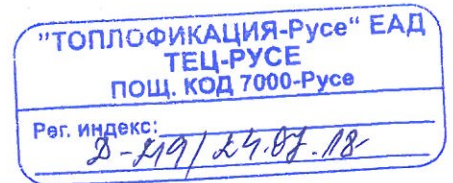


ДОГОВОР

Днес, 2018 год. в гр. Русе между :



„ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ“ ЕАД, вписано в Търговския регистър. със седалище гр. Русе и адрес на управление: гр. Русе 7009, ул. „ТЕЦ - Изток“
тел: 082/883 311; факс 082/ 84 40 68; Email: tecrus@toplo-ruse.com
идентификационен номер по ДДС : BG 117 005 106 , ЕИК : 117 005 106,
представявано от инж. Севдалин Желев Желев – Изпълнителен Директор,
наричан в договора за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**;

и от друга страна

„ТОТЕМА – ПРОЕКТ“ ЕООД, вписано в Търговския регистър със седалище и адрес на управление България, гр. София, п.к. 1360, р-н Връбница, ж.к. Индустриална, зона Орион, ул. 3020, № 34 ; тел: 0888 090 099 ; ел.поща: totema-proekt@abv.bg ;
идентификационен код по ДДС: BG 205 037 015 ; ЕИК: 205 037 015 ;
представявано от Пламен Гогов Манджуков – Управител
наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**
се сключи настоящия договор при следните условия

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1 (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да разработи **конструктивна документация за изработка на ниско емисионни горелки и економайзер за котли разширение Русе 4=**

(2). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши проектирането в съответствие с изискванията на действащите нормативни актове и Техническото задание за проектиране - Приложение № 1, което е неразделна част от този договор.

(3). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да създаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите условия за изпълнение на възложената съгласно този договор работа, както и да му заплати за извършената работа по цени, при условията и в сроковете, уговорени в този договор.

II. ДОКУМЕНТАЦИЯ. ИЗМЕНЕНИЯ:

Чл. 2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изходните данни и документите, необходими за изработването и одобряването на проекта. За предаването се съставя протокол.

III. ЦЕНИ. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:

Чл. 3. Общата цена за изпълнение на дейностите по чл. 1 от този договор е в размер на **63 000,00 лв. (шестдесет и три хиляди лева)** без ДДС, съгласно хонорар-сметка – Приложение № 2.

Чл. 4. Всички такси и разноски във връзка със съгласуването на проекта са за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като същите ще бъдат възстановени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след предоставяне на съответния платежен документ, удостоверяващ разхода.

Чл. 5. (1) Плащането ще се извърши по банков път в срок до 30 дни, считано от представяне на приемо-предавателен протокол за предаване на документацията (5 броя на хартиен носител и на магнитен носител CD или DVD)

(2) Ако при приемане на проекта са констатирани недостатъци, срокът по предходната алинея започва от отстраняването им.

IV. СРОКОВЕ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОЕКТИРАНЕТО:

Чл. 6. (1) Разработването и предаването на проекта ще се извърши **до 60**

(шестдесет) календарни дни, след сключване на договор.

Чл. 7. При промяна на нормативната уредба след сключването на този договор, която налага преработването на проекта, страните предоговарят условията на този договор.

Чл. 8. (1). При завършване на проектните дейности, по чл. 1 (1) от настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отправя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмена покана да прегледа и да приеме проекта.

(2). Предаването на проекта се извършва с двустранен протокол, подписан от страните.

(3) В протокола по предходната алинея могат да се посочат срокове за отстраняване на констатираните недостатъци.

Чл. 9. (1). Възложителят има право да откаже да приеме проекта, ако открие съществени недостатъци, които го правят негоден за изпълнение.

(2). Недостатъците се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка в срока, посочен в протокола по предходния член, като той дължи за дните на отстраняването на недостатъците неустойка за забава в размер на 20% от стойността на договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Чл.10. За изпълнение на дейностите по чл. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- а). Да изработи възложеното му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок;
- б). Да изработи проекта така, че да отговаря на действащите нормативни изисквания и на заданието за проектиране;
- в). Да предаде с приемо-предавателен протокол изработения проект в 5 (пет) екземпляра на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на магнитен носител във формат PDF или друг алтернативен.

