



УТВЪРЖДАВАМ;  
ИЗП.ДИРЕКТОР:

Обществени поръчки  
  
ИНЖ. С. ЖЕЛЕВ

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

### ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА ДОСТАВКА С ОБЕКТ:

Доставка на 600т. карбамит /урея/ за нуждите на Топлофикация Русе ЕАД по техническо задание

I	Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка ОП-Д-6
II	Обявление за обществена поръчка
III	Обяснителна записка
IV	Описание на обекта на поръчката - Технически спецификации /Техническо задание/
V	Критерий за възлагане – икономически най- изгодна оферта при критерий Най- ниска цена - Ц с тежест 100 % Получилият най – голям брой точки се класира на първо място
VI	Указания за кандидата за изготвяне на офертата, разглеждане и оценяване VI.1. Заявление за участие с информация за личностно състояние и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП VI.2. Оферта с Техническо предложение за изпълнение и Ценово предложение VI.3. Хронология за разглеждане, оценяване и класиране
VII	Проект на Договор
VIII	Приложения VIII.1. Образец на декларация по чл.54 от ЗОП VIII.2. Образец на ЕЕДОП- единен европейски документ за обществени поръчки VIII.3. Споразумение за защита на лични данни VIII.4. Декларация по ЗОП за лични данни

Русе, февруари 2020 г.

изготвил:

  
Инж. Методи Неделчев

### **III. Обяснителна записка**

#### **III.1. ПОДГОТОВКА И ДЕЙСТВИЯ НА КАНДИДАТА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ОБЕКТ:**

##### **Доставка на 600т. карбамит /урея/ за нуждите на Топлофикация Русе ЕАД по техническо задание**

Редът и условията, при които ще се избере изпълнител на поръчката е съгласно чл.18 ал.1, т.12 от ЗОП. Процедурата за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати, отговарящи на изискванията на Възложителя. Документацията за участие в процедурата се предоставя на кандидатите чрез сайта на Топлофикация Русе ЕАД-профил на купувача с адрес: <http://www.toplo-ruse.com/obshtestveni-porachki-nev.php?category=1>

1. Кандидатът следва да се запознае с документацията по процедурата.
2. Да прецени своето личностно състояние и отговаря ли на изискванията на Възложителя и критериите за подбор. Да направи анализ на изискуемите документи и възможностите да докаже заявените данни.
3. С попълване на формуляра ЕЕДОП се декларира лично състояние и съответствие с критериите за подбор. При подаване на заявление за участие кандидатът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, са длъжни да предоставят информация. Предоставя се на книжен и електронен носител
4. След запознаване с документацията по процедурата, кандидатът следва подробно да се запознае с техническото задание и проектната документация.
5. Да установи реално:
  - 5.1. Параметрите на изделието за доставка
  - 5.2. Изискванията към него
6. Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик и се състои от следните части:
  - 6.1. Заявление за участие
  - 6.2. Оферта

Заявлението за участие съдържа информация относно личното състояние на кандидатите и критериите за подбор.

В заявлението за участие, кандидатите следва да приложат документи, с които да докажат, че отговарят на изискванията за участие в процедурата.

#### **Офертата съдържа техническо и ценово предложение**

**Техническото предложение** трябва да докаже на Възложителя, че кандидата ще изпълни всички условия поставени от Възложителя по предмета на поръчката

**Ценовото предложение** трябва да е в отделен запечатан непрозрачен надписан плик

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертите и заявленията за участие се изготвят на български език. До изтичането на срока за подаване на заявленията за участие или офертите всеки

кандидат или участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само по една оферта .Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

### **III.2. ОБЩИ ПОЯСНЕНИЯ ПО ПРОЦЕДУРАТА**

1. Критерии за възлагане на поръчката - Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия за възлагане – най- ниска предложена цена с тежест 100т.
2. Разглеждане и оценяване на офертите - Възложителят назначава комисия за извършване на подбор на кандидатите, разглеждане и оценка на офертите.
3. Основания за отстраняване от участие в процедурата.
  - 3.1. Кандидатът не отговаря на изискванията по чл. 54 от ЗОП.
  - 3.2. Кандидат не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, или в документацията.
  - 3.3. Който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.
  - 3.4. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5.
  - 3.5. Кандидати или участници, които са свързани лица.
4. Определяне на изпълнител - Назначената от възложителя комисия съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите . Възложителят утвърждава протокола и в 10-дневен срок издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. Възложителят определя за изпълнител на поръчката участник, за когото са изпълнени следните условия:
  - 4.1. Не са налице основанията за отстраняване от процедурата.
  - 4.2. Офертата на участника е получила най-висока оценка при прилагане на предварително обявените от възложителя условия и избрания критерий за възлагане
5. Сключване на договор - Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:
  - 6.1. Представи документ за регистрация на обединението, ако не е юридическо лице.
  - 6.2. Изпълни задължението да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор.

