

Утвърдил:

Главен инженер

Петровски
/инж. Т.Обретенов/

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

Относно: Проектиране, изработка, доставка и монтаж на стоманени: стълби, парапети и обслужващи площаадки с парапети.

1. Потребност:

Във връзка с обект е необходимо да се проектира, изработи, достави и монтират метални: стълби за достъп до забори (места за извършване на мерения), обслужващи площаадки, както и самостоятелни парапети.

2. Предмет на заданието:

Проектиране:

- Проектанта да има валидно удостоверение с пълна проектантска правоспособност по част конструкции.

- Проектирането да се извърши съгласно изискванията на всички действащи норми във връзка с предмета на поръчката.

Описание за проектирането.

Достъпа до заборите на комин №1(120м) се осъществява чрез стълбище, като началото му започва от кота ±0,00м и достига до кота +50,00м.

На приблизително кота +14,70м на стълбището да има хоризонтална дъговидна обслужваща пътека около комина (отклонение) към фукса на комина (в източна посока) до пресичането на Пасарелка1 на същата кота. Пасарелка1 – с дължина около 9м да започва от дъговидната пътека в посока юг, над изход за димни газове, до достигане на стоманобетонова греда, след което да се предвидят стъпала за изкачване до кота +15,90м.

На кота +15,90м да се предвиди Пасарелка2 – с парапети, която да минава над целия ред греди по цялата дължина на покрива – около 35,00м, на новоизграждаща се инсталация. В края на Пасарелка2 да се предвиди слизане по моряшка стълба до кота +6,00м на стоманобетонов вътрешен еркер, като по цялата му дължина да се направи парапет – около 35,00м, в посока към комина (север).

От кота +6,00м, където ще бъде предвидена моряшката стълба към съществуваща сграда (изток) да се предвиди Пасарелка3 с парапети, с дължина около 5,10м.

От кота +15,90м, към съществуваща сграда (изток) да се предвиди Пасарелка4 с парапети, с дължина около 5,10м. Пасарелка4 във височина е над Пасарелка3.

Стълбището от приблизителната кота +14,70м продължава във височина на комина до достигане на кота, приблизително, +46,00м, където да се направи обслужваща площаадка за обслужване на забор. Площаадката – 1,00м на 1,00м, да се съобрази със стълбищното рамо на стълбището. След тази площаадка стълбището продължава до достигане първата площаадка комина на кота +50,00м., където ще се намира друг забор.

Всички стълби, пасарелки и площаадки да са с парапети, с оглед за безопасно движение на персонала обслужващ съоръженията.

Строително-монтажни работи:

При изпълнението на СМР да се спазват всички действащи правила и норми при изграждане, приемане и предаване на видовете строителни работи.

Строително-монтажните работи да се изпълняват по проектната документация.

3. Изисквания към Изпълнителя относно изпълнението на СМР:

3.1. Цените на извършваните работи да се формират на база установени трудови норми в строителството - УСН и ТНС, калкулирани със специализиран програмен продукт по ценообразуващи показатели, предварително обявени от Изпълнителя за:

- 3.1.1. Цени на вложените материали /доказват се с фактура издадена на изпълнителя – за обекта на строителство/;
- 3.1.2. Средна часова ставка - в лева;
- 3.1.3. Допълнителни разходи за труд - %;
- 3.1.4. Допълнителни разходи за механизация - %;
- 3.1.5. Доставно-складови разходи - %;
- 3.1.6. Печалба /рентабилност/ - %;
- 3.1.7. Списък на механизацията със стойност на машиносмените.

3.2. Гаранционните срокове за изпълнените видове СМР са в размери не по-малки от установените в ЗУТ и Наредба №2/31.07.2003 г. и започват да текат от датата на подписване на протокола за приемане на работата от Изпълнителя;

3.3. Рекламации относно качеството на извършената работа могат да се правят, като Възложителят уведомява писмено Изпълнителя за появилите се дефекти. Двустранна комисия съставя протокол относно констатираните дефекти и причините за появяването им, както и срока за отстраняването им;

3.4. Всички дефекти, появили се в рамките на гаранционните срокове, се отстраняват от Изпълнителя за негова сметка;

3.5. Приемането на възложените видове работи се извършва с подписване на актове и протоколи от участниците в строителството – съгласно Закон за устройство на територията и всички изисквания, и подзаконови нормативни актове имащи връзка с изпълнението на възложените видове работи. Към протоколите за действително извършени работи се прилагат анализни цени за видовете работи и надлежно попълнени платежни документи;

3.6. Всички видове влагани материали да отговарят на действащите в страната стандарти за произход, качество, дълготрайност, безопасност, опазване и щадящи околната среда и човешкото здраве материали. Преди да се влагат каквито и да са строителни материали да се представят съответните документи за произход, качество, декларации за съответствие, сертификати, инструкции за работа и монтаж, списък на необходими предпазни средства, екипировка и инструменти, технически параметри, технологии за прилагането им и други. Да се съгласуват с Възложител.