Чл. 11.(1). Когато в заданието за проектиране се внасят изменения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и те се окажат неподходящи за правилното изпълнение на работата или не отговарят на нормативните изисквания, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да иска извършването на нужните промени.

(2). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред другата страна за причинените ѝ вреди, ако не изпълни задължението си по предходната алинея.

Чл. 12. Изпълнителят не носи отговорност за извършени без негово съгласие промени в проекта и не е длъжен да ги приема.

Чл. 13.(1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява дейността по Договора в съответствие с нормативните актове, регламентиращи извършването на възложената работа.

(2). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за законосъобразността, качеството, пълнотата и приложимостта на изработения от него проект.

(3). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при необходимост да съгласува със съответните институции решенията си.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- а) Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на работата;
- б) Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на работата в срок;
- в) Да получи уговореното възнаграждение за изпълнената работа.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

- а). Да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на възложената му работа;
- б). Да приеме изработеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с оглед изискванията на този договор;
- г). Да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за исканите промени в срок, който позволява отразяването им в проекта и е договорен между страните предварително с анекс към този договор.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да внася изменения в заданието за проектиране, за което уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17.(1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

(2). Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен

ако са в нарушение на правила и нормативи или водят до съществено отклонение от заданието за проектиране.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплаща дължимото възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията и договорения размер съгласно чл. 3 от договора;

VII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ:

Чл. 19. При забава за завършване и предаване на проекта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1 % от общата цена по чл. 3, за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % от договорената цена.

Чл. 20. Ако при извършване на възложената работа ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или ако изпълнената работа има недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ разполага с едно от следните права по избор:

а). да определи подходящ срок, в който Изпълнителят безвъзмездно да поправи работата си;

б). да отстрани за сметка на Изпълнителя отклоненията от поръчката, респективно недостатъците от работата;

в). да поиска намаление на възнаграждението съразмерно с намалената цена или годност на изработеното;

г). да развали договора при условията на чл. 22, ал. 2, буква „г“ или ал. 3 от договора.

Чл. 21. Ако недостатъците, констатирани при приемането на предмета на договора не бъдат отстранени в договорения срок или ако такъв липсва - в един разумен срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 20 % от стойността на договора.

VIII. ИЗПЪЛНЕНИЕ И/ИЛИ ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА:

Чл. 22.(1). Настоящият договор се счита за изпълнен след приемане и одобрение на проекта от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2). Настоящият договор може да се прекрати и преди условието по ал.1

а). По взаимно съгласие между страните;

б). С настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа – форсмажорни обстоятелства, продължили повече от 10 (десет) дни;

в). С едностранно писмено волеизявление с 20 дневно предизвестие. При прекратяване на договора с предизвестие, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за неизпълнената част от договора (*в случай, че по договора има авансово плащане – ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи връщане на получената сума, а ако има направени разходи – дължи връщане на получената сума, намалена с направените от него разходи по частичното изпълнение на договора*);

г). В случай на виновно неизпълнение на задълженията по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да го развали като отправи до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ покана за доброволно изпълнение в срок от 10 (десет) дни, с указание че с изтичането на срока и при липса на изпълнение ще счита договора за развален.

(3). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали този договор без предизвестие и преди срока за завършване и предаване на възложените работи, ако установи, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

а). при извършване на възложените работи се отклонява съществено от уговореното в този договор;

б). извършва възложените работи с много ниско качество;

в). ще забави предаването на възложените работи с повече от 10 (десет) дни;

(4). В случай, че работата бъде спряна по обективни причини, които не могат да се вменят във вина на никоя от страните по договора, то неговото действие се прекратява с двустранен протокол. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение за извършената работа до прекратяване на договора.

Чл. 23. При разваляне на настоящия договор при условието на чл. 22, ал. 2, буква „г“ или ал. 3, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 20 % от договорената цена.

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ:

§ 1. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

§ 2. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор. Задължението за конфиденциалност е в сила и след изпълнение и прекратяване на договора.

§ 3. Ако при извършване на възложените работи възникнат препятствия за изпълнение на този договор, всяка от страните е задължена да предприеме всички зависещи от нея разумни мерки за отстраняване на тези препятствия, дори когато тя не носи отговорност за отстраняване на тези препятствия;

§ 4. (1). Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма.