## **IV. Пълно описание на обекта на поръчката и технически спецификации.**

### **1. Техническа спецификация и условия**

**1.1. Описание на обекта на поръчката - Доставка на 600т. карбамит /урея/ за нуждите на Топлофикация Русе ЕАД по техническо задание**

**1.2. Място на изпълнение на поръчката**

Мястото на изпълнение на поръчката е "Топлофикация Русе" ЕАД

**1.3. Цел на поръчката – Осигуряване работа на ТЕЦ**

**1.4. Варианти на техническото предложение**

Не се допускат варианти.

**1.5. Изисквания към изпълнението и качеството**

Да отговарят на изискванията за качество описани в техническата документация.

Възложителя определя, чрез писмена заповед лицето, което ще упражнява контрол по договора.

Доставката да отговаря на действащите нормативни документи и спецификация на техническата документация и притежава: сертификати, декларация за съответствие.

**1.6. Риск, отговорност на Изпълнителя**

Предоставяне гаранция за добро изпълнение в размер 0 % от стойността на приетата и класирана за изпълнение оферта.

**1.7. Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на поръчката.** Доставка да е окомплектована с документация, съгласно Закона за техническите изисквания на продуктите:

8.1. Удостоверение за произход.

8.2. Сертификат за качество.

8.3. Товарителница

8.4. Информационен лист за безопасност

**2. Условия за образуване на предлаганата цена за избраната позиция**

**2.1. Условия за вариантност на предлаганата цена**

Не се допускат варианти на предлаганата цена

**2.2. Условията за формиране на цените са:**


-валута- Валутата на офертите да бъде в лева

-Други условия- Цените в офертата на кандидата да са за тон **без ДДС**

**2.3. Условията на заплащане са по приета схема**

2.3.1.С ..... дневно отложена плащане след доставка

# „ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ” ЕАД

Съгласувал:   
Главен инженер на  
„Топлофикация -Русе” ЕАД  
/ Тодор Обретенков /

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

### I. Описание на услугата

Сключване на договор за доставка на урея.

### II. Необходимост от доставка

Урея/карбамид - ще се използва като реагент за намаляване нивата на отделените емисии NOx.

### III. Технически изисквания

Реагентът да се доставя под формата на бели гранули с гранулометричен състав 0,1 – 5 mm, температура на топене 134°C, с разлагане веднага след разтопяването, относителна плътност около 1.33 g/cm<sup>3</sup>. Съгласно REACH Регламента веществото **карбамид** е едносъставно вещество (с неорганичен произход).

Информация за съставките						
Химично име	Молекулна формула	CAS по.	ЕС по.	REACH Рег.номер	IUPAC име	Чистота
Карбамид	CH <sub>4</sub> N <sub>2</sub> O	57-13-6	200-315-5	01-2119463277-33-0014	Карбонил диамид	~ 98 %

### IV. Условия за доставка

Доставките се изпълняват след подаване на Заявка от страна на „Топлофикация Русе” ЕАД, след уговаряне на дата и час за доставка.

Всяка партида от стоката трябва да бъде придружена със:

- сертификат за качество и произход;
- документ удостоверяващ количеството ;
- информационен лист за безопасност при първа доставка;
- приемо - предавателен протокол в два екземпляра;

# „ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ” ЕАД

---

## **V. Място на изпълнение**

"Топлофикация -Русе" ЕАД , ТЕЦ "Русе -Изток"

## **VI. Изисквания при транспорт**

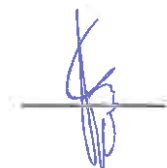
Не са налични класове за опасност при транспортиране.

Веществото не се класифицира като опасно, съгласно критериите на Директивата за опасни вещества (67/548/ЕЕС) или съгласно директивата за класификация, етикетиране и опаковане на вещества и смеси CLP Регламент, 1272/2008/ЕС).

**VII. Срок за изпълнение** – до 5 дни след подаване на заявка

### **Изготвил:**

Ръководител група „Екология”



Т.Христова

Дата: 20.01.2020г.

## **VI. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ на ОФЕРТА**

### **ПОДГОТОВКА И ДЕЙСТВИЯ НА КАНДИДАТА ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА ОБЕКТ:**

*Доставка на 600т. карбамит /урея/ за нуждите на  
Топлофикация Русе ЕАД, по техническо задание*

Редът и условията, при които ще се избере изпълнител на поръчката е съгласно чл.18, ал.1, т.12 от ЗОП. Процедурата за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати, отговарящи на изискванията и поставените критерии на Възложителя. Документацията за участие в процедурата се предоставя на кандидатите чрез сайта на Топлофикация Русе ЕАД-профил на купувача с адрес: <http://www.toplo-ruse.com/obshtestveni-porachki-nev.php?category=1>

#### **VI.1. Заявление за участие**

При подготовката на заявленията за участие и/или на офертите кандидатите са длъжни да спазват изискванията на възложителите.