3.7. По време на строителството, когато Изпълнителя прецени, че количествата, които са оферирани ще бъдат надвишени – задължително да представи на Възложителя предварителна подробна количествено стойностна сметка за съгласуване на допълнителните количества видове работи. Към подробната количествено стойностната сметка за допълнителните количества на СМР задължително се прилагат анализни цени на видовете работи с компонентите на ценообразуване и съобразно установени трудови норми в строителството, като ТНС, УСН и др..

3.8. Възложителя има право да изиска начина на ценообразуване на видовете работи.

- Изпълнителя да разполага с подходяща техника, машини и оборудване за изпълнение предмета на поръчката.

- При невъзможност изпълнителя да осигури някои от видовете строителна механизация необходими за извършване на строително-монтажните работи, се задължава да уведоми възложителя за обстоятелствата за невъзможността – на етап подаване на предложения за изпълнение на поръчката.

- Изпълнителя да приложи декларация с подпис и печат, че към момента на подаване на оферта, във връзка с поръчката, отговаря на обстоятелствата по чл.15, ал.1 от Закон за камарата на строителите.

- Изпълнителя да притежава разрешение за строежи от първа категория, съгласно ЗУТ.

4. Съпътстваща изпълнението документация:

4.1. Да се спазват изискванията на действащите наредби, закони и подзаконови нормативни актове в Република България, свързани с устройството на територията, безопасност на труда, опазване на околната среда, ПИПСМР, кореспондиращи с изпълнението на проекта, и др.;

4.2. Наредба № 3 от 31.07. 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

4.3. Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работно оборудване.

4.4. Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

4.5. Количество-стойностната сметка в офертата на Изпълнителя да обхваща всички СМР и материали за реализацията на проекта.

Други изисквания:

- Стълбата да е с ширина 1 метър, зигзагообразна или вита, и прикрепена към стоманобетоновата конструкция на комина. Допуска се и друг вариант за стълба с оглед на лесно и безопасно изкачване по нея.

- Участниците за изпълнение на поръчката задължително се запознават с обстоятелствата свързани с изпълнението на обекта – оглед на място. При необходимост да се направи заснемане. Заснемането е за сметка на участника.

- Офертата да съдържа предложение за вид на стълбата, която да се проектира.

- Вида (модела) на стълбата да бъде съобразно бърз и надежден монтаж, и лесна за поддръжка.

- Офертата да съдържа мотивировка за избора на стълба и обосновка за начин на изпълнение.

- Офертата на Изпълнителя да съдържа последователност за изпълнение на видовете работи.

- В офертата на Изпълнителя да има график/ срок за проектиране и изпълнение на поръчката.

- Проектната документация да се съгласува със строителен и технически надзор за съответствие с действащата нормативна уредба.

5. Начин на изпълнение:

Чрез възлагане.

6. Място на изпълнение :

Площадката на ТЕЦ Русе, гр. Русе

7. Лицензионни, разрешителни или регистрационни режими:

7.1. Изпълнителя да има регистрация в Камарата на строителите в Република България за първа категория строежи съгласно ЗУТ.

8. Срок за изпълнение:

До 20 календарни дни за проектиране след подписване на договор.

До 40 календарни дни от откриване на строителната площадка – за изпълнение на СМР.

10. Изискуема документация за приемане на работата:

Проектната документация се приема след като е преминала проверка за съответствие.

Приемането на проектната документация става с подписане на приемо-предавателен протокол.

10.1. Изпълнителя започва работа по изпълнение на строителните и монтажни работи след приемането на проектната документация и откриване на строителна площадка по реда на ЗУТ.

10.2. Приемането на възложената работа се извършва с приложен възлагателен протокол и протокол за установяване на действително извършените строителни и монтажни работи с приложени платежни документи за извършени услуги и цени на материали;

10.3. Сертификати за качество и произход на вложените материали в съответствие с действащите нормативни документи и инструкции за работа със съответните строителни материали и оборудване.

Забележка: Чертежи - на място при заинтересованост, в архив на ТЕЦ „Русе Изток“ – за комина;

Чертежи - в електронен вариант, по част строителни конструкции.

м. Април
гр. Русе

Изготвил:
инж. Й.Бороджиев
Инж., Инвеститорски контрол в отдел „Управление на инвестиционни проекти“

Съгласувал:
инж. И. Илиев
Р-л отдел „Управление на инвестиционни проекти“

ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА

На основание публикувана обява в сайта на "Топлофикация Русе" ЕАД за събиране на оферти по чл.20 ал.3 от Закона за обществени поръчки предлагаме:

ОФЕРТА

От:

Прилагаме:

- 1.Информационен лист
2. Копие от документ за пълна проектанска правоспособност
3. Копие от документ за членство в Камарата на строителите в Р. България за строежи, съгласно чл.5 от ПРВВЦПРС първа категория трета група
4. Техническо предложение за изпълнение предмета на поръчката с всички приложения съгласно Техническото задание – Описание за намерението за изготвяне на проекта с предложение за вид на стълбата,мотивировка , обосновка,както и начин на изпълнение с приложен график, строително ситуациярен план,организационен план
4. Опис на изпълнени идентични или сходни с предмета на поръчката договори от предходен три годишен период
5. Количествено-стойностна сметка.
6. Копие от валидна застраховка за професионална отговорност към трети лица съгласно ЗУТ с минимално изискване за покриване на щети от 100 000 лв. за проектанта и 300 000 за строителя
7. Декларация по чл.54 от ЗОП
8. Декларация за лични данни
9. Протокол/бележка/ за извършен оглед на обекта