(2). Писмената форма се смята за спазена и когато те са отправени по факс, e-mail или друго техническо средство, което изключва възможността за неточно възпроизвеждане на изявлението.

§ 5. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора, като цяло.

§ 6. (1) За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси неуредени в този договор се решават, като се прилага българското гражданско и търговско право;

(2). При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване по съдебен ред пред компетентния съд.

§ 7. Ако някоя от страните промени посочените в договора адреси, без да уведоми другата страна, всички писма, съобщения, призовки и други подобни документи да се считат за редовно връчени.

§ 8. Всички приложения, спецификации и списъци, отнасящи се към настоящия договор се считат за неделима част от него.

ПРИЛОЖЕНИЯ, неразделна част от договора:

1. Приложение № 1 – Техническо задание за проектиране
2. Приложение № 2 – Хонорар сметка

Този договор се сключи в два еднообразни оригинални екземпляра, по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ,
"ТОПЛОФИКАЦИЯ РУСЕ" ЕАД**

ИЗП. ДИРЕКТОР:

/инж. С. Желев/



**ИЗПЪЛНИТЕЛ,
„ТОТЕМА – ПРОЕКТ” ЕООД,**

УПРАВИТЕЛ:

/П. Манджуков/





ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

за "Изготвяне на конструктивна документация за изработка на ниско емисионни горелки и економайзер за котли част Разширение – Русе 4"

1. Съществуващо положение

Поради предстоящи ремонтни дейности свързани с котли част Разширение – Русе 4, е необходимо да се разработи конструктивна документация за изработка на:

- ниско емисионни горелки;
- економайзер;

2. Цел – Изготвяне на конструктивна документация за изработка на ниско емисионни горелки и економайзер за котли част Разширение – Русе 4.

3. Изисквания.

3.1. Разработваната конструктивната документация за отделните възли да отговаря на конструктивните особености на котли част Разширение – Русе 4.

4. Приложения –чертежи на котли част Разширение – Русе 4.

08.05.2018 г.

Изготвил:
Началник котелен цех

Иво Ханджиев

Съгласувал:
Гл. Инженер

Ст. Маринов

ХОНОРАР – СМЕТКА

към Офертата на ТОТЕМА-ПРОЕКТ - ЕООД

за:

„Изготвяне на конструктивна документация за изработка на ниско емисионни горелки и економайзер за котли част Разширение – Русе 4.“

1. Един ръководител на задачата:
20 човекочаса /ч.ч./ x 50лв.= 1 000лв.
2. Двама проектантска с пълна проектантска правоспособност - технолог:
2 x 150 ч.ч. x 50лв.= 15 000лв.
3. Четирима проектантска с пълна проектантска правоспособност:
4 x 210 ч.ч. x 50лв.= 42 000лв.
4. Двама технически изпълнители:
2 x 60 ч.ч. x 25лв.= 3 000лв.
5. Командировки, материали и консумативи:
2 000лв.

Общо за изпълнение на задачата: 63 000лв. /шестдесет и три хиляди/ лева без ДДС/.

Дата: 31.05.2018 г.

гр. София

Управител:.....

/Пл. Манджуков/



ЛИСТ ЗА СЪГЛАСУВАНЕ

към договор _____ № Д-119 от _____ » 24.07 2018 г.

С предмет: „Изготвяне конструктивна документация за изработка на ниско емисионни горелки и економайзер за котли разширение Русе 4, по техническо задание”

Контрагент: „ТОТЕМА – ПРОЕКТ“ ЕООД – гр. СОФИЯ

Източник на финансиране на договора: _____

Наименование на структурното подразделение, отговорно за изпълнение на договора

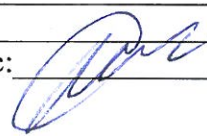
Котелен цех. тел. _____

Подразделение, предложило договора: _____

Договорът е съгласуван от:

Главен Инженер ИПФ: инж Стефан Маринов

Забележки: _____

Дата на постъпване/подписване: _____ / _____ ; Подпис: 

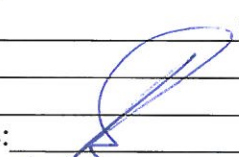
Ръководител на юридическия отдел ИПФ Яна Стамчева _____ :