При кандидат обединение, което не е юридическо лице, да се представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

#### **Заявлението за участие включва следните документи:**

1. Опис на изпълнени сходни или идентични поръчки в предходен три годишен период доказано с копия на изпълнени договори и протоколи за приемно предаване
2. Попълнен формуляр ЕЕДОП на книжен и електронен носител
3. Декларации за липса на обстоятелства по чл.54 от ЗОП
4. Декларация, че всяка доставка ще бъде придружена със следните документи в превод на български език:
  - 4.1. Удостоверение за произход.
  - 4.2. Сертификат за качество.
  - 4.3. Декларация за съответствие .
  - 4.4. Товарителница
  - 4.5. Фактура
  - 4.6. Информационен лист за безопасност

## **VI.2. Оферта**

**VI.2.1. Техническо предложение за съответната позиция по образец, съдържащо:**

- а) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - **пълно описание**
- б) Срок за изпълнение след заявка
- в) Придружаващи доставката и изпълнението документи

**VI.2.2. Ценови параметри** /поставят се в отделен запечатан плик/, съдържащи предложението на участника относно цената за изпълнение без ДДС , срок на валидност на офертата и схема на заплащане с придружителни документи

**VI.3. Хронология** за разглеждане, оценяване и класиране



## VI.1. Заявление за участие

### в процедура за възлагане на обществена поръчка

**ДО:** "ТОПЛОФИКАЦИЯ-РУСЕ" ЕАД – гр. РУСЕ, ул. "ТЕЦ ИЗТОК, п.к. 7009

**ОТ:** ..... – гр. ....

адрес: гр..... п.к. .... ул. ...., No. .... ;

тел.: ..... ; моб.: ..... ; факс: .....

регистриран в Търговския регистър на .....

адрес за кореспонденция:.....

Идентификационен № по ДДС ....., ЕИК .....

представявано от: .....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашите Документи за подбор в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с обект *Доставка на 600 т. карбамит /урея/ за нуждите на Топлофикация Русе ЕАД, по техническо задание*

Декларираме, че сме получили документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура.

Предлагаме да изпълним обекта на поръчката със следните документи за подбор:

1. Опис на изпълнени сходни или идентични поръчки в предходен три годишен период доказано с копия на изпълнени договори и протоколи за приемно предаване
2. Попълнен формуляр ЕЕДОП на книжен и електронен носител
3. Декларации за липса на обстоятелства по чл.54 от ЗОП
4. Декларация, че всяка доставка ще бъде придружена със следните документи в превод на български език:
  - 4.1. Удостоверение за произход.
  - 4.2. Сертификат за качество.
  - 4.3. Декларация за съответствие
  - 4.4. Товарителница
  - 4.5. Фактура
  - 4.6. Информационен лист за безопасност

### **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_  
(име и Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(длъжност на представляващия кандидата)

Дата: .....

## **VI.2.1.1. ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**с обект:** Доставка на 600т. карбамит /урея/ за нуждите на Топлофикация Русе ЕАД по техническо задание

**ДО:** ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД – ГР.РУСЕ, УЛ."ТЕЦ ИЗТОК"

**ОТ:** ...\_.....

Уважаеми Господа,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на Обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения обект.

**1. Ще изпълняваме поръчката в срок** от ..... дни след заявка /до 50т. месечно/

Техническото предложение не съдържа варианти за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на Документацията за участие.

**2. Предложената от нас стока, която ще доставим ще бъде придружена със следните документи** в превод на български език

- 2.1. Удостоверение за произход.
- 2.2. Сертификат за качество.
- 2.3. Декларация за съответствие
- 2.4. Товарителница
- 2.5. Фактура
- 2.6. Информационен лист за безопасност

.....

### **3. Прилагаме:**

3.1. Предложение за изпълнение

При така предложените условия от нас, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

### **ПОДПИС И ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_  
(име и Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(длъжност на управляващия дружеството)

### VI.2.2.1. ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ

за участие в процедура за възлагане на делима обществена поръчка  
с обект:

*Доставка на 600т. карбамит /урея/ за нуждите на  
Топлофикация Русе ЕАД по техническо задание*

**ОТ:**..... – гр. ....

**ДО:** **ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД – гр. РУСЕ, ул. "ТЕЦ ИЗТОК, п.к. 7009**

Идентификационен № по ДДС ....., ЕИК .....,

представявано от: .....

#### **УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения обект, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

Офертата не съдържа варианти за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на Документацията за участие.

#### **I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ**

Изпълнението на обекта на процедурата *Доставка на 600т. карбамит /урея/ за нуждите на  
Топлофикация Русе ЕАД, по техническо задание*

ще извършим за сумата от: ..... лв. без ДДС за тон и

общо за 600 т. .... лв. без ДДС

Доставките ще се изпълняват само след заявка до 50 т. месечно.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията по процедурата и включват всички разходи за транспорт, такси, мита и др.