1.Предлагаме:

- 1.1. Да изпълним, съгласно техническо задание, проектиране изработка, доставка и монтаж на стоманени стълби, парапети и обслужващи площадки с парапети на обща стойност лв. без ДДС в т. ч.:
 - 1.1.1. Проектиране на стойност лв. без ДДС, по приложена сметка изготвена съгласно МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА РАЗМЕРА НА ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯТА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ПРОЕКТАНТСКИ УСЛУГИ ОТ ИНЖЕНЕРИТЕ В УСТРОЙСТВЕНОТО ПЛАНИРАНЕ И В ИНВЕСТИЦИОННОТО ПРОЕКТИРАНЕ
- 1.2. Изработка, доставка и монтаж на стълби, парапети и обслужващи площадки на стойност лв. без ДДС, по приложена КСС изготвена при следните компоненти на ценообразуването:
 - а) часовна ставка лв./ч.
 - б) допълнителни разходи върху труда %
 - в) допълнителни разходи върху механизация %
 - г) доставно-складови разходи %
 - д) печалба върху СМР %
 - е) списък на механизацията със стойност на машино-смяна.
 - ж) Цени на вложените материали /доказват се с фактура издадена на изпълнителя – за обекта на строителство

2. Срок на изпълнение: работни дни, в т. ч.

2.1. Проектирането : дни (макс.20), считано от подписване на договора

2.2. На СМР дни (макс.40), считано от приемане на проекта от Възложителя

3. Гаранционен срок : години, считано от

4. Схема на плащане: Аванс% платим до 10 дни след подписване на договора .
Окончателното плащане да се извърши по банков път отложено до 60 дни, след представяне на протокол за изпълнена работа, фактура и съпътстващи документи .

5. Срок на валидност на предложението: 90 дни.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....
(подпис, печат)

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на участника и адрес по регистрация	
Точен адрес за кореспонденция ; пощенски код	
Представлявано от ; длъжност	
Лице за контакти – телефон, мобилен и електронен адрес	
Факс номер	
Идентификационен номер по ДДС ЕИК	
Банкови реквизити – Банка, IBAN, BIC	
Електронна поща	

*Подпись и печать
Имя, Фамилия*

ДОГОВОР – проект

Днес, 2020 год. между:

“ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ” - ЕАД, вписано в Търговския регистър, със седалище и адрес на управление: гр. Русе 7009, ул. “ТЕЦ - изток” тел: 082/883 311; факс 082/ 84 40 68; Е-mail: tecrus@toplo-ruse.com
идентификационен код по ДДС : BG 117 005 106 , ЕИК : 117 005 106,
представлявано от инж. Севдалин Желев Желев – Изпълнителен Директор,
наричан в договора за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

..... –, вписано в Търговския регистър, със седалище и адрес на управление:
адрес за кореспонденция: ;
тел: ; факс: ; Е-mail:
идентификационен номер по ДДС: ЕИК:
IBAN: ; BIC:
При
представлявана от: –
наричан по – долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

се сключи настоящия договор при следните условия :

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

Чл.1(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу възнаграждение **проектиране, изработка, доставка и монтаж на стоманени стълби, парапети и обслужващи площадки с парапети**, съгласно техническо задание – Приложение № 1.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще изпълни проектирането - част от договора в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, спазвайки действащата Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и спазване на ЗУТ като предостави на Възложителя три комплекта проектна документация на хартиен носител и един 1 бр. на електронен носител на CD/DVD.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще изпълни обекта след съгласуване на проектната документация с Възложителя спазвайки всички действащи нормативни документи на българското законодателство

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да създаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите условия за изпълнение възложената работа, както и да му заплати извършената работа по цени, при условията и в сроковете уговорени в този договор

Чл.2 (1) След приемане на проекта от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той се възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да го изпълни съгласно Техническото си предложение Приложение 2

II. ОСИГУРЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛИ И МЕХАНИЗАЦИЯ:

Чл.3(1) Осигуряването на материали, детайли, конструкции, както и всичко друго необходимо за изпълнение на договора, е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сертификати за качество и произход и декларация за съответствие на осигурените от него материали преди да се вложат.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност, ако вложените материали, не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените работи и на обекта като цяло.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4(1) Цената на възложената работа е лева без ДДС, съгласно приетата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение 3 и включва:

- а) Изготвяне на технически проект лв. без ДДС
- б) Изработка, доставка и монтаж на стълби, парапети и обслужващи площадки с парапети на стойност лв. без ДДС.

(2) Договорените в ал.1 цена са окончателни и включват всички материали конструкции, както и всичко друго необходимо за изпълнение на договора и не подлежат на промяна, включително и при промяна цените на материалите и работната ръка.

Чл.5 (1) Плащането ще се извърши по банков път както следва

V. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Чл.6 (1) Срокът за изпълнение предмета на договора по чл.1 е работни дни и включва:

а) Изработване на технически проект – (.....) работни дни от сключване на договор

б) Изработка, доставка и монтаж на стълби, парапети и обслужващи площадки в срок до работни дни, след приемане на проекта.