Забележки: _____

Дата на постъпване/подписване: 14. VI. 2018 / 14. VI. 2018 ; Подпис: Яна Стамчева

Специалист Сигурност ИПФ Веселин Цветков _____ :


Забележки: _____

Дата на постъпване/подписване: 15.06.18 / 15.06.18 ; Подпис: 

Ръководител направление „Финансово икономическа дейност“ ИПФ Я. Петрова _____ :

Забележки: _____

Дата на постъпване/подписване: 15.06.18 / 15.06.18 ; Подпис: 

ИЗПЪЛНИТЕЛ Медо Ханджиев  15.06.2018 г.

Име, фамилия

подпис

дата



З А П О В Е Д

гр. Русе, № 187 дата 30.07 2018 год.

ОТНОСНО ДОГОВОР № Х-219 / 24.07.18

С предмет: „Изготвяне конструктивна документация за изработка на ниско емисионни горелки и економайзер за котли разширение Русе 4, по техническо задание”

Контрагент: „ТОТЕМА – ПРОЕКТ“ ЕООД – гр. СОФИЯ

Н А З Н А Ч А В А М:

1. Отговорник за изпълнението на договорните задължения:

1.1. именно: Иво Кадзиев

1.2. именно: Десислава Димитрова

именно: Даринка Димитрова
които контролират цялостното изпълнение на договора.

1.3. Задължавам същите от името на Възложителя да изпълняват и контролират всички дейности касаещи взаимоотношенията с Изпълнителя описани в договора.

1.4. В случаите, при доставки, когато Отговорника за изпълнение на договорните задължения не е от поделението подало доклада за необходимостта от поръчката, се задължава да получи потвърждение от поделението за комплексността и съответствието на доставката и придружаващата я документация.

1.5. Отговорника по т.1.1. визира фактурите и съответствието на заявените данни от договора с написаните във фактурата. Проверява съпътстващите фактурата документи в съответствие с договора в т.ч. за.

1.5.1. Доставки

- 1) Сертификати за качество и произход;
- 2) Инструкция за монтаж и експлоатация на български и в оригинал
- 3) Приемно -предавателен протокол
- 4) Фактура
- 5) Удостоверение за одобрен тип

1.5.2. Услуги

- 1) Приемно -предавателен протокол
- 2) Фактура

1.5.3. Строителство.

- 1) Приемно -предавателен протокол;
- 2) Количествено-стойностна сметка
- 3) Фактура

Други протоколи съгласно ЗУТ

При констатирани различия на банковата сметка или идентификационен код по ДДС и ЕИК, да не се визираща фактура, ако бенефициента изрично не е уведомил писмено Възложителя.

2. Визиращата фактура се представя за подпис на Главен инженер или Ръководител направление „Финансово икономическа дейност
3. Представя подписаната фактура в счетоводството и следи кога се извършва плащането, като за това уведомява ръководителя си по направление и отдел Обществени поръчки.
4. В случай, че с договора са възложени периодични доставки или целогодишни услуги обезпечавачи производството, отговорното лице по т.1 **е длъжно** в срок не по-малък от 90 календарни дни преди изтичане срокът на договора, писмено да докладва на ръководителя по направление за необходимостта от провеждане на нова процедура.
5. По време на изпълнение предмета на договора до 3 дни, и след негово приключване до 2 дни Отговорното лице по т.1 **е длъжно** да представи на Специалист „Сигурност“ и Експерт „Обществени поръчки“ за контрол по договора в **електронен вид**
 - за договори с **ежемесечно или периодично заплащане** - сканирани в **pdf формат** фактурите и протоколите, касаещи текущото изпълнение на договора
 - за **всички договори при приключването им** - доклад за изпълнение на договор придружен със сканирани в **pdf формат** фактура и протокол (във връзка с изпълнението на Вътрешни правила) **във форма на файл “Отчет договор.xls”**.
6. Копие от договора да бъде въведен в системата на документооборота с право на достъп за следните лица, Ръководител отдел “Обществени поръчки”, Юрисконсулт, Специалист „Сигурност“, отговорник/ци/ по изпълнение на договорните задължения, Ръководител по направление на отговорника.

Изпълнителен директор



/инж. С. Желев/