#### **II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Предлаганият от нас начин на плащане е.....  
след **двустранно подписан протокол** и представена данъчна фактура за изпълнение

### **III. ВАЛИДНОСТ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО**

Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от 90 дни след датата определена за краен срок за предаване на ценовите предложения.

Дата \_\_\_\_\_ г.

### **ПОДПИС И ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_  
(име и Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(длъжност на лицето представляващо кандидата)

### VI.3. Хронология

След изтичането на срока за получаване на оферти възложителят назначава комисия за извършване на подбор на кандидатите и, разглеждане и оценка на офертите със заповед, в която определя:

1. поименния състав и лицето, определено за председател;
2. сроковете за извършване на работата;
3. място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка, до приключване работата на комисията.

1. Офертите се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

2. Отварят се по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и председателя оповестява тяхното съдържание, проверява за наличието на отделни запечатани пликове с надпис "Предлагани ценови параметри".

3. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническите предложения за избраните позиции и пликовете с надпис "Предлагани ценови параметри за позиция"

4. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническите предложения и пликовете с надпис "Предлагани ценови параметри". С това приключва публичната част от заседанието на комисията. При заявено прилагане на ЧЛ.181 ал.2 от ЗОП се отварят ценовите оферти.

5. Комисията разглежда заявленията за участие за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

6. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола на всички кандидати в деня на публикуването му в профила на купувача.

7. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола, кандидатите, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

8. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата .

9. След изтичането на срока, комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на кандидатите с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

10. При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни,

заявени от кандидатите , и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

11. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия

12. Комисията разглежда офертите с техническите предложения на участниците които отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, като дава заключение за допускане до оценяване.

13. Комисията класира допуснатите до оценяване участници по критерий икономически най-изгодното предложение

14. Възложителя сключва договор за доставка с класирания на първо място участник

## ДОГОВОР – проект

Днес, ..... 2020 год. между:

**“ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ” ЕАД**, вписано в Търговския регистър. със седалище и адрес на управление: гр. Русе 7009, ул. “ТЕЦ - изток” тел: 082/883 311; факс 082/ 84 40 68; E –mail: tecrus@toplo-ruse.com

идентификационен код по ДДС : BG 117 005 106 , ЕИК : 117 005 106,  
представявано от инж.Севдалин Желев Желев– Изпълнителен Директор,  
наричан в договора за краткост **КУПУВАЧ**,

и

„.....” ....., вписано в Търговския регистър, със седалище и адрес на управление: .....

адрес за кореспонденция: .....

тел: ..... ; факс: ..... ; E –mail: .....

идентификационен номер по ДДС: ..... ; ЕИК: .....

представявана от: ..... – .....

наричан по - долу за краткост **ПРОДАВАЧ**

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ/КУПУВАЧА и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ПРОДАВАЧА, наричани заедно **“Страните”**, а всеки от тях поотделно **“Страна”** на основание чл. 109 и 112, ал.1 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и Решение № ..... от дата ..... г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет **Доставка на 600т. карбамит /урей/ за нуждите на Топлофикация Русе ЕАД, по техническо задание**

**се сключи настоящия договор при следните условия:**

### **I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:**

Чл.1 (1) ПРОДАВАЧЪТ прехвърля на КУПУВАЧА правото на собственост върху 600 тона, *Карбамид/Урея (карбонилдиамид) [съгласно предварително подадена заявка]*, наричан в договора **СТОКА** срещу цена, която КУПУВАЧЪТ се задължава да заплати в размера и при условията, уговорени с настоящия договор.

(2) Продавачът доставя стоката на Купувача по предварително заявени количества в рамките **до 600 тона** за целия срок на договора.

### **II. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ:**

Чл.2(1) КУПУВАЧЪТ заплаща за доставката на стоката цена в размер на ..... лв./тон без ДДС.

(2) Цената се разбира при условия на доставка DDP-Русе (склад на КУПУВАЧА), съгласно INCOTERMS 2000: гр. Русе 7009 ул. “ТЕЦ Русе - изток” и включва всички разходи за транспорт, застраховка, митнически такси и др. до склада на КУПУВАЧА.

(3) В последния работен ден на месеца, страните подписват двустранен констативен протокол, с който установяват всички изпълнени през този срок доставки. Въз основа на констатираното в протокола, в 5-дневен срок от подписването му Продавачът издава фактура за дължимото му възнаграждение.

(4) Плащането се извършва в срок до ..... дни след подписване на констативния протокол.

### **III. УСЛОВИЯ И СРОК НА ДОСТАВКА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА:**

Чл.3 (1) Доставките се изпълняват **в срок до ..... дни след подадена от Купувача заявка**. Ако продавачът не може да изпълни подадена заявка, той своевременно уведомява за това купувача и страните по взаимно съгласие уговарят нови дата и/или количества.