(2) Изпълнителят е длъжен да се яви за подписване на приемо-предавателен протокол в срок до 3 (три) дни, считано от писмена покана на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за предаване на строителната площадка на обекта и необходимата документация;

(3) При спиране на работите, вследствие на непреодолима сила или условия, неотговарящи на технологичните изисквания за съответните СМР, предвидените в предходния член се увеличават със срока на спирането, при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма вина за спирането. Времето на спиране се удостоверява с двустранно подписан протокол от ИЗПЪЛНИТЕЛ и ВЪЗЛОЖИТЕЛ или упълномощени от тях лица.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Чл.7 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигури финансирането на обекта при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ добросъвестно изпълни възложената поръчка;

Чл.8 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигури компетентна комисия за разглеждане и приемане на проекта, както и комисия за приемане на изпълнената работа;

Чл.9 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да съобщи имената на длъжностното(те) лице(а), които ще упражняват инвеститорския контрол на обекта.

Чл. 10 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да осъществява по всяко време контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

Чл. 11 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да приеме обекта или отделни работи, ако открие съществени недостатъци. Недостатъците се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, като той дължи неустойка за забава, поради отстраняването на недостатъците.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Чл.12 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява предмета на договора с грижата на добрия търговец, като спазва предвиденото в техническата документация и изискванията за съответните дейности на строителните, техническите и технологичните правила и норми и действащите нормативни уредби, както и да изпълни предмета на договора.

Чл.13 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да разработи и съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ проекта в срока по чл. 6, ал.1.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява качествено възложените работи, спазвайки технологичната последователност и срока за изпълнение, като:

а) влага качествени материали, отговарящи на БДС и ОН в РБ;
б) предостави сертификати, доказващи произхода и качеството на доставените материали

в) представи инструкции на български език за монтаж и експлоатация
г) представи придружителна техническа документация и чертежи

Чл.14. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да се запознае с правилата за вътрешния ред, с техниката за безопасност, охраната на труда, противопожарната охрана и да ги спазва.

(2) Да обезпечи използване на Личните предпазни средства по предназначение, да обезпечи фирмено работно облекло на персонала, или при липса на такъв отличителен знак (бадж)

Чл.15 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност ако :

а) при извършването на възложеното изпълнение е допуснал отклонения от одобрената проектна документация,

б) не е спазил задължителните изисквания съгласно нормативните актове;

в) не е изпълнил възложените работи в съответствие и по условията на приетата оферта;

г) не е спазил законовите изисквания, свързани със изпълнението на предмета на договора, включително опазването на околната среда, безопасността за работа в ел. централи, опазване от повреди, замърсявания останалите съоръжения в дружеството.

Чл.16 Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако са в нарушение на строителните правила и нормативи или водят до съществено отклонение от поръчката.

Чл.17 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, след сключване на този договор

а) да съобщи имената на техническия ръководител на обекта

б) да спазва и осигурява всички здравословни и безопасни условия на труд в съответствие с Правилника по безопасност на труда в МР

в) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да допуска за работа на обекта само инструктирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работници.

г) да отстранява за своя сметка всички виновно допуснати пропуски и грешки.

д) да отговаря и отстранява за своя сметка повреди нанесени виновно по съоръжения и комуникации свързани със строителната площадка

е) да опазва и съхранява обекта от датата на приемане на обекта за работа до датата на предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за ползване, установена с приемателния протокол.

VII. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА:

Чл.18 Изпълнителят е длъжен да завърши и предаде възложената работа в срока, посочен в чл.6 от настоящия договор.

Чл.19 (1) За окончателното изпълнение на възложените работи се съставя приемо-предавателен протокол, в който се описва извършената работа: количество, качество на извършената работа и вложените материали, наличие на недостатъци и срок за тяхното отстраняване, както и дали е спазен срока за изпълнение.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да приеме обекта или отделни работи ако открие съществени недостатъци.

(3) Недостатъците се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, като той дължи неустойка за забавата в размер на 0.1 % на ден, поради отстраняването на недостатъците.

VIII. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И НОСЕНЕ НА РИСКА

Чл.20 След извършване окончателното плащане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той придобива правото на собственост върху оборудването. Рискът от повреждане и погиване на оборудването преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с подписването на приемо-предавателния протокол по чл. 6 ал. 1, освен ако погиването или повреждането не е по-вина на

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и последния не е могъл да го предотврати.

X. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ И ОБЕЗПЕЧЕНИЯ:

Чл.21(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в гаранционния срок, който се определя на

(2) За проявилите се в гаранционните срокове дефекти и недостатъци ВЪЗЛОЖИТЕЛЯт уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В срок до 3 (три) работни след уведомяването, ИЗПЪЛНИТЕЛЯт съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния за повредата технологично необходим срок.

(3) Споровете за отстраняване на появилите се скрити дефекти в гаранционния срок, след приемането на работите се уреждат по взаимно съгласие. При непостигане на съгласие – по съдебен ред.

