



Обществени поръчки

УТВЪРЖДАВАМ;
ИЗП.ДИРЕКТОР:

ИНЖ. С. ЖЕЛЕВ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА СТРОИТЕЛСТВО С ОБЕКТ: РЕКОНСТРУКЦИЯ НА КОТЕЛ № 5

Обособена позиция – Проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на оборудване електро и КИП и А в „Топлофикация Русе“ЕАД по техническо задание

I	Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка ОП-С-37
II	Обявление за обществена поръчка
III	Обяснителна записка
IV	Описание на обекта на поръчката - Технически спецификации /Техническо задание, /
V	Критерий за възлагане – икономически най- изгодна оферта при критерий Най- ниска цена - Ц с тежест 90 % и срок за изпълнение 10% Получилият най – голям брой точки се класира на първо място
VI	Указания за кандидата за изготвяне на офертата, разглеждане и оценяване VI.1. Заявление за участие с информация за лично състояние и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП VI.2. Оферта с Техническо предложение за изпълнение и Ценово предложение за избраните позиции VI.3. Хронология за разглеждане, оценяване и класиране
VII	Проект на Договор
VIII	Приложения VIII.1. Образец на декларация по чл.54 от ЗОП VIII.2. Образец на ЕЕДОП- единен европейски документ за обществени поръчки VIII.3. Споразумение за защита на лични данни VIII.4. Декларация по ЗОП за лични данни

Русе, декември 2018 г.

изготвил:

Инж. Методи Неделчев

III. Обяснителна записка

III.1. ПОДГОТОВКА И ДЕЙСТВИЯ НА КАНДИДАТА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ОБЕКТ: РЕКОНСТРУКЦИЯ НА КОТЕЛ № 5

Обособена позиция - – Проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на оборудване електро и КИП и А в „Топлофикация Русе“ЕАД по техническо задание

Редът и условията, при които ще се избере изпълнител на поръчката е съгласно чл.18 ал.1, т.12 от ЗОП. Процедурата за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати, отговарящи на изискванията на Възложителя. Документацията за участие в процедурата се предоставя на кандидатите чрез сайта на Топлофикация Русе ЕАД-профил на купувача с адрес: <http://www.toplo-ruse.com/obshtestveni-porachki-nev.php?category=1>

1. Кандидатът следва да се запознае с документацията по процедурата.
2. Да прецени своето лично състояние и отговаря ли на изискванията на Възложителя и критериите за подбор. Да направи анализ на изискуемите документи и възможностите да докаже заявените данни.
3. С попълване на формуляра ЕЕДОП се декларира лично състояние и съответствие с критериите за подбор. При подаване на заявление за участие кандидатът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, са длъжни да предоставят информация.
4. След запознаване с документацията по процедурата , кандидатът следва подробно да се запознае с техническото задание.
5. Да установи реално:
 - 5.1. Основни функции на проекта
 - 5.2. Етапност на проектиране – първи и втори етап
 - 5.3. Общи технически изисквания към проекта

Описание на изискванията към отделните части на проекта

- Част “Механично оборудване”

- Част “Електрическа”.

- Част “КИП и А”.

- Част “Архитектурна”

- Част “Конструктивна”.

- Част “ПБ” (Пожарна безопасност).

- Част “ПБЗ” (План за безопасност и здраве).

5.4. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта

5.5. Изисквания към доставката на апаратура и материали

5.6. Изисквания към изпълнението на монтажните дейности

5.7. Входни данни ,изходни документи и резултат

6. Да разработи в два варианта идеен проект включващ варианти на трасетата в графичен вид и обяснителна записка, изясняваща насоките по различните части на проекта.

7. Да разработи работен проект включващ всички съгласувания с Възложителя на избрания вариант

8. Да спази изискванията за изпълнение, за доставки, за монтаж, включително и контрол на качеството при монтажа.

9. Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик и се състои от следните части:

9.1. Заявление за участие

9.2. Оферта

Заявлението за участие съдържа информация относно личното състояние на кандидатите и критериите за подбор.

В заявлението за участие, кандидатите следва да приложат документи, с които да докажат, че отговарят на изискванията за участие в процедурата.

Офертата съдържа техническо и ценово предложение за всеки етап на изпълнение- фаза идеен проект с варианти на трасета, концепция за работния проект, спецификация на доставките

Техническото предложение трябва да докаже на Възложителя, че кандидата ще изпълни всички условия поставени от Възложителя по предмета на поръчката.

Ценовото предложение трябва да е в отделен запечатан непрозрачен надписан плик

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертите и заявленията за участие се изготвят на български език. До изтичането на срока за подаване на заявленията за участие или офертите всеки кандидат или участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

III.2. ОБЩИ ПОЯСНЕНИЯ ПО ПРОЦЕДУРАТА

1. Критерии за възлагане на поръчката - Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия за възлагане – най-ниска предложена цена с тежест 90т.и срок за изпълнение 10т.
2. Разглеждане и оценяване на офертите - Възложителят назначава комисия за извършване на подбор на кандидатите, разглеждане и оценка на офертите.
3. Основания за отстраняване от участие в процедурата.
 - 3.1. Кандидатът не отговаря на изискванията по чл. 54 от ЗОП.
 - 3.2. Кандидат не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, или в документацията.
 - 3.3. Който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.
 - 3.4. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5.
 - 3.5. Кандидати или участници, които са свързани лица.

4. Определяне на изпълнител - Назначената от възложителя комисия съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите за всяка позиция. Възложителят утвърждава протокола и в 10-дневен срок издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. Възложителят определя за изпълнител на поръчката участник, за когото са изпълнени следните условия:
 - 4.1. Не са налице основанията за отстраняване от процедурата.
 - 4.2. Офертата на участника е получила най-висока оценка при прилагане на предварително обявените от възложителя условия и избрания критерий за възлагане.

5. Сключване на договор - Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:
 - 6.1. Представи документ за регистрация на обединението, ако не е юридическо лице.
 - 6.2. Изпълни задължението да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и на предложените под изпълнители и съответствието с поставените изисквания за участие и критерии за подбор.

IV. Пълно описание на обекта на поръчката и технически спецификации.

1. Техническа спецификация и условия

1.1. Описание на обекта на поръчката - Реконструкция на котел № 5

Обособена позиция проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на оборудване електро и КИП и А в „Топлофикация Русе” ЕАД по техническо задание

1.1.1.Проектиране

1.1.2.Доставки

1.1.3.Монтаж и въвеждане в експлоатация

1.2. Място на изпълнение на поръчката

Мястото на изпълнение на поръчката е “Топлофикация Русе” ЕАД

1.3. Цел на поръчката – Осигуряване работа на К5

1.4. Варианти на техническото предложение

допускат се 2 варианта за трасетата в идейния проект.

1.5. Изисквания към изпълнението и качеството

Да отговарят на изискванията за качество описани в техническата документация.

Възложителя определя, чрез писмена заповед лицето, което ще упражнява контрол по договора.