(2) КУПУВАЧЪТ определя лице, което е оправомощено да получава стоката:  
Диана Ташева – р-л отдел МОП тел: 0884/503727, ел. поща: d.tasheva@toplo-ruse.com и  
Инж. Иво Ханджиев – р-л цех „Котелен“ тел: 0884/547415, ел. поща: i.handzhiev@toplo-ruse.com

ПРОДАВАЧЪТ определя лице, което е оправомощено да предава стоката:  
..... тел: ....., ел. поща: .....

Чл.4 (1) Всяка партида от стоката трябва да бъде предадена в склада на КУПУВАЧА: гр. Русе 7009 ул. "ТЕЦ Русе - изток"; получател: "ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ" ЕАД със следната документация:

- а) Сертификат за качество и произход (съдържащ предприятие производител, наименование и размер на продукцията, номер и дата на удостоверението за качество);
- б) Химичен състав;
- в) Документ удостоверяващ количеството;
- г) информационен лист за безопасност при първата доставка.
- д) Приемо - предавателен протокол;

(2) Разходите по транспортиране на стоката до мястото на предаването и рискът от случайното ѝ погиване са за сметка на ПРОДАВАЧА.

(3) ПРОДАВАЧЪТ е длъжен да потвърди датата на доставка пред КУПУВАЧА поне 3 (три) работни дни преди деня на предаване на стоката.

(4) КУПУВАЧЪТ е длъжен да осигури свои представители за получаване на стоката: служител от отдел МОП, н-к Котелен цех или упълномощени от тях лица, а при необходимост и представител на лицензирана фирма за извършване на стокова експертиза, контрол и аварийни констатации.

Чл.5(1) Предаването на стоката се извършва с подписан от страните приемо – предавателен протокол, в който се описва доставената стока: по количество, номер и тип на изделието, име на производителя, проверка на договорената придружителна документация, наличие на недостатъци, както и дали е спазен срокът за доставка.

(2) В протокола по предходната алинея могат да се посочат срокове за отстраняване на констатираните недостатъци, като тези срокове не удължават първоначално посочения срок за предаване на стоката.

Чл.6 Рискът от погиването или повреждането на стоката преминава върху КУПУВАЧА от момента в който стоката му бъде предадена в склада с приемо – предавателния протокол.

Чл.7 Собствеността на стоката, предмет на този договор преминава от ПРОДАВАЧА на КУПУВАЧА след подписването на приемо – предавателния протокол.

#### **IV. КОРЕКЦИИ В КОЛИЧЕСТВАТА ПО ДОГОВОРА:**

Чл.8. Описаното в чл.1 от Договора количество е ориентировъчно, като КУПУВАЧЪТ не е длъжен да заяви и получи цялото договорено количество.

Чл.9 КУПУВАЧЪТ има право по време на изпълнението на договора едностранно да отложи за известен период от време изпълнението на определено количество от доставката или цялостно, като за целта изпрати писмено уведомление към ПРОДАВАЧА.

#### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ:**

Чл.10(1) ПРОДАВАЧЪТ е длъжен да:

а) Да прехвърли на КУПУВАЧА собствеността на стоката, предмет на настоящия договор, като прехвърлителната сделка се урежда съгласно законодателството на Република България.

б) Да осигури на КУПУВАЧА необходимото според обстоятелствата време да прегледа стоката за недостатъци.

в) Да осигури придружаването на стоката с договорената придружителна документация в чл. 4 от настоящия договор.

(2) ПРОДАВАЧЪТ има право да получи цената на стоката в размер и при условия, уговорени в настоящия договор.

Чл.11(1) КУПУВАЧЪТ е длъжен да приеме заявената от него стока, отговаряща на изискванията по договора и да заплати съответната цена.

(2) КУПУВАЧЪТ има право да получи стоката при уговорените условия и срокове.



(3) КУПУВАЧЪТ има право при доставка на стоката да извършва изпитване на партидата, химичен състав и качество от независима лаборатория за сметка на ПРОДАВАЧА.

(4) КУПУВАЧЪТ може да откаже да получи стоката, ако тя или част от нея не отговаря на договорените изисквания или ако резултатите от изпитванията на независимата лаборатория са незадоволителни.

(5) При констатации на нередности по чл. 11, ал.4, върнатата стока не се заплаща от КУПУВАЧА.

Чл.12 В случай на неизпълнение на договорените задължения от страна на ПРОДАВАЧА – пълно или неточно (частично, забавено, лошо) КУПУВАЧЪТ разполага с едно от следните права по избор:

а) да иска да му бъде предадена стока без недостатъци, в замяна на тази, която е получил;

б) да развали договора при условията на чл. 17, ал. 2, буква "в" и ал. 3 от настоящия договор.

