Желев Желев – Изпълнителен Директор,  
наричан в договора за краткост **КУПУВАЧ**,

и

„.....“ ....., вписано в Търговския регистър със седалище и адрес на управление: ..... ;  
тел: ..... ; факс: ..... ; e-mail: .....  
идентификационен код по ДДС: ..... ; ЕИК : .....  
IBAN: ..... ; BIC: .....

При .....  
представявано от: ..... – .....  
наричан по - долу за краткост **ПРОДАВАЧ**,

**КУПУВАЧЪТ** и **ПРОДАВАЧЪТ**, наричани заедно **“Страните”**, а всеки от тях поотделно **“Страна”** на основание чл. 109 и 112, ал.1 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и Решение ..... от дата ..... г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: **Доставка на техническа течна натриева основа (NaOH ) 250 т. (+ -10%) в съответствие на БДС 2362 – 85г или еквивалент марка РД**  
се сключи този договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

Чл.1(1) **ПРОДАВАЧЪТ** прехвърля на **КУПУВАЧА** правото на собственост върху техническа течна натриева основа (NaOH ) 250 тона ± 10 % в съответствие на БДС 2362 – 85 г. марка РД, наричана в договора **СТОКАТА** срещу цена, която **КУПУВАЧЪТ** се задължава да му заплати в размера и при условията, уговорени с настоящия договор и Техническото задание.

(2) **Стоката** следва да отговаря на изисквания описани в приетото техническо предложение.

### II. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ :

Чл.2(1) **КУПУВАЧЪТ** заплаща за доставката на ..... тона натриева основа обща цена в размер на ..... лв. /..... лева/ без ДДС, при единична цена от ..... лв./тон без ДДС.

(2) Цената се разбира при условия на доставка DDP-Русе (склад на **КУПУВАЧА**), съгласно INCOTERMS 2000: гр. Русе 7009, ул. “ТЕЦ Изток” и включва всички разходи за транспорт, застраховка, митнически такси и др. до склада на **КУПУВАЧА**.

(3) **КУПУВАЧЪТ** писмено уведомява **ПРОДАВАЧА** за следваща доставка, която ще се достави по график.

(4) **Купувачът** заплаща цената за съответната доставка в срок до .... (.....) дни, считано от датата на приемо – предавателния протокол и представяне на фактура.

(5) Ако при приемане на стоката са констатирани недостатъци, срокът по предходната алинея започва да тече от отстраняването им.

### **III. ОБЕЗПЕЧЕНИЕ:**

Чл.3(1) При подписване на договора ПРОДАВАЧЪТ представя гаранция за добро изпълнение на задълженията си по договора в размер на 3 % от стойността на договора, равняваща се на ..... лева. Тази гаранция е валидна за периода на целия договор.

(2) КУПУВАЧЪТ има право да се удовлетвори от гаранцията по ал.1 при неизпълнение на договорените задължения – пълно или неточно (частично, забавено, лошо) от страна на ПРОДАВАЧА.

(3) В случай, че КУПУВАЧЪТ е упражнил правото си по предходната алинея и договорът продължава да е в сила, ПРОДАВАЧЪТ е длъжен незабавно, не по – късно от 3 (три) дни, да представи нова гаранция в същия размер и при същите условия.

Чл.4 КУПУВАЧЪТ е длъжен да освободи представената му гаранция за изпълнение след изпълнение на договора, удостоверено с двустранен протокол, след писмено искане от страна на ПРОДАВАЧА, в което той посочва банкова сметка, по която желае да му бъде преведена сумата от гаранцията за добро изпълнение.

### **IV. УСЛОВИЯ И СРОК НА ДОСТАВКА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА:**

Чл.5 ПРОДАВАЧЪТ се задължава на свой риск и за своя сметка да достави и предаде на КУПУВАЧА стоката, предмет на настоящия договор в срок до ...../..../ дни, след заявка, съгласно Графика за доставка – Приложение № 2 .

Чл.6(1) Всяка отделно доставена партида от стоката трябва да бъде предадена в склада на КУПУВАЧА: гр. Русе 7009 ул. “ТЕЦ Изток”; получател: “ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ” ЕАД със следната документация:

а) Сертификат за качество и произход (съдържащ предприятие производител, наименование и размер на продукцията, номер и дата на удостоверението за качество).

б) Химичен състав.

в) Документ удостоверяващ количеството.

г) Приемно - предавателен протокол.

д) Фактура.