Доставката да отговаря на действащите нормативни документи и спецификация на техническата документация и притежава: сертификати за качество, декларация за произход съответствие, маркировка и разрешение за влагане

1.6. Риск, отговорност на Изпълнителя

Предоставяне гаранция за добро изпълнение в размер 0 % от стойността на приетата и класирана за изпълнение оферта.

1.7. Изисквания за гаранционна и след гаранционна поддръжка

Гаранционен срок не по-малко от 3 години.

1.8. Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на поръчката. Доставка да е окомплектована с документация, съгласно Закона за техническите изисквания на продуктите:

8.1. Удостоверение за произход.

8.2. Сертификат за качество.

8.3. Протокол за извършена проверка (протоколи от настройки).

8.4. Декларация за съответствие и маркировка за съответствие.

8.5. Инструкция за монтаж и експлоатация на български език.

1.9. Възложителя предоставя металите за изработка по Спецификации 1-4

2. Условия за образуване на предлаганата цена:

2.1. Условия за вариантност на предлаганата цена

Не се допускат варианти на предлаганата цена

2.2. Условията за формиране на цените са:

-валута- Валутата на офертите да бъде в лева

-Други условия- Цените в офертата на кандидата да са без ДДС

2.3. Условията на заплащане са:

2.3.1. По схема предложена от кандидата и приета от възложителя с дневно отложена плащане за всеки етап от изпълнението

2.4. Техническа документация- предоставя се на избрания изпълнител по негов опис



Утвърдил: Гл. Инженер

/Ст. Маринов/

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

за проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на оборудване електро и КИП и А при реконструкция на ПГ5 в „Топлофикация Русе“ ЕАД

Възложител: „Топлофикация Русе“ ЕАД

Фаза на проектиране: Идеен и работен проект

ТЕМА: Проектиране на електрооборудване и КИП и А за ПГ5

1. Кратко описание на техническото задание

1.1. Основанието за разработване на проекта

Парогенератор №5 в „Топлофикация Русе“ ЕАД е тип БКЗ-220-100ПТ-2, производство на Барнаулски котлостроителен завод. В съответствие с изпълнение на условията в Комплексното разрешително №46/2005г., актуализирано с Решение № 46-Н0-И0-А4/2015г. на ИАОС и необходимостта от намаляване емисиите на азотни, серни оксиди и прахови емисии от котелното оборудване в „Топлофикация Русе“ ЕАД, се извършва реконструкция на ПГ5, включваща пълна подмяна на носещата конструкция (каркас), екранна система, горелки и реконструкция на прахоприготвящите системи за подсушаване на горивото с димни газове. Преминава се към сухо шлакоотделяне. При тази реконструкция цялото електрооборудване на ПГ ще бъде демонтирано и монтирано отново съгласно проект за реконструкция на ПГ5 разработен от „Тотема“. Ще бъдат добавени допълнителни позиции (точки за измерване, контрол и управление), а част от съществуващите ще бъдат премахнати. Ще бъде добавено и електрооборудване (вентилатори, въздуходувки). Проектът, обект на настоящото ТЗ, трябва да е съобразен със съществуващия проект „АСУТП на ПГ5“, със съществуващото оборудване и възможностите то да се използва, като добави възможност за управление на новите технологични елементи на парогенератора.

1.2. Основни функции на проекта, който ще се разработва



1.2.1. Да се определят местата и укаже начина на монтаж на датчиците за контрол и измерване на технологичните величини необходими за безопасното и сигурно функциониране на ПГ, изпълнителни механизми и друго спомагателно оборудване, съгласно предоставената от Възложителя технологична схема и проектна документация от „Тотема”.

1.2.2. Да определят местата и укаже начина на монтаж на шкафове за контролно измервателна апаратура, апаратура за управление на изпълнителни механизми, управление на горелки и спомагателно оборудване. Философията при определяне на тези места, да кореспондира със съществуващата архитектура на АСУТП на ПГ5, апаратура в сборки задвижки, технологични помещения и DP (Distributed peripheral) табла с цел използване на съществуващото оборудване.

1.2.3. Да определят местата и укаже начина на монтаж на кабелните трасета за кабелите от съединителните кутии на датчиците за контрол и измерване, изпълнителните механизми и др. и укаже начина на монтаж на кабелното трасе за връзка между шкафове и връзката със съществуващата АСУТП.

1.2.4. Да определят местата и укаже начина на монтаж на имулсните линии на датчиците за разход и налягане, и отоплението им. Да се предложат два варианта: с използване на съществуващите технологични стаи или с обособяване на нови стаи (шкафове), в близост до точките на измерване при което датчиците са свързани с къси импулни линии и информацията от тях се предава жично.

1.2.5. Съгласно предоставена от Възложителя информация да се избере икономически обосновано, съвременно апаратно оборудване за новообособените позиции и за тези за които Възложителя няма оборудване.

1.3. Етапност на проектиране

Проектирането да бъде изпълнено в две фази: идеен и работен проект.

1.3.1. Първи етап

1.3.1.1. Изготвяне на идеен проект на техническо решение, включващ варианти на трасетата в графичен вид (P&ID) и кратка обяснителна записка, изясняваща насоките по различните части на проекта.

1.3.1.2. Във фаза идеен проект да бъдат представени два варианта за реализиране на проекта съгласно т.1.2.4.

1.3.1.3. Предлаганите варианти да използват съвременни материали и решения с дълготрайна експлоатационна годност. Да се представи технико-



икономическо сравнение между двата варианта с предимствата и недостатъците на единия на другия.

Разработката се предоставя за съгласуване с Възложителя и се приема с протокол на технически съвет в ТЕЦ.

1.3.2.Втори етап

Изготвяне на Работен проект въз основа на приетия вариант на идейния проект по части: Електрическа, „КИП и А“, "Механично оборудване", Конструктивна, ПБ, ПБЗ и др. норми в ТЕЦ.

1.4. Общи технически изисквания към проекта.

1.4.1.Работният проект трябва да представя конкретни проектни решения за изграждане на нови кабелни трасета и полагане на новите кабели от ПГ до технологичните стаи, релейна зала и сборка задвижки, като се отчитат съществуващите системи и наличните помещения.

1.4.2.Работният проект трябва да представя подробни принципни и монтажни схеми. Проектът да включва обособяването на кабелни трасета, включващи: кабелни канали, кабелни лавици, проходки, шахти и др.

1.4.3.Трасетата да отговарят на изискванията на действащите технически и противопожарни норми в ТЕЦ.

1.4.4.В проекта трябва да са включени количествено стойностна сметка на кабелните трасета, кабелите, съединителни кутии (при необходимост), заземителни проводници и всички необходими материали и консумативи (вкл. крепежни елементи, материали за уплътняване на кабелни проходки, противопожарни прегради и защита и т.н.), необходими за изпълнението на проекта.

1.4.5. В проекта изрично трябва да бъде посочен списък на стандартите, нормите и процедурите, които са използвани по време на изготвянето му, като бъде ясно указано кои части на проекта отговарят на тези стандарти и в каква степен.

1.4.6. Проектната разработка да се изготви в съответствие със следните нормативни документи:

-Наредба №4 от 21.05.2001г. за обхват и съдържание на инвестиционните проекти.