## **VI. КАЧЕСТВО, РЕКЛАМАЦИИ, ГАРАНЦИОНЕН СРОК И ОТГОВОРНОСТ:**

Чл.13(1) ПРОДАВАЧЪТ доказва качеството на стоката с договорената придружителна документация, и/или с резултатите получени от независимата лаборатория, ако след доставка стоката не се използва по предназначение, и остане на склад, то **гаранционният срок за съхранение се определя на ..... месеца.**

(2) КУПУВАЧЪТ си запазва правото за рекламации за несъответствие в количеството, качеството и комплексността на договорената придружителна документация на доставената стока – най – късно до 3 работни дни, считано от датата на приемо - предавателния протокол.

Чл.14(1) При отказ или бездействие на ПРОДАВАЧА да подмени дефектното количество и КУПУВАЧЪТ може сам или чрез трето лице да подмени дефектното количество за сметка на ПРОДАВАЧА, което се удостоверява с протокол. При неявяване в десет дневен срок и не подписване на протокола от страна ПРОДАВАЧА, то КУПУВАЧЪТ съставя сам констативния акт за дължимите суми, които са задължителни за заплащане от страна на ПРОДАВАЧА. ПРОДАВАЧЪТ е длъжен да му възстанови всички разходи независимо от платената неустойка.

(2) Ако недостатъците, констатирани при приемането на стоката или в гаранционните срокове не бъдат отстранени в договорения срок или ако такъв липсва - в един разумен срок, ПРОДАВАЧЪТ дължи на КУПУВАЧА неустойка в размер на 20 % от цената на доставеното количество стока.

(3) Споровете за отстраняване на появилите се скрити дефекти в гаранционния срок, след приемането на работите се уреждат по взаимно съгласие. При непостигане на съгласие – по съдебен ред.

Чл.15 За доставена стока с установени скрити дефекти, проявили се при експлоатация КУПУВАЧЪТ си запазва правото да търси обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по – голяма от изплатените неустойки.

## **VII. САНКЦИИ:**

Чл.16 Ако ПРОДАВАЧЪТ не достави стоката или част от нея, или изискуемата за нея документация, или не изпълни други договорени дейности в установения по договора срок, същият дължи на КУПУВАЧА неустойка в размер на 1 % от стойността на съответната доставка за всеки просрочен ден.

## **VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА:**

Чл.17(1) Настоящият договор се сключва за срок **от 1 година.**

(2) Настоящият договор може да се прекрати и преди условието по ал. 1 в някой от следните случаи:

а) По взаимно съгласие между страните или едностранно с 14 дневно писмено предизвестие;

б) С настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа – форсмажорни обстоятелства, продължили повече от 10 дни, доказани по съответния ред, съгласно българското законодателство;

в) В случай на виновно неизпълнение на задълженията по договора – пълно или неточно (частично, забавено, лошо), КУПУВАЧЪТ може да го развали като отправи до ПРОДАВАЧА покана за доброволно изпълнение в срок от 10 (десет) дни, с указание че с изтичането на срока и при липса на изпълнение ще счита договора за развален.

г) Договорът може да бъде прекратен предсрочно с 3/три/ дневно предизвестие от страна на КУПУВАЧА към ПРОДАВАЧА.

(3) КУПУВАЧЪТ може да развали този договор без предизвестие и преди срока по ал.1, ако установи, че ПРОДАВАЧЪТ:

а) се отклонява съществено от уговореното в този договор;

б) доставя стока с различни от договорените показатели;

в) забави предаването на съответните доставки с повече от 10(десет) дни, от договорения срок.

(4) При разваляне на настоящия договор при условието на чл. 17, ал. 2, буква "в" или ал. 3, ПРОДАВАЧЪТ дължи на КУПУВАЧА неустойка в размер на 20 % от стойността на заявената стока.

## **IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ:**

§1 Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

§2 Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор. Задължението за конфиденциалност е в сила и след изпълнение и прекратяване на договора.

§3 Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма. Писмената форма се смята за спазена и когато те са отправени по факс, е –mail или друго техническо средство, което изключва възможността за неточно възпроизвеждане на изявлението.

§4 Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора, като цяло.

§5 За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси неуредени в този договор се решават, като се прилага българското гражданско и търговско право. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване по съдебен ред пред компетентния съд.

§6 Ако някоя от страните промени посочените в договора адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за не получени съобщения, призовки и други подобни.

§7 Всички приложения, спецификации и списъци, отнасящи се към настоящия договор се считат за неделима част от него.

Настоящият договор се състави и подписа в 2 (два) оригинални еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Приложение неразделна част от договора:

1. Приложение – Техническо задание.