Чл.22 Изпълнителят е длъжен при подписването на договора да представи копие от застраховка от българска застрахователна компания за професионалната отговорност с обем съгласно ЗУТ за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му

XI. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ:

Чл.23 При забава за завършване и предаване на работите в срока по чл. 7 от този договор, както и при забава за отстраняване на дефекти в гаранционните срокове, ИЗПЪЛНИТЕЛЯт дължи неустойка в размер на 1 % от общата цена за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от договорената цена.

Чл.24 Ако при извършване на възложената работа ИЗПЪЛНИТЕЛЯт се е отклонил от поръчката или ако изпълнената работа има недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯт определя съвместно с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подходящ срок, в който безвъзмездно да поправи работата си.

Чл.25 Ако недостатъците, констатирани при приемането на предмета на договора или в гаранционния срок не бъдат отстранени в договорения срок или ако такъв липсва - в един разумен срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯт дължи неустойка в размер на 10 % от общата договорена цена.

Чл.26 Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди и пропуснати ползи по общия ред, ако тяхната стойност е по - голяма от платените неустойки.

Чл.27 За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод изпълнението на договора, отговорност носи изцяло ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯт носи регресна отговорност спрямо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

XII. ПРЕКРАТИВАНЕ НА ДОГОВОРА:

Чл.28 Настоящият договор се прекратява с предаване на предмета на договора и изтичане на гаранционния срок.

Чл.29 Настоящият договор може да се прекрати и преди условието по Чл.28

а) По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма или едностренно с 30 дневно писмено предизвестие. При прекратяване на договора с предизвестие, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯт не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за неизпълнената част от договора.

б) С настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа – форсмажорни обстоятелства, продължили повече от 15 (петнадесет) дни, включително и стопанска непоносимост по смисъла на чл.306 и чл.307 от ТЗ, доказани съгласно българското законодателство;

в) В случай на виновно неизпълнение на задълженията по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯт може да го развали като отправи до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ покана за доброволно изпълнение в срок от 10 (десет) дни, с указание че с изтичането на срока и при липса на

изпълнение ще счита договора за развален;

Чл.30 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали този договор и преди срока за завършване и предаване на възложените работи, ако установи, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

а) при извършване на възложените работи се отклонява съществено от уговореното в този договор;

б) извършва възложените работи с много ниско качество;

в) влага некачествени и/или неподходящи материали и/или не отговарящи на одобреното предложение;

г) с едностренно писмено волеизявление, когато поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от договорените срокове изпълнението е станало безполезно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или той е загубил интерес от него и/или търпи значителни щети, поради неизпълнението в срок;

Чл. 31 (1) При разваляне на настоящия договор при условието на чл.29, буква "в" или чл.30 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на договора .

(2) При разваляне или прекратяване на договора в случай, че има авансово плащане – ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи връщане на получената сума, а ако има направени разходи – дължи връщане на получената сума, намалена с направените от него разходи по частичното изпълнение на договора);

XIII. ОБЩИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ:

§ 1 Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

§ 2 Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма. Писмената форма се смята за спазена и когато те са отправени по факс, e –mail или друго техническо средство, което изключва възможността за неточно възпроизвеждане на изявленietо.

§ 4 Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора, като цяло.

§ 5 За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси неурядени в този договор се решават, като се прилага българското гражданско и търговско право. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване по съдебен ред пред компетентния съд.

§ 6 Ако някоя от страните промени посочените в договора адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, призовки и други подобни.

§ 7 Всички приложения, спецификации и списъци, отнасящи се към настоящия договор се считат за неделима част от него.

1. Приложение № 1 – Техническо задание;
2. Приложение № 2 – Техническо предложение с приложението му
3. Приложение № 3 - Ценово предложение
4. Приложение № 4 - Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд

Настоящият договор се състави се и подписа в 2 (два) оригинални еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
“ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ” ЕАД

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
“.....”

ИЗП. ДИРЕКТОР:

.....:

/инж. С. Желев /

/ /

С П О Р А З У М Е Н И Е

за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда

Днес, г. се подписа настоящото споразумение между “Топлофикация Русе” ЕАД, представлявана от инж. Севдалин Желев – Изп. Директор и наричана за краткост “ВЪЗЛОЖИТЕЛ” и фирма, представлявана от, наричана за краткост “ИЗПЪЛНИТЕЛ”, за задълженията на страните и координиране на мерките за осигуряване на безопасност на труда, противопожарна охрана и опазване на околната среда при което е неразделна част от Договора за възлагане на работата.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1. С настоящото споразумение се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за опазване на околната среда, осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна охрана на всички лица.

2. Да осигури инструктиране на персонала на “Изпълнителя” по безопасност, хигиена на труда, противопожарна охрана и опазване на околната среда според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 год. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в сила от 01.01.2010 год. и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа.

3.Дължностните лица на “Възложителя” и “Изпълнителя”, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна охрана и опазване на околната среда в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички опасности и вредности за хората и неблагоприятни въздействия върху околната среда

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1.Отдел “Техническа експлоатация и техническа безопасност” да изиска и извърши проверка на всички предвидени в ПБТ/правилници по безопасност на труда/ документи на персонала на “Изпълнителя” .

2.Да осигури инструктиране на персонала на “Изпълнителя” по безопасност, хигиена на труда, противопожарна охрана и опазване на околната среда според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 год. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в сила от 01.01.2010 год. и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа.