-Наредба №3 за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии.



-Наредба №9 2004г. за техническа експлоатация на електрически централи и мрежи;

-Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи за част.ПБЗ;

1.4.7. Проектът да се разработи по части, описани в раздел 2 на настоящото техническо задание.

1.5. Срок на изпълнение:

1.5.1. първи етап - един месец.

1.5.2. втори етап - три месеца.

2.Описание на изискванията към отделните части на проекта

2.1. Част “Механично оборудване” .

2.1.1.Проектът да указва начина на монтаж на кабелните трасета в котелно помещение съобразно конструкцията на площадките и трасетата на тръбопроводи и газоходи.

2.1.2.Кабелните трасета не трябва да възпрепятстват демонтажа и монтажа на топлоизолацията на пещна камера, тръбопроводи и газоходи и извършване на ремонтни дейности по конструкцията.

2.1.3.Проектът да включва чертежи с местата, размерите и начина на монтаж на шкафове и кабелните трасета.

2.2. Част ”Електрическа”.

2.2.1.Проектът да включва:

2.2.1.1.Описание на кабелните трасета.

2.2.1.2.Реконструкция или претрасиране (ако е необходимо) на съществуващи инсталации — осветителна, силова, слаботокова и др.

2.2.1.3.Източниците на електрозахранване (захранващите сборки), както и трасирането на захранващите кабели от захранващите сборки.

2.2.1.4.Местата за присъединяване към заземителния контур на централата.

2.2.1.5.Осветлението се проектира съгласно норми за осветеност на производствени помещения определени с Наредба №49.



2.2.2. Електрическите съоръжения да се проектират със съответна степен на защита, съгласно определения клас на пожароопасност на помещението.

2.3. Част 'КИП и А'.

2.3.1. Кабелните трасета да позволяват подмяна на кабели.

2.3.2. Кабелните трасета да са разположени на минимум двадесет сантиметра от съществуващи силови кабели.

2.3.3. Да се изготвят кабелни списъци и монтажни схеми за подсъединяване на кабелите на основата на съществуващата техническа документация за ПГБ в частта КиП и А и електро.

2.3.4. Да се изготви спецификация (база данни) която да включва : цялото оборудване подлежащо на доставка, външни връзки с всички интерфейсни системи, кабелните жила, номер на клема, номер на шкаф), междушкафови връзки, възможност за генериране надписи на кабели ,кабелни жила или „бананки”.

2.3.5. Проекта да се изготви така, че да отговаря на следните функционални изисквания:

2.3.5.1. Да осигурява измерването на всички параметри на технологичния процес необходими за АСУТП. Подробна информация за тях ще се предостави от възложителя.

2.3.5.2. Да се ползват съществуващите честотни инвертори за управление на прахоподавачи (турникети) и ПСВ.

2.3.5.3. Да се предвиди възстановяване управлението на КВО, ВОВ и ИПК. Подробна информация за ще се предостави от Възложителя.

2.3.5.4. Да се ползва съществуващ проект за възстановяването на местните табла на газовите и мазутни горелки и бутониерите за местно управление. Подробна информация за ще се предостави от Възложителя.

2.3.5.5. Да се предвиди дистанционно честотно управление (от операторските станции) на четири нови вентилатора – два броя 380V/30KW и два броя 380V/45KW. Подробна информация ще се предостави от Възложителя

2.3.5. Реконструирането на съществуващата система за АСУТП(контролери за управление, комуникации и скада) е обект на отделно ТЗ, което ще се изготви съобразно приетият вариант в т.1.3.1.



2.4. Част "Архитектурна"

2.4.1. Проектът да включва:

2.4.1.1 .Всички проектни решения, засягащи строителната конструкция, в детайли и технологии за изпълнение:

2.4.1.2 Местата избрани за кабелни проходки към помещенията

2.4.1.3. Начина на пробиване, подвеждане на трасетата и улътняване на проходките, включително при преминаване през леки или метални строителни конструкции и прегради.

2.4.1.4.Материалите за възстановяване на строителната конструкция (включително измазване и боядисване) след направата на кабелните проходки и кабелните трасета.

2.4.1.5.Строителните материали, изделия и начини за изпълнението на обекта по начин, който гарантира точното изпълнение на проектното решение.

2.4.1.6.Материалите да са съобразени със специфичните изисквания за подобен вид конструкции. Местата на преминаване на кабели и други съоръжения и комуникации през пожарозащитни прегради и прегради на пожарни сектори да бъдат уплътнени със сертифицирани материали, без да се намалява нормативната огнеустойчивост на съответната преграда, изпълнени от строителни продукти с клас по реакция на отън не по-нисък от А2.

2.5. Част "Конструктивна".

2.5.1.Да се използват по възможност съществуващите носещи конструкции.

2.5.2.При необходимост да се проектират допълнителни носещи конструкции или да се усилят съществуващите в съответствие с действащата нормативна база.

2.6. Част "ПБ" (Пожарна безопасност).

2.6.1.Обхватът и съдържанието на част „ПБ“ са определени в Приложение № 3 от НАРЕДБА № 13-1971 за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар и Указания за прилагането на Наредба № 13-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар (ДВ, бр. 96 от 2009 г., попр., бр. 17 от 2010 г.)

2.7. Част "ПБЗ" (План за безопасност и здраве).



2.7.1. Да се изготви съгласно действащите нормативни документи и документите по т. 1.4.6.

2.7.2. В частта организация и изпълнение на строително монтажните работи, подробно да се опишат специфичните дейности и прилаганите технологии.

3. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта

3.1. За всяка от частите на проекта в точки от 2.1 до 2.7 Изпълнителят трябва да представи:

3.1.1. Обяснителна записка (Описание на проектното решение)-описват се приетите проектни решения и функциите на отделната част от проекта, компановъчни решения, избрано технологично оборудване и т.н. Записката се изготвя в обем не по-малък от определените в Глави от 8 до 17 на НАРЕДБА №4 от 21.05.2001 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

3.1.2. Взаимовръзки със съществуващия проект - Описват се границите на проектиране. Те трябва да са ясно определени чрез конкретен списък от елементи, до които се включва проекта. Границите на проектиране трябва да са определени към действителното състояние на системите.

3.1.3. Изчислителна записка и пресмятания - Съгласно нормите и правилниците по съответните части на проекта.

3.1.4. Чертежи, схеми и графични материали

3.1.4.1. Да се разработят необходимите графични изображения на приетите проектни решения, по които могат да се изпълняват СМР, технологични планове и схеми, разрези и аксонометрични схеми.

3.1.4.2. Да се включат машинно-конструктивни чертежи за нестандартни и некаталогизирани елементи.

3.1.4.3. Чертежите и схемите да бъдат предадени в цифров вид, в оригиналния формат, на който са разработени с възможност за внасяне на корекции в тях.

3.1.5. Количествена сметка.

3.1.5.1. Проектът да включва спецификация на оборудването и материалите, които ще бъдат вложени в обекта.