**КУПУВАЧ,  
ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ ЕАД  
ИЗП. ДИРЕКТОР:**

**/инж. С. Желев/**

**ПРОДАВАЧ,  
.....".....  
.....:**

**/...../**

**СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ**  
**Към договор № ..... от .....2020 г.**

Днес, .....2020 г., в град Русе, между:

1. **“ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ” ЕАД**, със седалище и адрес на управление гр. Русе 7009, ул. “ТЕЦ Изток”, ЕИК 117 005 106, представлявано от Изпълнителния директор инж. СЕВДАЛИН ЖЕЛЕВ, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

2. .... със седалище и адрес на управление гр. ...., ЕИК ....., представлявано от Управителите ....., наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

от друга страна наричани поотделно “Страна”, а заедно “Страните”

**КАТО СЕ ВЗЕ ПРЕДВИД СЛЕДНОТО:**

1. Между Страните е сключен Договор № ..... от .....2020 г. с предмет на доставката ..... (Договора);

2. В изпълнение на Договора, Страните обработват лични данни на субекти на лични данни, по отношение на които всяка от Страните е администратор на лични данни по смисъла на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО („Регламента“);

3. Изпълнението на Договора изисква Страните да си предоставят взаимно лични данни на Субекти на данните;

4. Налице е нужда Страните да уредят отношенията помежду си във връзка с обработването от тях лични данни на Субекти на данните съгласно изискванията на Регламента;

**СТРАНИТЕ СЕ УГОВОРИХА ЗА СЛЕДНОТО:**

**1. ПРЕДМЕТ**

1. Страните се споразумяват взаимно да си предоставят лични данни на Субекти на данните, по отношение на които са администратори, както следва:

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предоставя на Доставчика следните видове лични данни:

1.1.1. Трите имена на представляващото го лице; Трите имена и длъжността на лицата за контакт (включително на служителите, оправомощени да получават и предоставят информация, както и служителите, които получават издадените съгласно Договора фактури и други счетоводни документи);

1.1.2. Електронен адрес и телефони за контакт на лицата по чл. 1.1.1.

1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на Клиента следните видове лични данни:

1.2.1. Трите имена на представляващото го лице; Трите имена и длъжността на лицата за контакт (включително на служителите, оправомощени да получават информация по въпроси, свързани с договора; за извършвани от клиента плащания и други оперативни въпроси);

1.2.2. Електронен адрес и телефони на лицата за контакт по чл. 1.2.1.

1.3. Страните, в случай на необходимост, след предоставяне на изрично съгласие могат да обработват и други видове лични данни, както и лични данни на субекти, непосочени в т. 1.1. и т. 1.2., доколкото това е необходимо за изпълнение на Договора.

2. Всяка Страна е длъжна да предоставя на Субектите на данните информация относно обработването на личните им данни от другата Страна съобразно изискванията на чл. 13 или чл. 14 от Регламента (което е приложимо).

## **II. ЦЕЛ**

3. Целта на настоящото Споразумение е да се гарантира спазването на Регламента, както и да се осигури подходящо ниво на защита на всички предоставени от Страните лични данни.

4. Страните декларират, че са запознати с текста на Регламента и спазват принципите, установени в него и правата на субектите на лични данни.

## **III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

5. Страните се задължават да обработват получените в изпълнение на Договора лични данни добросъвестно и законосъобразно, съобразно с уговореното в настоящото Споразумение и със законовите изисквания относно защитата на личните данни.

6. Всяка Страна е длъжна да обработва предоставените ѝ от другата Страна лични данни единствено за изпълнението на задълженията си по Договора.

7. Всяка Страна е длъжна да предприеме разумни мерки, за да осигури надеждността на всички свои служители, представители и контрагенти, както и на служителите, представителите и контрагентите на избраните от Страната обработващи лични данни, които могат да имат достъп до личните данни на Субектите на данните, предоставени от другата Страна по Договора.

8. Във всеки случай Страната е длъжна да ограничи достъпа до личните данни на Субектите на данните, предоставени от другата Страна, единствено и само до тези лица, които има нужда да знаят и/или да имат достъп до съответните лични данни, доколкото е необходимо за целите на Договора, като гарантира, че всички такива лица са обвързани от договорно, професионално или законово задължение за конфиденциалност.

9. Всяка Страна се задължава да предоставя на другата Страна лични данни на Субектите, които са подходящи, свързани със и ограничени до необходимото съгласно настоящото Споразумение, както и точни и поддържани в актуален вид.

10. Всяка Страна се задължава да съхранява предоставените ѝ от другата Страна лични данни за срок, който не е по-дълъг от необходимия за защитата на правата и законните интереси на Страната.

11. Всяка Страна се задължава да унищожи предоставените ѝ от другата Страна лични данни на Субектите на данните след изтичането на срока по предходната точка, освен при наличието на законово основание за съхраняване на личните данни за по-продължителен срок.

12. Страните нямат право да разкриват или предоставят на трети лица лични данни, предоставени им от другата Страна.