(2) Разходите по транспортиране на стоката до мястото на предаването и рискът от случайното ѝ погиване са за сметка на ПРОДАВАЧА.

(3) ПРОДАВАЧЪТ е длъжен да потвърди датата на доставка пред КУПУВАЧА поне 3 (три) работни дни преди деня на предаване на стоката.

(4) КУПУВАЧЪТ е длъжен да осигури свои представители за получаване на стоката: служител от Складово стопанство/ МТС, н-к химичен цех, а при необходимост и представител на лицензирана фирма за извършване на стокова експертиза, контрол, аварийни констатации.

Чл.7(1) Предаването на стоката се извършва с подписан от страните приемно – предавателен протокол, в който се описва доставената стока: по количеството, номер и тип на изделието, име на производителя, проверка на договорената придружителна документация, наличие на недостатъци, както и дали е спазен срокът за доставка.

(2) В протокола по предходната алинея могат да се посочат срокове за отстраняване на констатираните недостатъци, като тези срокове не удължават първоначално посочения за предаване стоката срок.

Чл.8 Рискът от погиването или повреждането на стоката преминава върху КУПУВАЧА от момента в който стоката му бъде предадена в склада с приемно – предавателния протокол.

Чл.9 Собствеността на стоката, предмет на този договор преминава от ПРОДАВАЧА на КУПУВАЧА след подписването на приемно – предавателния протокол.

## **V. КОРЕКЦИИ В КОЛИЧЕСТВАТА ПО ДОГОВОРА**

Чл.10. Описаното в чл.1 от Договора количество е ориентировъчно, като КУПУВАЧЪТ не е длъжен да заяви и получи цялото договорено количество.

Чл.11 КУПУВАЧЪТ има право по време на изпълнението на договора едностранно да отложи за известен период от време изпълнението на определено количество от доставката по графика или цялостно, като за целта изпрати писмено уведомление към ПРОДАВАЧА.

## **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ:**

Чл.12(1) ПРОДАВАЧЪТ е длъжен да:

а) Да прехвърли на КУПУВАЧА собствеността на стоката, предмет на настоящия договор, като прехвърлителната сделка се урежда съгласно законодателството на Република България.

б) Да осигури на КУПУВАЧА необходимото според обстоятелствата време да прегледа стоката за недостатъци.

в) Да осигури придружаването на стоката с договорената придружителна документация в чл. 6 от настоящия договор.

(2) ПРОДАВАЧЪТ има право да получи цената на стоката в размер и при условия, уговорени в настоящия договор.

Чл.13(1) КУПУВАЧЪТ е длъжен да приеме заявената от него стока, отговаряща на изискванията по договора и да заплати съответната цена.

(2) КУПУВАЧЪТ има право да получи стоката при уговорените условия и срокове.

(3) КУПУВАЧЪТ при доставка на стоката извършва изпитване на партидата от независима лаборатория за сметка на ПРОДАВАЧА.

(4) КУПУВАЧЪТ може да откаже да получи стоката в следните случаи:

а) ако стоката или част от нея не отговаря на договорените изисквания.

б) ако доставената стока не съответства на Техническото предложение - Приложение № 1.

в) ако резултатите от изпитванията на независимата лаборатория не отговарят на изискванията КУПУВАЧА.

(5) Като при констатации на нередности по чл. 13, ал.4, върнатата стока не се заплаща от КУПУВАЧА.

Чл.14 В случай на неизпълнение на договорените задължения от страна на ПРОДАВАЧА – пълно или неточно (частично, забавено, лошо) КУПУВАЧЪТ разполага с едно от следните права по избор:

а) да иска да му бъде предадена стока без недостатъци, в замяна на тази, която е получил;

б) да развали договора при условията на чл.18, ал. 2, б. "в" или ал. 3 от настоящия договор.

## **VII. КАЧЕСТВО, РЕКЛАМАЦИИ, ГАРАНЦИОНЕН СРОК И ОТГОВОРНОСТ:**

Чл.15(1) ПРОДАВАЧЪТ доказва качеството на стоката с договорената придружителна документация, и/или с резултатите получени от независимата лаборатория

(2) КУПУВАЧЪТ си запазва правото за рекламации:

а) за несъответствие в количеството и комплексността на договорената придружителна документация на доставена стока – най – късно до 3 работни дни, считано от датата на приемо - предавателния протокол.

б) за несъответствие в качеството.