3.1.5.2. Количествените сметки да се изготвят с единичните видове работи от ТНС (трудови норми в строителството), УСН(уедрени сметни норми), а за работите, необхванати от тях, да се изработят анализи с конкретни



количествени разходи за труд, механизация и материали. Да се изготвят за всички части на проекта поотделно.

3.1.6.Списък на норми и стандарти.

3.1.6.1.В разработения проект да бъдат посочени всички използвани от проектанта норми и стандарти, съгласно т.1.4.6.

3.1.6.2.Използването на стандарти и/или нормативни документи неупоменати в настоящето техническо задание трябва да бъде обосновано от изпълнителя за доказване на тяхната еквивалентност.

4.Изисквания към доставката на апаратура и материали

4.1.Изпълнителя предоставя информация на Възложителя за цената на която се доставя оборудването, като тя не трябва да се различава съществено от пазарната.Ако Възложителя прецени, че цената не е реална, може да поиска обосновка от Изпълнителя.

4.2.Доставката трябва да отговаря на спецификациите посочени в работния проект.

4.3.Доставените лавици, кабели, и др. неелектронно оборудване и материали трябва да имат период на експлоатация не по-малък от 20 години.

4.4.При доставката оборудването да бъде опаковано и доставено съгласно изискванията на производителя.

4.5.В документацията, съпътстваща доставката да се посочат изискванията към условията за съхранение на доставката.

4.6.При приемане на доставката и материалите се извършва входящ контрол. Ако се установи несъответствие или негодност на партидата или част от нея, то те се доставят в срок от 60 календарни дни за сметка на изпълнителя.

5.Изисквания към изпълнението на монтажните дейности

5.1.Монтажните дейности да се извършват съгласно изискванията на производителя.Щети по оборудването настъпили вследствие некачествен монтаж да се поемат от Изпълнителя.

5.2.Монтажните дейности да се извършат по график, изготвен от Изпълнителя и съгласуван от Възложителя.

5.3.След завършване на монтажните работи Изпълнителят да извърши настройки и изпитания по програма, съгласувана с Възложителя.



5.4. Изпълнителят, след приключване на монтажните работи, да предостави екзекутивна документация на възложителя.

5.5. Гаранционният срок за извършените монтажни работи да е най-малко три години от датата на подписване на протокол за приемане.

6. Входни данни

6.1. Изпълнителят да подготви и предостави списък на необходимите му входни данни за изпълнение на дейностите по настоящето техническо задание.

6.2. Възложителят, след проверка и оценка на списъка да предостави исканите входни данни на Изпълнителя.

6.3. Входните данни, необходими за изпълнение на дейностите по настоящето техническо задание, ще бъдат предавани на Изпълнителя във вида и формата, в която са налични в „Топлофикация Русе“ ЕАД.

6.4. Липсващите входни данни да се разработят от Изпълнителя със съдействието на Възложителя.

6.5. Входните данни се предават на Изпълнителя след сключване на договор.

7. Изходни документи, резултат от договора

7.1. За фаза идеен проект, включващ варианти на трасетата в графичен вид и обяснителна записка, изясняваща насоките по различните части на проекта.

7.2. За фаза работен проект по всички части, съдържащ:

7.2.1. Пълна спецификация на оборудването и материалите, които ще бъдат вложени в обекта.

7.2.2. Подробни принципни, електрически и монтажни схеми, включително присъединяване към съществуващите електрически уредби в ТЕЦ, като за последните Възложителят ще предостави необходимата информация на Изпълнителя.

7.2.3. Кабелни списъци

7.2.4. Механични чертежи.

7.2.5. Спецификация (база данни) която да включва : цялото оборудване подлежащо на доставка, външни връзки с всички интерфейсни системи,



кабелните жила, номер на клема, номер на шкаф), междушкафови връзки, възможност за генериране надписи на кабели и кабелни жила съгласно т.2.3.4.

7.2.6. Изисквания за изпълнение, включително и контрол на качеството при монтажа.

7.3. За етап доставка:

7.3.1. Спецификация на доставеното оборудване.

7.3.2. Сертификати и декларации за произход.

7.3.3. Протокол за входящ контрол.

7.3.4. Придружителни документи към доставката.

7.4. За етап монтаж:

7.4.1. План за изпълнение на монтажните работи;

7.4.2. Регистрирана отчетна документация за монтажните работи;

8. Осигуряване на качеството

8.1. Изпълнителят трябва да има действаща система за управление на качеството в съответствие с ISO 9001:2008.

8.2. Изпълнителят да изготви План за осигуряване на качеството (ПОК) за изпълнение на проекта до два месец след подписване на договора (един месец след приемане на идейния проект). Планът служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. Планът подлежи на съгласуване от ТЕЦ и трябва да бъде изготвен на основание:

8.2.1. Настоящото Техническо задание и договора

8.2.2. Системата за управление на качеството на Изпълнителя.

8.2.3. Съдържанието на плана трябва да отговаря на т.5 от ISO 10005, "Планове по качество".

8.2.4. Други стандарти и нормативни документи, имащи отношение към осигуряване на качеството за дейностите по договора.

8.3. Използваните програмни продукти и модели за пресмятания или анализи трябва да бъдат верифицирани и валидирани и това да бъде доказано с документи. В проекта трябва да бъде описана приложимостта на тези програмни продукти и модели, ограниченията при използването им и доказана приложимостта им за изпълнение на конкретната задача.



8.4.Изготвеният проект трябва да премине независима проверка от персонал на проектанта, неучаствал в изготвянето му.

8.5.Изготвеният проект се приема с протокол на технически съвет в "Топлофикация Русе" ЕАД.

8.6.Дейностите, обект на заданието да се изпълняват от персонал, притежаващ необходимата пълна проектанска правоспособност и съответния опит.

9.Оформяне на документите.

9.1Обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ трябва да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ трябва да има уникален индекс, поставен от разработчика/проектанта и номер на редакция.Корекциите, приети в проектната документация, се въвеждат чрез издаване на нова редакция.

9.2. Документите се предават в пет екземпляра на хартиен носител на български език.

9.3.Документите се предават на оптичен носител в оригиналния електронен формат на изготвяне (MS Word, Auto CAD и т.н.) и в pdf формат със сканирани първи страници на отделните части на проекта с подписи и печат на проектанта“

9.4.Проектът да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му - на съответния етап или окончателно.

9.5.Проектът да съдържа списък на всички изпозвани съкращения.

10. Лицензи, сертификати и разрешения, свързани с доставката

При доставка на оборудването се изискват следните документи:

10.1.Декларация за произход.

10.2.Декларация за съответствие на продуктите с изискванията на проекта.

10.3.Технически паспорти на изделията (формуляри), в които да са записани всички електрически и физически характеристики с необходимата точност, а също така и допустимите отклонения и инструкции за монтаж.

11. Организационни изисквания



11.1.Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на ТЕЦ, имащи отношение към изготвяния проект.

11.2.Дейностите по проектиране се считат приключени след преглед и приемане от страна на ТЕЦ.

11.3.Място и условия на доставката - "Топлофикация Русе"ЕАД . Дейностите по доставката се считат приключени след успешен общ входящ контрол проведен по установения ред в Топлофикация Русе"ЕАД.

