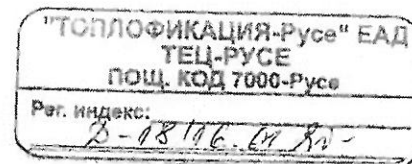


№ 79/21.01.2020 г.

ДОГОВОР

Днес, 16.01..... 2020 год, в гр. Русе между:



"ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ" ЕАД, вписано в Търговския регистър със седалище гр. Русе и адрес на управление: гр. Русе 7009, ул. "ТЕЦ - изток"; тел: 082/883 311; факс 082/ 84 40 68; e-mail: tecrus@toplo-ruse.com; идентификационен код по ДДС: BG 117005106, ЕИК: 117005106, представлявано от инж. Севдалин Желев Желев – Изпълнителен Директор, наричан в договора за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**;

и от друга страна

"БЪЛГАРСКИ ПОЩИ" ЕАД, вписано в Търговския регистър със седалище и адрес на управление: България, Област София (столица), общ. Столична, гр. София, район Студентски, п.код 1700, ж.к.. Студентски град, акад. Стефан Младенов 1, бл. 31; Адрес за кореспонденция: Регионално управление „Северен централен регион“ гр. Плевен на „Български пощи“ ЕАД, гр. Плевен, п.к. 5800, ул. „Хан Крум“ № 3; тел. 064/80 33 44; факс: 064/800 775; e-mail: North-Central@bgpost.bg, идентификационен код по ДДС: BG 121 396 123; ЕИК: 121 396 123 0151 IBAN: BG88 CECB 9790 1008 8794 00; BIC: CECBBGSF; При Централна Кооперативна банка АД, клон Плевен представлявано от Деян Стоянов Дънешки – Главен изпълнителен директор на „Български пощи“ ЕАД, чрез пълномощника си Павлин Трифонов Кавулски – Директор на Регионално управление „Северен централен регион“ гр. Плевен на „Български пощи“ ЕАД, пълн. Рег. № 4346 от 15.05.2017 год.

наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

наричани съвместно страни

се сключи настоящия договор при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

Чл.1(1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да събира в електронните си каси в гр. Русе от името и за сметка на Възложителя цената за консумираната топлоенергия, дължима от битовите абонати на "Топлофикация Русе" ЕАД, с програмен продукт на Възложителя, съгласно Техническо задание – Приложение № 1.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнението на възложените работи съответното възнаграждение в размера и при условията, уговорени с настоящия договор.

II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Чл.2(1) Настоящият договор е със срок на действие 1 (една) година, считано от подписване на приемо – предавателния протокол, който удостоверява, че Възложителят е осигурил условия за изпълнение предмета на договора, които са част от неговите задължения.

(2) Изпълнителят изпълнява поетите задължения в работните си станции, съгласно Техническо предложение – Приложение № 2, ежедневно в работно време както следва:

а/ пощенска станция Русе Ц от понеделник до петък от 07:30 часа до 18:30 часа, а в събота от 08:30 часа до 16:00 часа.

б/ пощенски станции Русе 1, Русе 2, Русе 3, Русе 4, Русе 5, Русе 6, Русе 12, Русе 13, Русе 15, Русе 16, Русе 18, Русе 19 и Русе 20 от понеделник до петък от 08:00 часа до 12:00 часа и от 13:00 часа до 16:30 часа.

(3) Изпълнителят е длъжен да се яви за подписване на приемо – предавателния протокол по предходната алинея в срок до 3 (три) дни, считано от поканата на Възложителя;

Чл.3 (1) Възложената поръчка по предмета на договора се изпълнява в електронните каси на Изпълнителя в гр. Русе.

(2) Изпълнителят може да изпълнява възложената поръчка по предмета на договора и в други, новооткрити електронни каси в гр. Русе след като предварително е

уведомил Възложителя и е получил неговото изрично съгласие.