3.Да осигурява:

3.1. Издаването на наряди и разрешителни за огневи работи в съответствие с конкретните условия и съобразно редът, установлен от ПБТ и вътрешните заповеди.

3.2. Спазване на определената в ПБТ процедура за допускане до работа.

4.Отдел “Техническа експлоатация и техническа безопасност”, звено “Технически надзор” на “Възложителя”, в качеството си на специализирани органи контролират работата на персонала на “Изпълнителя” за организиране и спазване на нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд и приемат мерки за въздействие при тяхното нарушаване, включително и спиране на работата.

5.Н-к отдел “Техническа експлоатация и техническа безопасност” и специалистът по “Екология” на “Възложителя”, в качеството си на специализирани органи контролират

работата на персонала на “Изпълнителя” за опазването на околната среда и предприемат мерки за въздействие при тяхното нарушаване, включително и спиране на работата.

6. Отдел “Техническа експлоатация и техническа безопасност” и специалистите по противопожарна охрана на “Възложителя”, в качеството си на специализирани органи контролират работата на персонала на “Изпълнителя” за спазването на нормативните изисквания за противопожарна охрана и предприемат мерки за въздействие при тяхното нарушаване, включително и спиране на работата.

7. Ръководният и оперативният персонал на “Възложителя” упражнява контрол върху работата на персонала на “Изпълнителя” по спазване нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна охрана и опазване на околната среда и при тяхното нарушаване уведомява лицата по т.т.4,5,6 от раздел II. При нарушение на нормативните изисквания дежурният инженер на смяна предприема мерки за въздействие, включително и спиране на работата.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. “Изпълнителят” е длъжен да запознае своите работници/ служители с нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна охрана и опазване на околната среда.

2. “Изпълнителят” е длъжен да допуска до работа само работници/ служители:

2.1. Притежаващи удостоверения за придобита квалификационна група по безопасност на труда и да ги показват на “Възложителя” при поискване.

2.2. Ползваващи специално работно облекло и лични предпазни средства

3. Ръководителят на “Изпълнителя” да представи в отдел “Техническа експлоатация и техническа безопасност” на “Възложителя” преди провеждане на началния инструктаж:

3.1. Поименен списък на персонала на “Изпълнителя” с подписите им, запознати с настоящото “Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда”;

3.2. Поименен списък на персонала на “Изпълнителя” с квалификационните им групи по безопасност на труда;

3.3. Екземпляр от вътрешна заповед на ръководителя на “Изпълнителя” с която се определя длъжностно лице за организиране на здравословните и безопасни условия на труд, противопожарната охрана и опазването на околната среда.

В противен случай персоналът на “Изпълнителя” няма да бъде инструктиран и допуснат до работа.

4. Отговорният ръководител и/или изпълнителят на работата да приемат всяко работно място от допускация, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност.

5. Ръководният персонал на “Изпълнителя” постоянно да упражнява контрол за спазване нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна охрана и опазване на околната среда от персонала на “Изпълнителя” и да предприема мерки за отстраняване на нарушенията.

6. При изпълнение на възложената работа по договора персоналът на “Изпълнителя” е длъжен:

6.1. Да поддържа работното си място чисто и подредено по време и след приключване на работния ден;

6.2. Да не допуска неблагоприятни въздействия върху околната среда;

6.3. Да събира разделно формираните отпадъци от извършваните от него работи;

6.4. Да изхвърля формираните отпадъци на определените за целта места;

7. Ръководителят на “Изпълнителя” да организира изпълнение на разпорежданията на упълномощените длъжностни лица на “Възложителя” при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна охрана и опазване на околната среда.

8.Персоналът на „Изпълнителя”, който ще извършва определения вид работа по договора да се придвижва до и от работното място по следния маршрут:

.....
/маршрутът се определя от длъжностно лице на „Възложителя”/

Транспортната техника да се придвижва до и от обекта по следните маршрути:

.....
/маршрутът се определя от длъжностно лице на „Възложителя”/

9.Отговорният ръководител на „Изпълнителя” отговаря за спазването на определения маршрут от подчинения му персонал.

10.В случай на трудова злополука с лице от персонала на „Изпълнителя” отговорният ръководителят да уведомява веднага ръководството на „Изпълнителя” и отдел „Техническа експлоатация и техническа безопасност” на „Възложителя”, след което да предприеме мерки и да оказва съдействие на компетентните органи за изясняване на обстоятелствата и причините на злополуката.

11.В случай на замърсяване на околната среда от персонала на „Изпълнителя” отговорният ръководителят да организира предприемането на мерки за локализиране и ликвидиране на последствията и да уведоми специалиста по „Екология” на „Възложителя”.

12. „Изпълнителят“ следва да предприеме всички необходими мерки, относно спазване медицинските препоръки за предпазване и разпространение на зараза от COVID-19 на своите работници и служители. На територията на „Възложителя“ се допускат работници и служители, които са здрави и не са имали контакти със заразени и под карантина лица, което се декларира от всички работещи, които влизат през порталите на дружеството.