11.4.При използване на подизпълнители, да се спазват строго нормативните изисквания заложи в чл.66 от ЗОП, като участниците предоставят пълна информация за видовете работи и процентния дял от стойността на поръчката, както и изискуемите документи даващи им право на участие.Подизпълнителите следва да отговарят на нормативните изисквания за изпълнение на дейностите, които ще извършват.

12.Допълнителни изисквания.

Фирмите, извършващи проектирането и реализацията на проекта да притежават опит в реализацията на подобни системи в енергетиката.

Изготвил:Зам. гл. инженер

/Т.Обретенов/

За контакти и пояснения:

0877383580 инж. Е. Рафаилов-Начлник електроцех

0886318060 инж. Илко Илиев-Ръководител отдел УИП

0888728100 инж.Тодор Обретенов-Заместник главен инженер

VI. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ на ОФЕРТА

ПОДГОТОВКА И ДЕЙСТВИЯ НА КАНДИДАТА ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА ОБЕКТ:

РЕКОНСТРУКЦИЯ НА КОТЕЛ № 5

Обособена позиция - Проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на оборудване електро и КИП и А в „Топлофикация Русе“ЕАД по техническо задание

Редът и условията, при които ще се избере изпълнител на поръчката е съгласно чл.18, ал.1, т.12 от ЗОП. Процедурата за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати, отговарящи на изискванията и поставените критерии на Възложителя. Документацията за участие в процедурата се предоставя на кандидатите чрез сайта на Топлофикация Русе ЕАД-профил на купувача с адрес: <http://www.toplo-ruse.com/obshtestveni-porachki-nev.php?category=1>

VI.1.Заявление за участие

При подготовката на заявленията за участие и/или на офертите кандидатите са длъжни да спазват изискванията на възложителите.

При кандидат обединение, което не е юридическо лице, да се представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

Заявлението за участие включва следните документи:

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за кандидата в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, съответно и ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, ако кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.
2. Декларация за изпълнени подобни поръчки в предходен пет годишен период доказано с опис на изпълнени договори и удостоверения за добро изпълнение
3. Декларации за липса на обстоятелства по чл.54 от ЗОП включително и на подизпълнителите
4. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
5. Документ удостоверяващ въведена система за управление на качеството
6. Копие от документ за членство в Камарата на архитектите в Р. България – за проектанския състав
7. Копие от удостоверение за пълна проектанска правоспособност – за водещия проектант

8. Копие от документ за членство в камарата на строителя
9. Копие от документ удостоверяващ правото за изграждане на обекти от трета група трета категория
10. Декларация за идентификация на подизпълнителите и видът и делът на участието им
11. Копие от застрахователни полици за щети към трети лица съгласно ЗУТ на проектанта и изпълнителя на СМР

Възложителят има право да не приеме предложението за подизпълнител, като в този случай се изисква от участника ново предложение

VI.2. Оферта

VI.2.1. Техническо предложение по образец съдържащо:

- а) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя- **пълно описание съгласно образца**
- б) Срок за изпълнение
- в) Гаранционен срок
- г) Придружаващи доставката и изпълнението документи

VI.2.2. Ценови параметри /поставят се в отделен запечатан плик/, съдържащи предложението на участника за цената за изпълнение без ДДС както и срок на валидност на офертата и схема на заплащане с придружителни документи

VI.3. Хронология за разглеждане, оценяване и класиране

VI.2.1.1. ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

с обект: РЕКОНСТРУКЦИЯ НА КОТЕЛ № 5

Обособена позиция - Проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на оборудване електро и КИП и А в „Топлофикация Русе“ЕАД по техническо задание

ДО: ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД – ГР.РУСЕ, УЛ.“ТЕЦ ИЗТОК”

ОТ: ..._.....

Уважаеми Господа,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на Обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения обект. Предлагаме да изпълним:

1.Пълния обект на поръчката съгласно техническата документация

2.Ще изпълним поръчката в срок от дни

2.1. Изготвяне на идеен проект в два вариантадни

2.2.Изготвяне на работен проект по одобрения идеен.....дни

2.3.Доставкидни.

2.4.Монтаж, наладка и изпитаниядни

3.Предлагаме гаранционен срок от/мин. 3 години/

Техническото предложение не съдържа варианти за изпълнение след одобрения идеен проект, съгласно изискванията на Документацията за участие.

4.Предложените доставки, ще бъдат придружени със следните документи в превод на български език

4.1.Удостоверение за произход.

4.2.Сертификат за качество.

4.3.Декларация за съответствие и маркировка за съответствие.

4.4.Инструкция за монтаж и експлоатация на български език.

4.5. Товарителница

4.6.Фактура

.....

5. Прилагаме:

Предложение за изпълнение включващо:

5.1.Концепция за направа на идеен проект в два варианта

5.2.Опис на доставки за всеки вариант

5.3.Количествени сметки за монтаж и наладка с приложен линеен график за всеки от вариантите

При така предложените условия от нас, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

(име и Фамилия)

(длъжност на управляващия дружеството)

VI.2.2.1. ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

с обект:

РЕКОНСТРУКЦИЯ НА КОТЕЛ № 5

Обособена позиция - Проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на оборудване електро и КИП и А в „Топлофикация Русе“ЕАД по техническо задание

ДО: ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД – гр. РУСЕ, ул. "ТЕЦ ИЗТОК, п.к. 7009

ОТ:..... – гр.

Идентификационен № по ДДС, ЕИК

представявано от:

Разплащателна сметка:

банков код:; банкова сметка:

банка: – град/ клон/ офис.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения обект, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

Офертата съдържа 2 варианта за изготвяне на идеен проект и за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на Документацията за участие.

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ

1. Изпълнението на обекта на процедурата Проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на оборудване електро и КИП и А в „Топлофикация Русе“ЕАД по техническо задание ще изпълним за сумата от лв. без ДДС. за първи вариант илв. без ДДС за втори вариант
 - 1.1.Изготвяне на идеен проект в два варианта -.....лв. без ДДС
 - 1.2.Изготвяне на работен проект за избрания от Възложителя вариант- Вариант 1лв. без ДДС и вариант 2лв. без ДДС
 - 1.3.Остойностена спецификация на доставките за вариант 1лв. без ДДС и остойностена спецификация на доставките за вариант 2лв. без ДДС включително транспортните разходи
 - 1.4.Монтажни дейности съгласно приложени количествено стойностни сметки за вариант1лв. без ДДС и за вариант 2.....лв. без ДДС включително наладката и изпитанията

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията по процедурата и включват всички разходи.

Възложителя има право при несъгласие със предложените цени от спецификациите за доставки, сам да извърши да достави материалите по избраната Спецификация

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Предлаганият от нас начин на плащане е.....
след **двустранно подписан протокол** и представена данъчна фактура за изпълнение предмета на поръчката

III. ВАЛИДНОСТ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО

Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от 90 дни след датата определена за краен срок за предаване на ценовите предложения.