(3) В случай, че Възложителят е одобрил направеното му предложение по предходната алинея – Изпълнителят е длъжен публично да обяви и доведе до знанието на клиентите на "Топлофикация Русе" ЕАД местонахождението на новооткритите каси.

III. ЦЕНИ И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ:

Чл.4(1) Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя комисионна такса в размер на 1,0 % (един процент) от събраната сума, съгласно одобреното предложение.

(2) Дължимата сума, изчислена съгласно предходната алинея е без ДДС.

(3) Възнаграждението по ал.1, е окончателно и не може да се променя, включително и при промяна на цената на работната ръка и др.

(4) Изпълнителят ежесечно и задължително на последно число на всеки месец представя на Възложителя справка за събраните суми за съответния период и след одобрението на Възложителя се съставя приемо – предавателен протокол. Въз основа на протокола Изпълнителят издава фактура за размера дължимата комисионна такса.

(5) Заплащането на комисионната такса се извършва до 60 (шестдесет) дни, считано от представяне на приемо – предавателния протокол по предходната алинея и представена фактура.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ:

Чл.5 (1) Възложителят се задължава:

1. да предостави на Изпълнителя достъп до програмния продукт за инкасиране на дължимите суми;
2. да осигури връзката със сървъра и разходите по обслужването ѝ за своя сметка;
3. да обучи оторизирани специалисти на Изпълнителя за работа с програмния продукт;
4. да заплаща стойността на услугата, според изискванията на р. III от настоящия договор;

(2) Възложителят има право:

1. да оказва текущ контрол по изпълнението на работата, като указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор;
2. да иска от изпълнителя да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от поръчката;
3. да иска от изпълнителя ежедневно да му придава предава събраните суми – предмет на договора;

Чл.6 (1) Изпълнителят се задължава:

1. да осигури функционално обособени помещения, отговарящи на изискванията на МВР за изпълнение предмета на договора. Откриването на всеки нов пункт да извършва след съгласуване и разрешение от страна на Възложителя;
2. да осигури за автоматизираните работни места необходимото техническо оборудване и необходимия персонал;
3. да осигурява необходимите за работата на автоматизираните работни места материали и всички др. необходими средства и консумативи за изпълнение на възложената поръчка;
4. да създаде необходимия ред и организация за ежедневно инкасо на събраните суми по сметките на Възложителя;
5. да следи за ежедневното отчитане на събраните от касиерите суми;
6. да осигурява условия за финансов контрол от страна на Възложителя по всяко време в рамките на работното време на касите;
7. да носи финансова и наказателна отговорност по отношение на инкасираните суми, като при установяване на липса е длъжен да ги възстанови в срок до 3 работни дни;

8. да уведомява своевременно оторизиран представител на Възложителя за възникнали проблеми в процеса на работа;

9. да поддържа висока култура на обслужване на клиентите на Възложителя

10. до 5^{-то} (пето) число на всеки следващ месец да извършва окончателно разчитане за периода и представя на Възложителя съответната документация;

11. да изпълнява точно указанията на Възложителя за работа със сървъра и клиенти;

12. да опазва в тайна и да не предоставя информация, станала известна при или по повод работата със сървъра, изпълнението на възложената поръчка, както и факти и обстоятелства по отношение на клиенти на Възложителя.

13. да инструктира и контролира своите служители при достъп, съхранение и обработка на данни, представляващи "лични данни" по смисъла на чл.2, ал.1 от ЗЗЛД (обн. ДВ., бр. 1 от 04.01.2002г.) да предприемат всички необходими мерки за осигуряване защитата на физическите лица – клиенти на "Топлофикация Русе" ЕАД при обработването на личните данни, както и достъпа до тези данни .

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ подписва декларация – образец, неразделна част от настоящия договор, с която се задължава да инструктира и контролира своите служители и/или упълномощени от него трети лица при достъп, съхранение и обработка на данни, представляващи "лични данни" по смисъла на ЗЗЛД (обн. ДВ., бр. 1 от 04.01.2002г.) да предприемат всички необходими мерки за осигуряване защитата на физическите лица, работници/служители на "Топлофикация Русе" ЕАД при обработването на личните данни, както и достъпа до тези данни.