IV. ПРИНУДИТЕЛНИ МЕРКИ И САНКЦИИ:

1.Длъжностните лица, упълномощени от „Възложителя”, при констатиране на нарушения на нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна охрана и опазване на околната среда, от страна на персонала на „Изпълнителя” са задължени:

1.1. Да дават веднага устни разпореждания или предписания за отстраняване на нарушенията;

1.2. Да отстраняват отделни членове или групи, като спират работата, ако извършенияте нарушения налагат това.

2.Загубите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи, поради отстраняване на отделни лица или спиране на работата за допуснати нарушения, са за сметка на „Изпълнителя”.

3.При констатиране на груби нарушения на нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна охрана „Възложителят“ има право да налага на „Изпълнителя“ парични санкции в размер до 10% от сумата по договора.

3.При констатиране на груби нарушения на нормативните изисквания за опазване на околната среда „Възложителят“ има право да налага на „Изпълнителя“ парични санкции в размер до 5 % от сумата по договора.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ” ЕАД

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ
Към договор № от2020 г.

Днес,2020 г., в град Русе, между:

1. **“ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ” ЕАД**, със седалище и адрес на управление гр. Русе 7009, ул. “ТЕЦ Изток”, ЕИК 117 005 106, представявано от Изпълнителния директор инж. СЕВДАЛИН ЖЕЛЕВ, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

2. със седалище и адрес на управление гр., ЕИК, представлявано от Управителите, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

от друга страна наричани поотделно “Страна”, а заедно “Страните”

КАТО СЕ ВЗЕ ПРЕДВИД СЛЕДНОТО:

1. Между Страните е сключен Договор № от2020 г. с предмет на доставката (Договора);

2. В изпълнение на Договора, Страните обработват лични данни на субекти на лични данни, по отношение на които всяка от Страните е администратор на лични данни по смисъла на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/EО („Регламента“);

3. Изпълнението на Договора изисква Страните да си предоставят взаимно лични данни на Субекти на данните;

4. Налице е нужда Страните да уредят отношенията помежду си във връзка с обработваните от тях лични данни на Субекти на данните съгласно изискванията на Регламента;

СТРАНИТЕ СЕ УГОВОРИХА ЗА СЛЕДНОТО:

I. ПРЕДМЕТ

1. Страните се споразумяват взаимно да си предоставят лични данни на Субекти на данните, по отношение на които са администратори, както следва:

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на Доставчика следните видове лични данни:

1.1.1. Трите имена на представляващото го лице; Трите имена и длъжността на лицата за контакт (включително на служителите, оправомощени да получават и предоставят информация, както и служителите, които получават издадените съгласно Договора фактури и други счетоводни документи);

1.1.2. Електронен адрес и телефони за контакт на лицата по чл. 1.1.1.

1.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на Клиента следните видове лични данни:

1.2.1. Трите имена на представляващото го лице; Трите имена и длъжността на лицата за контакт (включително на служителите, оправомощени да получават информация по въпроси, свързани с договора; за извършвани от клиента плащания и други оперативни въпроси);

1.2.2. Електронен адрес и телефони на лицата за контакт по чл. 1.2.1.

1.3. Страните, в случай на необходимост, след предоставяне на изрично съгласие могат да обработват и други видове лични данни, както и лични данни на субекти, непосочени в т. 1.1. и т. 1.2., доколкото това е необходимо за изпълнение на Договора.

2. Всяка Страна е длъжна да предоставя на Субектите на данните информация относно обработването на личните им данни от другата Страна съобразно изискванията на чл. 13 или чл. 14 от Регламента (което е приложимо).

II. ЦЕЛ

3. Целта на настоящото Споразумение е да се гарантира спазването на Регламента, както и да се осигури подходящо ниво на защита на всички предоставени от Страните лични данни.

4. Страните декларират, че са запознати с текста на Регламента и спазват принципите, установени в него и правата на субектите на лични данни.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

5. Страните се задължават да обработват получените в изпълнение на Договора лични данни добросъвестно и законосъобразно, съобразно с уговореното в настоящото Споразумение и със законовите изисквания относно защитата на личните данни.

6. Всяка Страна е длъжна да обработва предоставените ѝ от другата Страна лични данни единствено за изпълнението на задълженията си по Договора.

7. Всяка Страна е длъжна да предприеме разумни мерки, за да осигури надеждността на всички свои служители, представители и контрагенти, както и на служителите, представителите и контрагентите на избраните от Страната обработващи лични данни, които могат да имат достъп до личните данни на Субектите на данните, предоставени от другата Страна по Договора.

8. Във всеки случай Страната е длъжна да ограничи достъпа до личните данни на Субектите на данните, предоставени от другата Страна, единствено и само до тези лица, които има нужда да знаят и/или да имат достъп до съответните лични данни, доколкото е необходимо за целите на Договора, като гарантира, че всички такива лица са обвързани от договорно, професионално или законово задължение за конфиденциалност.

9. Всяка Страна се задължава да предоставя на другата Страна лични данни на Субектите, които са подходящи, свързани със и ограничени до необходимото съгласно настоящото Споразумение, както и точни и поддържани в актуален вид.

10. Всяка Страна се задължава да съхранява предоставените ѝ от другата Страна лични данни за срок, който не е по-дълъг от необходимия за защитата на правата и законните интереси на Страната.