Приложения: Спецификации и Количествено-стойностни сметки

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

(име и Фамилия)

(длъжност на лицето представляващо кандидата)

VI.3. Хронология

След изтичането на срока за получаване на оферти възложителят назначава комисия за извършване на подбор на кандидатите и, разглеждане и оценка на офертите със заповед, в която определя:

1. поименния състав и лицето, определено за председател;
2. сроковете за извършване на работата;
3. място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка, до приключване работата на комисията.

1. Офертите се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

2. Отварят се по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и председателя оповестява тяхното съдържание, проверява за наличието на отделни запечатани пликове с надпис "Предлагани ценови параметри".

3. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническите предложения и пликовете с надпис "Предлагани ценови параметри"

4. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническите предложения и пликовете с надпис "Предлагани ценови параметри..". С това приключва публичната част от заседанието на комисията.

5. Комисията разглежда заявленията за участие за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

6. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола на всички кандидати в деня на публикуването му в профила на купувача.

7. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола, кандидатите, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

8. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата .

9. След изтичането на срока, комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на кандидатите с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

10. При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите , и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

11. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия

12. Комисията разглежда офертите с техническите предложения на участниците които отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, като дава заключение за допускане до оценяване.

13. Ценовите предложения на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

14. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

15. Комисията класира допуснатите до оценяване участници по критерий икономически най-изгодното предложение

16. Възложителя сключва договор за проектиране доставки и монтаж с класирания на първо място участник

ДОГОВОР – проект

Днес, 2019 год. между:

“ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ” - ЕАД, вписано в Търговския регистър със седалище и адрес на управление: гр. Русе 7009, ул. “ТЕЦ - Изток”
тел: 082/883 311; факс 082/ 84 40 68; E –mail: tecrus@toplo-ruse.com
идентификационен код по ДДС : BG 117 005 106 , ЕИК : 117 005 106,
представявано от инж.Севдалин Желев Желев– Изпълнителен Директор,
наричан в договора за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

.....” -, вписано в Търговския регистър, със седалище и адрес на управление:
адрес за кореспонденция:;
тел:; факс:; E –mail:
идентификационен номер по ДДС: ЕИК:
IBAN: ; BIC:
При
представявана от: -
наричан по - долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, наричани заедно **“Страните”**, а всеки от тях поотделно **“Страна”** на основание чл. 109 и 112, ал.1 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и Решение № от датаг. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет **Реконструкция на котел 5 – Обособена позиция** — Проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на оборудване електро и КИП и А в „Топлофикация Русе“ЕАД по техническо задание,

се сключи настоящият договор при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

Чл.1(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу възнаграждение – Проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на оборудване електро и КИП и А в „Топлофикация Русе“ ЕАД по техническо задание.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще изпълни проектирането, което представлява част от договора, в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, спазвайки действащата Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и спазване на ЗУТ, като предостави на Възложителя 3 комплекта проектна документация на хартиен носител и един 1 бр. на електронен носител на CD/DVD.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще изпълни обекта след съгласуване на проектната документация с Възложителя, спазвайки всички действащи нормативни документи на българското законодателство.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да създаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите условия за изпълнение на възложената работа, както и да му заплати извършената работа по цени, при условията и в сроковете, уговорени в този договор.

Чл.2 (1) След като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приеме проекта, той го възлага за изпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който се задължава да го изпълни съгласно Техническото си предложение Приложение N

II. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ:

Чл.3 (1) Възложителя заплаща обекта на процедурата на обща стойност лв. (..... лева) без ДДС. Цената се разбира при условия на проектиране, доставка, монтаж, наладка и въвеждане в експлоатация с включени всички разходи, в т.ч.:

а/ Изготвяне на идеен проект лв. без ДДС

б/ Изготвяне на работен проектлв. без ДДС

в/ Остойностена спецификация на доставкителв. без ДДС включително транспортните разходи

г/ Монтажни дейности съгласно приложени количествено стойностни сметки лв. без ДДС, включително наладката и изпитанията.

Чл.4 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по банков път както следва на база протоколи за действително изпълнени работи, подписани без забележка.

III. ОСИГУРЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛИ И МЕХАНИЗАЦИЯ:

Чл.5(1) Осигуряването на материали, детайли, конструкции, както и всичко друго необходимо за изпълнение на договора, е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сертификати за качество и произход и декларация за съответствие на осигурените от него материали преди да се вложат.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност, ако вложените материали, не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените работи и на обекта като цяло.

IV. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Чл.6 (1) Срокът за изпълнение предмета на договора по чл. 1 е съгласно Линеен график – в Приложение № 2 и включва:

а) Изработване на технически проект – (.....) работни дни от сключване на договор.

б) Монтажни работи - доставки, демонтаж, монтаж и въвеждане в експлоатация – до

(2) Изпълнителят е длъжен да се яви за подписване на приемо-предавателен протокол в срок до 3 (три) дни, считано от писмена покана на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за предаване на строителната площадка на обекта и необходимата документация;

(3) При спиране на работите, вследствие на непреодолима сила или условия, неотговарящи на технологичните изисквания за съответните монтажни работи, предвидените в предходната алинея срокове, се увеличават със срока на спирането, при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма вина за спирането. Времето на спиране се удостоверява с двустранно подписан протокол от ИЗПЪЛНИТЕЛ и ВЪЗЛОЖИТЕЛ или упълномощени от тях лица.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Чл.7 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигури финансирането на обекта при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ добросъвестно изпълни възложената поръчка;

Чл.8 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигури компетентна комисия за разглеждане и приемане на проекта, както и комисия за приемане на изпълнената работа;

Чл.9 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да съобщи имената на длъжностното(те) лице(а), които ще упражняват инвеститорския контрол на обекта.

Чл. 10 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да осъществява по всяко време контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

Чл. 11 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да приеме обекта или отделни работи, ако открие съществени недостатъци. Недостатъците се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за

негова сметка, като той дължи неустойка за забава, поради отстраняването на недостатъците.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Чл.12 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява предмета на договора с грижата на добрия търговец, като спазва предвиденото в техническата документация и изискванията за съответните дейности на строителните, техническите и технологичните правила и норми и действащите нормативни уредби, както и да изпълни инженеринга.

Чл.13 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да разработи и съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ проекта в срока по чл. 6, ал.1.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява качествено възложените работи, спазвайки технологичната последователност и срока за изпълнение, като:

а) влага качествени материали, отговарящи на БДС и ОН в РБ;

б) предостави сертификати, доказващи произхода и качеството на доставените материали;

в) представи инструкции на български език за монтаж и експлоатация;

г) представи придружителна техническа документация и чертежи.

Чл.14. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се запознае с правилата за вътрешния ред, с техниката за безопасност, охраната на труда, противопожарната охрана и да ги спазва.

(2) Да обезпечи използване на Лични предпазни средства по предназначение, да обезпечи фирмено работно облекло на персонала си, или при липса на такова облекло да осигури отличителен знак (бадж).