Чл.7 Възложителят упражнява контрол, съвместно с Изпълнителя за спазване на инструкциите, с които се осъществява възложената работа.

Чл.8 Възложителя уведомява Изпълнителя за установени нарушения с оглед на тяхното отстраняване.

Чл.9(1) Събраните парични средства от инкасото са собственост на Възложителя.

(2) Разходите по транспортиране на паричните средства до обслужващата Възложителя банка и охраната са за сметка на Възложителя.

V. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ

Чл.10 Ако при извършване на възложените работи – предмет на настоящия договор Изпълнителят се е отклонил от поръчката или ако изпълнената работа има недостатъци, или нивото на обслужване на клиентите на Възложителя не отговаря на поетите договорни задължения Възложителят има право да поиска разваляне на договора без предизвестие.

Чл.11(1) Всички санкции, наложени от общински или държавни органи във връзка с изпълнение предмета на договора, както и за вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод изпълнението на договора, отговорност носи изцяло Изпълнителя.

(2) Изпълнителят носи регресна отговорност спрямо Възложителя, ако последният заплати обезщетение по предходната алинея. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи и последното дължимо възнаграждение.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА:

Чл.12(1) Настоящият договор се прекратява с предаване и заплащане предмета на договора.

(2) Настоящият договор може да се прекрати и преди условието по ал.1

а) По взаимно съгласие между страните;

б) От всяка една от страните с 30(тридесет) дневно предизвестие;

в) В случай на виновно неизпълнение на задълженията по договора, изправната страна може да го развали като отправи до неизправната страна покана за доброволно изпълнение в срок от 10 (десет) дни, с указание че с изтичането на срока и при липса на изпълнение ще счита договора за развален.

Чл.13 При разваляне на настоящия договор при условието на чл.10, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 500 лева.

VII. ОБЩИ УСЛОВИЯ:

§1 Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

§2 Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор. Задължението за конфиденциалност е в сила и след изпълнение и прекратяване на договора.

§3(1) Ако при извършване на възложените работи възникнат препятствия за изпълнение на този договор, всяка от страните е задължена да предприеме всички зависещи от нея разумни мерки за отстраняване на тези препятствия, дори когато тя не носи отговорност за отстраняване на тези препятствия;

(2) Ако при отстраняване на препятствията по предходната алинея страната, която не носи задължение или отговорност за това, е направила разноски, то те трябва да се обезщетят от отговорната за тях страна;

§4 (1) Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма;

(2) Писмената форма се смята за спазена и когато те са отправени по факс, емейл или друго техническо средство, което изключва възможността за неточно възпроизвеждане на изявлението.

§5 Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора, като цяло.

§6(1) Всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси неуредени в този договор се решават със споразумение между страните при спазване на българското законодателство. При непостигане на съгласие по предходните алинеи - спорът се отнася за решаване по съдебен ред в съответния съд, съгласно българското законодателство.

§7 Ако някоя от страните промени посочените в договора адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, призовки и други подобни.

§8 Всички приложения, спецификации, протоколи и др., отнасящи се към настоящия договор се считат за неделима част от него.

ПРИЛОЖЕНИЕ, което представлява неразделна част от настоящия договор:

1. Приложение № 1 – Техническо задание
2. Приложение № 2 – Техническо предложение с опис на пощенските станции

Този договор се сключи в 2 (два) еднообразни оригинални екземпляра, по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ,
"ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ" ЕАД
ИЗП. ДИРЕКТОР:



ИЗПЪЛНИТЕЛ,
"БЪЛГАРСКИ ПОЩИ" ЕАД
ПЪЛНОМОЩНИК:



/П. Кавулски/

Съгласувани:
Цеця Иванова
Ръководител напр. ф.и.
Ляна Ригевска
и.ф.р.-л. напр. ПУ