## **IV. СИГУРНОСТ НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ**

13. Всяка Страна е длъжна да въведе по отношение на предоставени ѝ от другата Страна лични данни технически и организационни мерки, които осигуряват подходящо ниво на сигурност, посредством които да защити предоставените ѝ от другата Страна лични данни от случайно или незаконно унищожаване, случайна загуба (включително изтриване), изменение (включително повреждане), неразрешено разкриване, използване или достъп, както и срещу всички други форми на законосъобразно обработване.

14. Всяка Страна се задължава да въведе контрол на достъпа до предоставени ѝ от другата Страна лични данни на Субекти на данните, както и да гарантира, че всякакви лични данни, свалени на преносими устройства или прехвърлени чрез електронни средства трябва задължително да бъдат криптирани.

15. Всяка от Страните се задължава да оказва необходимото съдействие на другата

Страна за отстраняване на открити нередности във връзка със спазване на изискванията по защита на личните данни на Субектите на данните и ще предприема необходимите мерки за ограничаване на евентуални вреди от настъпили нарушения в сигурността на данните.

## **V. ОТГОВОРНОСТ НА СТРАНИТЕ**

16. При обработването на личните данни на Субектите на данните, предоставени ѝ от насрещната Страна, всяка Страна действа като администратор на лични данни по смисъла на Регламента и е отговорна в собствено качество за извършени от нея нарушения на правилата за защита на личните данни.

17. Всяка Страна е отговорна и се задължава да предприеме всички необходими действия, съгласно настоящото Споразумение и действащото законодателство, за да защити и предпази другата Страна, нейните служители и представители от настъпване на вреди или извършване на разходи, като последица от нарушение на задълженията за защита на личните данни, включително чрез умишлени действия, по непредпазливост, грешка или с бездействие.

## **VI. РАЗНИ**

18. Страните ще изпълняват всички задължения, включително неупоменати изрично в настоящото Споразумение, произтичащи за тях от Регламента.

19. Приложимо към настоящото Споразумение е българското право и българските съдилища имат компетентност за спорове, произтичащи от настоящото Споразумение.

## **VII. ДЕФИНИЦИИ**

20. "Лични данни" означава всяка информация, свързана с идентифицирано физическо лице или физическо лице, което може да бъде идентифицирано ("субект на данни"); физическо лице, което може да бъде идентифицирано, е лице, което може да бъде идентифицирано, пряко или непряко, по-специално чрез идентификатор като име, идентификационен номер, данни за местонахождение, онлайн идентификатор или по един или повече признаци, специфични за физическата, физиологичната, генетичната, психическата, умствената, икономическата, културната или социална идентичност на това физическо лице.

21. "Администратор" означава физическо или юридическо лице, публичен орган, агенция или друга структура, която сама или съвместно с други определя целите и средствата за обработването на лични данни; когато целите и средствата за това обработване се определят от правото на ЕС или правото на държава членка, администраторът или специалните критерии за неговото определяне могат да бъдат установени в правото на ЕС или в правото на държава членка.

22. "Обработващ" означава физическо или юридическо лице, публичен орган, агенция или друга структура, която обработва лични данни от името на администратора.

23. "Обработване" означава всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване.

Настоящото Споразумение се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от Страните и представлява Приложение – неразделна част от подписания между страните Договор № ..... 2020 г.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:  
**"ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ" ЕАД**

Изп. Директор: .....  
/С. Желев/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:  
.....

Управител: .....  
/...../

**ДЕКЛАРАЦИЯ ВЪВ ВРЪЗКА С  
ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ**

**Към оферта за участие в обществена поръчка с предмет: Доставка на 600т. карбамит /урея/ за нуждите на Топлофикация Русе ЕАД, по техническо задание**

(съгласно чл. 6, пар. 1, б. „а“ във връзка с чл. 7 и чл. 13 от Общия регламент относно защитата на данните (Регламент (ЕС) 2016/679)

Долуподписаният/ната декларирам, че имам съгласието на всички лица, посочени в офертата, да предоставя личните им данни за разглеждане от страна на администратора на лични данни „Топлофикация Русе“ ЕАД, гр. Русе, ул. “ТЕЦ ИЗТОК” 1, ЕИК 117005106, във връзка със следните цели на обработването:

Цели – за разглеждане, подбор, оценка и класиране на подадени документи към предложението, съгласно разпоредбите на Закона за обществените поръчки и правилника за неговото прилагане.

Срокът за съхранение на предоставените лични данни – пет години, считано от датата на приключване на договор за обществена поръчка с избрания изпълнител.

Информиран/а съм, че настоящата декларация във връзка с обработване на личните данни се изисква предвид разпоредбата чл. 6, пар. 1, б. „а“ във връзка с чл. 7 и чл. 13 от Общия регламент относно защитата на данните (Регламент (ЕС) 2016/679)

Информиран/а съм, че администраторът не извършва автоматизирано вземане на решения, включително профилиране, по отношение на лични данни.

Дата: .....

Подпис: .....

(име, длъжност)