Чл.15 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност ако:

а) при извършването на възложената работа е допуснал отклонения от одобрената проектна документация;

б) не е спазил задължителните изисквания съгласно нормативните актове;

в) не е изпълнил възложените работи в съответствие и по условията на приетата оферта;

г) не е спазил законовите изисквания, свързани със изпълнението на предмета на договора, включително опазването на околната среда, безопасността за работа в ел. централи, опазване от повреди, замърсявания останалите съоръжения в дружеството.

Чл.16 Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако са в нарушение на строителните правила и нормативи или водят до съществено отклонение от поръчката.

Чл.17 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, след сключване на този договор

а) да съобщи имената на техническия ръководител на обекта.

б) да спазва и осигурява всички здравословни и безопасни условия на труд в съответствие с Правилника по безопасност на труда в монтажните работи.

в) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да допуска за работа на обекта само инструктирани от работници.

г) да отстранява за своя сметка всички виновно допуснати пропуски и грешки.

д) да отговаря и отстранява за своя сметка повреди нанесени виновно по съоръжения и комуникации свързани със строителната площадка.

е) да опазва и съхранява обекта от датата на приемането му за работа до датата на предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за ползване, установена с приемателния протокол.

VII. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА:

Чл.18 Изпълнителят е длъжен да завърши и предаде възложената работа в сроковете, посочени в чл. 6 от настоящия договор.

Чл.19 (1) За окончателното изпълнение на възложените работи се съставя приемо-предавателен протокол, в който се описва извършената работа: количество, качество на извършената работа и вложените материали, наличие на недостатъци и срок за тяхното отстраняване, както и дали е спазен срока за изпълнение.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да приеме обекта или отделни работи ако

открие съществени недостатъци.

(3) Недостатъците се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, като той дължи неустойка за забавата в размер на 0.1 % на ден, поради отстраняването на недостатъците.

VIII. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И НОСЕНЕ НА РИСКА

Чл.20 След извършване на окончателното плащане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той придобива правото на собственост върху оборудването. Рискът от повреждане и погиване на оборудването преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с подписването на приемо-предавателния протокол по чл. 19 ал. 1, освен ако погиването или повреждането не е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и последния не е могъл да го предотврати.

IX. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ И ОБЕЗПЕЧЕНИЯ:

Чл.21(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в гаранционния срок, който се определя на

(2) За проявилите се в гаранционните срокове дефекти и недостатъци ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В срок до 3 (три) работни след уведомяването, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния за повредата технологично необходим срок.

(3) Споровете за отстраняване на появилите се скрити дефекти в гаранционния срок, след приемането на работите се уреждат по взаимно съгласие. При непостигане на съгласие – по съдебен ред.

Чл.22 Изпълнителят е длъжен при подписването на договора да представи копие от застраховка „професионална отговорност“ с обем съгласно ЗУТ за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му.

X. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ:

Чл.23 При забава за завършване и предаване на работите в срока по чл. 6 от този договор, както и при забава за отстраняване на дефекти в гаранционните срокове, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1 % от общата цена за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от договорената цена.

Чл.24 Ако при извършване на възложената работа ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или ако изпълнената работа има недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя съвместно с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подходящ срок, в който безвъзмездно да поправи работата си.

Чл.25 Ако недостатъците, констатирани при приемането на предмета на договора или в гаранционния срок не бъдат отстранени в договорения срок или ако такъв липсва - в един разумен срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи неустойка в размер на 10 % от общата договорена цена.

Чл.26 Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди и пропуснати ползи по общия ред, ако тяхната стойност е по - голяма от платените неустойки.

Чл.27 За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод изпълнението на договора, отговорност носи изцяло ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи регресна отговорност спрямо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА:

Чл.28 Настоящият договор се прекратява с предаване на предмета на договора и изтичане на гаранционния срок.

Чл.29 Настоящият договор може да се прекрати и преди условието по Чл.28

а) По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма или едностранно с 30 дневно писмено предизвестие. При прекратяване на договора с предизвестие, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за неизпълнената част от договора.

б) С настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа – форсмажорни обстоятелства, продължили повече от 15 (петнадесет) дни, включително и стопанска непоносимост по смисъла на чл. 306 и чл. 307 от ТЗ, доказани съгласно българското законодателство;

в) В случай на виновно неизпълнение на задълженията по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да го развали като отправи до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ покана за доброволно изпълнение в срок от 10 (десет) дни, с указание че с изтичането на срока и при липса на изпълнение ще счита договора за развален;

Чл.30 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали този договор и преди срока за завършване и предаване на възложените работи, ако установи, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

а) при извършване на възложените работи се отклонява съществено от уговореното в този договор;

б) извършва възложените работи с много ниско качество;

в) влага некачествени и/или неподходящи материали и/или не отговарящи на одобреното предложение;

г) с едностранно писмено волеизявление, когато поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от договорените срокове изпълнението е станало безполезно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или той е загубил интерес от него и/или търпи значителни щети, поради неизпълнението в срок;

Чл. 31 (1) При разваляне на настоящия договор при условието на чл.29, буква "в" или чл.30, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на договора.

(2) При разваляне или прекратяване на договора в случай, че има авансово плащане – ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи връщане на получената сума, а ако има направени разходи – дължи връщане на получената сума, намалена с направените от него разходи по частичното изпълнение на договора);

XIII. ОБЩИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ:

§ 1 Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

§ 2 Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма. Писмената форма се смята за спазена и когато те са отправени по факс, е –mail или друго техническо средство, което изключва възможността за неточно възпроизвеждане на изявлението.

§ 4 Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора, като цяло.

§ 5 За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и всички въпроси, неуредени в този договор се решават, като се прилага българското гражданско и търговско право. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване по съдебен ред пред компетентния съд.

§ 6 Ако някоя от страните промени посочените в договора адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, призовки и други подобни.

§ 7 Всички приложения, спецификации и списъци, отнасящи се към настоящия договор се считат за неделима част от него.

1. Приложение № 1 – Техническо задание;
2. Приложение № 2 – Техническо предложение с приложенията му
3. Приложение № 3 - Ценово предложение
4. Приложение № 4 - Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд

Настоящият договор се състави и подписа в 2 (два) оригинални еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ,
"ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ" ЕАД
ИЗП. ДИРЕКТОР:**

/инж. С. Желев/

**ИЗПЪЛНИТЕЛ,
„.....“**
.....:

/...../

СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ
Към договор № от2018 г.