11. Всяка Страна се задължава да унищожи предоставените ѝ от другата Страна лични данни на Субектите на данните след изтичането на срока по предходната точка, освен при наличието на законово основание за съхраняване на личните данни за по-продължителен срок.

12. Страните нямат право да разкриват или предоставят на трети лица лични данни, предоставени им от другата Страна.

IV. СИГУРНОСТ НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

13. Всяка Страна е длъжна да въведе по отношение на предоставени ѝ от другата Страна лични данни технически и организационни мерки, които осигуряват подходящо ниво на сигурност, посредством които да защити предоставените ѝ от другата Страна лични данни от случайно или незаконно унищожаване, случайна загуба (включително изтриване), изменение (включително повреждане), неразрешено разкриване, използване или достъп, както и срещу всички други форми на незаконосъобразно обработване.

14. Всяка Страна се задължава да въведе контрол на достъпа до предоставени ѝ от другата Страна лични данни на Субекти на данните, както и да гарантира, че всяка възможност за използване или достъп, както и срещу всички други форми на незаконосъобразно обработване.

15. Всяка от Страните се задължава да оказва необходимото съдействие на другата

Страна за отстраняване на открити нередности във връзка със спазване на изискванията по защита на личните данни на Субектите на данните и ще приема необходимите мерки за ограничаване на евентуални вреди от настъпили нарушения в сигурността на данните.

V. ОТГОВОРНОСТ НА СТРАНИТЕ

16. При обработването на личните данни на Субектите на данните, предоставени ѝ от насрещната Страна, всяка Страна действа като администратор на лични данни по смисъла на Регламента и е отговорна в собствено качество за извършени от нея нарушения на правилата за защита на личните данни.

17. Всяка Страна е отговорна и се задължава да предприеме всички необходими действия, съгласно настоящото Споразумение и действащото законодателство, за да защити и предпази другата Страна, нейните служители и представители от настъпване на вреди или извършване на разходи, като последица от нарушение на задълженията за защита на личните данни, включително чрез умишлени действия, по непредпазливост, грешка или с бездействие.

VI. РАЗНИ

18. Страните ще изпълняват всички задължения, включително неупоменати изрично в настоящото Споразумение, произтичащи за тях от Регламента.

19. Приложимо към настоящото Споразумение е българското право и българските съдилища имат компетентност за спорове, произтичащи от настоящото Споразумение.

VII. ДЕФИНИЦИИ

20. "Лични данни" означава всяка информация, свързана с идентифицирано физическо лице или физическо лице, което може да бъде идентифицирано ("субект на данни"); физическо лице, което може да бъде идентифицирано, е лице, което може да бъде идентифицирано, пряко или непряко, по-специално чрез идентификатор като име, идентификационен номер, данни за местонахождение, онлайн идентификатор или по един или повече признания, специфични за физическата, физиологичната, генетичната, психическата, умствената, икономическата, културната или социална идентичност на това физическо лице.

21. "Администратор" означава физическо или юридическо лице, публичен орган, агенция или друга структура, която сама или съвместно с други определя целите и средствата за обработването на лични данни; когато целите и средствата за това обработване се определят от правото на ЕС или правото на държава членка, администраторът или специалните критерии за неговото определяне могат да бъдат установени в правото на ЕС или в правото на държава членка.

22. "Обработващ" означава физическо или юридическо лице, публичен орган, агенция или друга структура, която обработва лични данни от името на администратора.

23. "Обработване" означава всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извлечане, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване.

Настоящото Споразумение се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от Страните и представлява Приложение – неразделна част от подписания между страните Договор № 2020 г.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
"ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ" ЕАД

Изп. Директор:
/С. Желев/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
.....
Управител:
/......./

**ДЕКЛАРАЦИЯ ВЪВ ВРЪЗКА С
ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ
Към оферта за участие в обществена поръчка с предмет**

Проектиране, изработка, доставка и монтаж на стоманени стълби, парапети и обслужващи площадки с парапети по техническо задание

(съгласно чл. 6, пар. 1, б. „а“ във връзка с чл. 7 и чл. 13 от Общия регламент относно защитата на данните (Регламент (ЕС) 2016/679)

Долуподписаният/ната декларирам, че имам съгласието на всички лица, посочени в офертата, да предоставя личните им данни за разглеждане от страна на администратора на лични данни „Топлофикация Русе“ ЕАД, гр. Русе, ул. „ТЕЦ ИЗТОК“ 1, ЕИК 117005106, във връзка със следните цели на обработването:

Цели – за разглеждане, подбор, оценка и класиране на подадени документи към предложението, съгласно разпоредбите на Закона за обществените поръчки и правилника за неговото прилагане.

Срокът за съхранение на предоставените лични данни – пет години, считано от датата на приключване на договор за обществена поръчка с избрания изпълнител.

Информиран/а съм, че настоящата декларация във връзка с обработване на личните данни се изисква предвид разпоредбата чл. 6, пар. 1, б. „а“ във връзка с чл. 7 и чл. 13 от Общия регламент относно защитата на данните (Регламент (ЕС) 2016/679)

Информиран/а съм, че администраторът не извършва автоматизирано вземане на решения, включително профилиране, по отношение на лични данни.

Дата:

Подпись:

(име, длъжност)