Чл.16(1) При отказ или бездействие на ПРОДАВАЧА да подмени дефектното количество, КУПУВАЧЪТ може сам или чрез трето лице да подмени дефектното количество за сметка на ПРОДАВАЧА, което се удостоверява с протокол. При неявяване в десет дневен срок

**и** неподписване на протокола от страна ПРОДАВАЧА, то КУПУВАЧЪТ съставя сам констативния акт за дължимите суми, които са задължителни за заплащане от страна на ПРОДАВАЧА. ПРОДАВАЧЪТ е длъжен да му възстанови всички разходи независимо от платената неустойка.

(2) Ако недостатъците, констатирани при приемането на стоката или в гаранционните срокове не бъдат отстранени в 10 дневен срок, ПРОДАВАЧЪТ дължи гаранцията за добро изпълнение на договора.

(3) В случай, че размерът на гаранцията за изпълнение е недостатъчен и/или съществуват пречки ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да се удовлетвори от нея, ПРОДАВАЧЪТ дължи на КУПУВАЧА и неустойка в размер на 20 % от общата договорена цена.

(4) При неспазване на срока, който е определен в чл. 5 и в Графика за доставки, ПРОДАВАЧЪТ дължи на КУПУВАЧА неустойка в размер на 0,5 % за всеки ден закъснение от стойността на стоката, която е заявена за доставка.

(5) Споровете за отстраняване на появилите се скрити дефекти в гаранционния срок, след приемането на работите се уреждат по взаимно съгласие. При непостигане на съгласие – по съдебен ред.

Чл.17 За доставена стока с установени скрити дефекти, проявили се при експлоатация КУПУВАЧЪТ си запазва правото да търси обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по – голяма от изплатените неустойки и/или усвоената сума по представената гаранция за добро изпълнение на договора.

## **VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА:**

Чл.18(1) Настоящият договор се прекратява с предаването на договорената стока.

(2) Настоящият договор може да се прекратява и преди условието по ал.1 в някой от следните случаи:

а) По взаимно съгласие между страните или едностранно с 30 дневно предизвестие. При прекратяване на договора с предизвестие, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за неизпълнената част от договора. В случай, че по договора има авансово плащане – ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи връщане на получената сума, а ако има направени разходи – дължи връщане на получената сума, намалена с направените от него разходи по частичното изпълнение на договора.

б) С настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа – форсмажорни обстоятелства, продължили повече от 10 дни, доказани съгласно българското законодателство.

в) В случай на виновно неизпълнение на задълженията по договора – пълно или неточно (частично, забавено, лошо), КУПУВАЧЪТ може да го развали като отправи до ПРОДАВАЧА покана за доброволно изпълнение в срок от 10 (десет) дни, с указание че с изтичането на срока и при липса на изпълнение ще счита договора за развален.

(3) КУПУВАЧЪТ може да развали този договор без предизвестие и преди срока по ал.1, ако установи, че ПРОДАВАЧЪТ:

а) се отклонява съществено от уговореното в този договор.

б) доставя стока с различни от договорените показатели.

в) забави предаването на съответните доставки с повече от 10(десет) дни, от договорения срок.

(4) При разваляне на настоящия договор при условието на чл. 18, ал. 2, б. ”в” или ал. 3, ПРОДАВАЧЪТ дължи на КУПУВАЧА гаранцията за добро изпълнение на договора.

## **IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ:**

§1 Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е за срок от 1 година или изпълнение на договореното количество.

§2 Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор. Задължението за конфиденциалност е в сила и след изпълнение и прекратяване на договора.

§3 Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма. Писмената форма се смята за спазена и когато те са отправени по факс, е –mail или друго техническо средство, което изключва възможността за неточно възпроизвеждане на изявлението.

§4 Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора, като цяло.

§5 За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси неуредени в този договор се решават, като се прилага българското гражданско и търговско право. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване по съдебен ред пред компетентния съд в град Русе.

§6 Ако някоя от страните промени посочените в договора адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за не получени съобщения, призовки и други подобни.

§7 Всички приложения, спецификации и списъци, отнасящи се към настоящия договор се считат за неделима част от него.

Настоящият договор се състави и подписа в 2 (два) оригинални еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Приложение неразделна част от договора:

1. Приложение № 1 – Техническо предложение
2. Приложение № 2 – График за доставка

**КУПУВАЧ,**

**ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД**  
**ИЗП. ДИРЕКТОР:**

**/С. Желев /**

**ПРОДАВАЧ,**

„.....“ .....  
.....:

**/...../**