Днес,2018 г., в град Русе, между:

1. **"ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ" ЕАД**, със седалище и адрес на управление гр. Русе 7009, ул. "ТЕЦ Изток", ЕИК 117 005 106, представлявано от Изпълнителния директор инж. СЕВДАЛИН ЖЕЛЕВ, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

2. със седалище и адрес на управление гр., ЕИК, представлявано от Управителите, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

от друга страна наричани поотделно "Страна", а заедно "Страните"

КАТО СЕ ВЗЕ ПРЕДВИД СЛЕДНОТО:

1. Между Страните е сключен Договор № от2018 г. с предмет на доставката (Договора);

2. В изпълнение на Договора, Страните обработват лични данни на субекти на лични данни, по отношение на които всяка от Страните е администратор на лични данни по смисъла на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО („Регламента“);

3. Изпълнението на Договора изисква Страните да си предоставят взаимно лични данни на Субекти на данните;

4. Налице е нужда Страните да уредят отношенията помежду си във връзка с обработването от тях лични данни на Субекти на данните съгласно изискванията на Регламента;

СТРАНИТЕ СЕ УГОВОРИХА ЗА СЛЕДНОТО:

I. ПРЕДМЕТ

1. Страните се споразумяват взаимно да си предоставят лични данни на Субекти на данните, по отношение на които са администратори, както следва:

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предоставя на Доставчика следните видове лични данни:

1.1.1. Трите имена на представляващото го лице; Трите имена и длъжността на лицата за контакт (включително на служителите, оправомощени да получават и предоставят информация, както и служителите, които получават издадените съгласно Договора фактури и други счетоводни документи);

1.1.2. Електронен адрес и телефони за контакт на лицата по чл. 1.1.1.

1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на Клиента следните видове лични данни:

1.2.1. Трите имена на представляващото го лице; Трите имена и длъжността на лицата за контакт (включително на служителите, оправомощени да получават информация по въпроси, свързани с договора; за извършвани от клиента плащания и други оперативни въпроси);

1.2.2. Електронен адрес и телефони на лицата за контакт по чл. 1.2.1.

1.3. Страните, в случай на необходимост, след предоставяне на изрично съгласие могат да обработват и други видове лични данни, както и лични данни на субекти, непосочени в т. 1.1. и т. 1.2., доколкото това е необходимо за изпълнение на Договора.

2. Всяка Страна е длъжна да предоставя на Субектите на данните информация относно обработването на личните им данни от другата Страна съобразно изискванията на чл. 13 или чл. 14 от Регламента (което е приложимо).

II. ЦЕЛ

3. Целта на настоящото Споразумение е да се гарантира спазването на Регламента, както и да се осигури подходящо ниво на защита на всички предоставени от Страните лични данни.

4. Страните декларират, че са запознати с текста на Регламента и спазват принципите, установени в него и правата на субектите на лични данни.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

5. Страните се задължават да обработват получените в изпълнение на Договора лични данни добросъвестно и законосъобразно, съобразно с уговореното в настоящото Споразумение и със законовите изисквания относно защитата на личните данни.

6. Всяка Страна е длъжна да обработва предоставените ѝ от другата Страна лични данни единствено за изпълнението на задълженията си по Договора.

7. Всяка Страна е длъжна да предприеме разумни мерки, за да осигури надеждността на всички свои служители, представители и контрагенти, както и на служителите, представителите и контрагентите на избраните от Страната обработващи лични данни, които могат да имат достъп до личните данни на Субектите на данните, предоставени от другата Страна по Договора.

8. Във всеки случай Страната е длъжна да ограничи достъпа до личните данни на Субектите на данните, предоставени от другата Страна, единствено и само до тези лица, които има нужда да знаят и/или да имат достъп до съответните лични данни, доколкото е необходимо за целите на Договора, като гарантира, че всички такива лица са обвързани от договорно, професионално или законово задължение за конфиденциалност.

9. Всяка Страна се задължава да предоставя на другата Страна лични данни на Субектите, които са подходящи, свързани със и ограничени до необходимото съгласно настоящото Споразумение, както и точни и поддържани в актуален вид.

10. Всяка Страна се задължава да съхранява предоставените ѝ от другата Страна лични данни за срок, който не е по-дълъг от необходимия за защитата на правата и законните интереси на Страната.

11. Всяка Страна се задължава да унищожи предоставените ѝ от другата Страна лични данни на Субектите на данните след изтичането на срока по предходната точка, освен при наличието на законово основание за съхраняване на личните данни за по-продължителен срок.

12. Страните нямат право да разкриват или предоставят на трети лица лични данни, предоставени им от другата Страна.

IV. СИГУРНОСТ НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

13. Всяка Страна е длъжна да въведе по отношение на предоставени ѝ от другата Страна лични данни технически и организационни мерки, които осигуряват подходящо ниво на сигурност, посредством които да защити предоставените ѝ от другата Страна лични данни от случайно или незаконно унищожаване, случайна загуба (включително изтриване), изменение (включително повреждане), неразрешено разкриване, използване или достъп, както и срещу всички други форми на законосъобразно обработване.

14. Всяка Страна се задължава да въведе контрол на достъпа до предоставени ѝ от другата Страна лични данни на Субекти на данните, както и да гарантира, че всякакви лични данни, свалени на преносими устройства или прехвърлени чрез електронни средства трябва задължително да бъдат криптирани.

15. Всяка от Страните се задължава да оказва необходимото съдействие на другата

Страна за отстраняване на открити нередности във връзка със спазване на изискванията по защита на личните данни на Субектите на данните и ще предприема необходимите мерки за ограничаване на евентуални вреди от настъпили нарушения в сигурността на данните.

V. ОТГОВОРНОСТ НА СТРАНИТЕ

16. При обработването на личните данни на Субектите на данните, предоставени ѝ от насрещната Страна, всяка Страна действа като администратор на лични данни по смисъла на Регламента и е отговорна в собствено качество за извършени от нея нарушения на правилата за защита на личните данни.

17. Всяка Страна е отговорна и се задължава да предприеме всички необходими действия, съгласно настоящото Споразумение и действащото законодателство, за да защити и предпази другата Страна, нейните служители и представители от настъпване на вреди или извършване на разходи, като последица от нарушение на задълженията за защита на личните данни, включително чрез умишлени действия, по непредпазливост, грешка или с бездействие.

VI. РАЗНИ

18. Страните ще изпълняват всички задължения, включително неупоменати изрично в настоящото Споразумение, произтичащи за тях от Регламента.

19. Приложимо към настоящото Споразумение е българското право и българските съдилища имат компетентност за спорове, произтичащи от настоящото Споразумение.

VII. ДЕФИНИЦИИ

20. "Лични данни" означава всяка информация, свързана с идентифицирано физическо лице или физическо лице, което може да бъде идентифицирано ("субект на данни"); физическо лице, което може да бъде идентифицирано, е лице, което може да бъде идентифицирано, пряко или непряко, по-специално чрез идентификатор като име, идентификационен номер, данни за местонахождение, онлайн идентификатор или по един или повече признаци, специфични за физическата, физиологичната, генетичната, психическата, умствената, икономическата, културната или социална идентичност на това физическо лице.

21. "Администратор" означава физическо или юридическо лице, публичен орган, агенция или друга структура, която сама или съвместно с други определя целите и средствата за обработването на лични данни; когато целите и средствата за това обработване се определят от правото на ЕС или правото на държава членка, администраторът или специалните критерии за неговото определяне могат да бъдат установени в правото на ЕС или в правото на държава членка.

22. "Обработващ" означава физическо или юридическо лице, публичен орган, агенция или друга структура, която обработва лични данни от името на администратора.

23. "Обработване" означава всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване.

Настоящото Споразумение се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от Страните и представлява Приложение – неразделна част от подписания между страните Договор № 2018 г.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
"ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ" ЕАД

Изп. Директор:
/С. Желев/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
.....

Управител:
/...../